Střední odborná škola
dopravy a cestovního ruchu
Krnov, příspěvková organizace

Střední odborná škola dopravy a cestovního ruchu, Krnov, příspěvková organizace



Výroční zpráva
o činnosti školy za školní rok 2025/2026

V Krnově dne 15. 10. 2026

Předkládá: Ing. Zlata Slavíková, ředitelka

Podpis ředitelky: _____

Školská rada schválila dne: 2. 11. 2026

Ing. Ivana Matoušová, předsedkyně ŠR

Podpis předsedkyně ŠR: _____

Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje

Obsah

I. Základní charakteristika školy ... 4
1. Obecná charakteristika školy ... 4
2. Základní údaje o škole ... 4
3. Školská rada ... 6
4. Sdružení rodičů a přátel školy ... 6
II. Výsledky vzdělávání a výchovy ... 7
1. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu ... 7
2. Výsledky vzdělávání a výchovy ... 16
3. Vzdělávání žáků – cizinců ... 18
4. Výsledky maturitní zkoušky ... 18
5. Přijímací řízení do prvního ročníku školního roku 2026/2027 ... 20
6. Další vzdělávání a uplatnění absolventů ... 21
III. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol ... 22
1. Výsledky inspekční činnosti ČŠI ... 22
2. Výsledky jiných inspekcí a kontrol ... 22
IV. Údaje o pracovnících školy ... 24
1. Personální zabezpečení činnosti školy ... 24
2. Údaje o vzdělávání pracovníků ... 25
V. Výkon státní správy ... 28
VI. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů ... 29
VII. Údaje o aktivitách a reprezentaci školy na veřejnosti ... 30
1. Propagace školy ... 30
2. Charitativní činnost ... 31
3. Soutěže ... 32
4. Mezinárodní spolupráce ... 33
5. Mimoškolní aktivity ... 34
6. Ekologická a environmentální výchova ... 35
7. Vzdělávací a poznávací zájezdy, exkurze, výukové projekty a odborné besedy ... 35
VIII. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy ... 38
1. Školní poradenské pracoviště ... 38
2. Výchovné poradenství ... 38
3. Kariérové poradenství ... 39
4. Vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků ... 39
5. Prevence rizikového chování ... 40

IX. Spolupráce se sociálními partnery a zaměstnavateli 42
X. Základní údaje o hospodaření školy 45
1. Výnosy v hlavní činnosti 45
Vyhodnocení čerpání příspěvků – zřizovatel MSK 45
Vlastní příjmy 47
Vývoj ceny obědů 47
Ostatní výnosy z činnosti 48
2. Náklady v hlavní činnosti 48
3. Doplňková činnost školy 48
4. Výsledek hospodaření za rok 2025 49
5. Peněžní fondy 49
XI. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím .. 50
Seznam obrázků a tabulek 51
Seznam příloh 53

Část I.

Základní charakteristika školy

1. Obecná charakteristika školy



Obrázek 1 - Historický snímek budovy školy

Historie Střední odborné školy dopravy a cestovního ruchu v Krnově sahá do roku 1970, kdy bylo v Krnově založeno Střední odborné učiliště železniční. Jeho vznik souvisel s potřebou přípravy kvalifikovaných pracovníků pro oblast železniční dopravy, čemuž odpovídalo také umístění školy v blízkosti železniční stanice Krnov.

V průběhu své existence škola postupně reagovala na měnící se požadavky trhu práce i vzdělávacího systému. V roce 1993 prošla významnou transformací spojenou s rozšířením vzdělávací nabídky a následně se profilovala v oblasti dopravy a cestovního ruchu. Od roku 1999 nese současný název Střední odborná škola dopravy a cestovního ruchu, Krnov, příspěvková organizace. V rámci výuky byly přidány důležité předměty, jako ekonomika, informační a komunikační technologie či podnikání. Postupně se také rozšiřovala nabídka cizích jazyků.

Škola svoji činnost zajišťuje ve třech objektech. Hlavní budova na ulici Revoluční byla postavena v roce 1903 a původně sloužila jako hotel. Jejím architektem a stavitelem byl Ernst Latzel. Budova prošla postupnými rekonstrukcemi, které byly dokončeny v roce 2007, a v roce 2015 byla zateplena a opatřena novou fasádou. V objektu se nacházejí učebny, školní jídelna a část domova mládeže. Druhá školní budova na ulici Nádražní byla zrekonstruována v roce 2022 a slouží především pro výuku. Třetí objekt na ulici Bruntálská je využíván pro potřeby domova mládeže.

Ve školním roce 2025/2026 škola poskytovala střední vzdělání s maturitní zkouškou ve dvou čtyřletých oborech:

- 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání (ŠVP – Management v dopravě se zaměřením na leteckou dopravu),
- 65-42-M/02 – Cestovní ruch (ŠVP – Management cestovního ruchu).

Vzdělávání v obou oborech je koncipováno s důrazem na propojení teoretických znalostí s praktickými dovednostmi, jazykové vzdělávání, rozvoj digitálních kompetencí a přípravu žáků na další studium i budoucí profesní uplatnění.

Významnou součástí vzdělávání je odborná praxe, spolupráce se zaměstnavateli a dalšími sociálními partnery, exkurze, průvodcovská činnost, poznávací a vzdělávací aktivity a zahraniční mobility. V jazykovém vzdělávání je hlavním cizím jazykem anglický jazyk, nabídku doplňuje německý, španělský a ruský jazyk. Škola podporuje také kontakt žáků s rodilými mluvčími a vytváří podmínky pro praktické využívání cizích jazyků.

2. Základní údaje o škole

Název školy	Střední odborná škola dopravy a cestovního ruchu, Krnov, příspěvková organizace
Adresa	Revoluční 1122/92, 794 01 Krnov
Webové stránky	www.sos-dcr.cz

E-mail	sos@sos-dcr.cz
Telefon	554 613 075
Právní forma	příspěvková organizace
IČ	144 50 909
REDIZO	600 171 167
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava
Ředitelka školy	Ing. Zlata Slavíková
Zástupkyně ředitelky	Mgr. Gabriela Víchová

Součásti školy

- Střední odborná škola dopravy a cestovního ruchu IZO: 108 012 654
- Domov mládeže IZO: 108 012 701
- Školní jídelna IZO: 108 012 719

Zařazení do sítě škol

Škola byla zřízena MŠMT ČR dne 27. 10. 1993 pod č. j. 22 870/93-28 ke dni 1. 9. 1993 jako nástupnická organizace SOU železničního v Krnově. Dodatkem ke zřizovací listině 28128/94-284 ze dne 8. 2. 1994 se změnil název školy na Integrovanou střední školu dopravy a cestovního ruchu, Revoluční 92, Krnov. S účinností od 1. 9. 1996 byla zařazena do sítě škol rozhodnutím pod č. j. 13 899/96-61-07 ze dne 4. 7. 1996. Od 1. 9. 1999 dodatkem ke zřizovací listině č. 3 č. j. 20 474/99-21 ze dne 10. 5. 1999 se změnil název na Střední odbornou školu dopravy a cestovního ruchu.

Kapacita školy

- Střední odborná škola dopravy a cestovního ruchu 400 žáků
- Domov mládeže 100 žáků
- Školní jídelna 350 strávníků

Přehled oborů

RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání ŠVP Management v dopravě

- denní čtyřletý studijní ekonomický obor zaměřen na leteckou dopravu

RVP 65-42-M/02 Cestovní ruch ŠVP Management cestovního ruchu

- denní čtyřletý studijní ekonomický obor zaměřen na techniku průvodcovské činnosti s důrazem na cizí jazyky, dějiny kultury a zeměpis

Počet tříd a žáků ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026

Kód a název oboru	Školní rok	Počet tříd	Celkový počet žáků	Počet žáků na třídu	Počet žáků na učitele
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	2024/2025	4	118	29,50	-
	2025/2026	4	125	31,25	-
65-42-M/02 Cestovní ruch	2024/2025	8	218	27,25	-
	2025/2026	8	230	28,75	-
Celkem	**2024/2025**	**12**	**336**	**28,00**	**10,84**
	2025/2026	**12**	**355**	**29,58**	**11,83**

Tabulka 1 - Přehled tříd a žáků; zdroj: výkazy M 8 a R 13-01 MŠMT k 30. 9. 2025

Ve srovnání s předchozím školním rokem se **celkový počet žáků školy zvýšil o 19, tj. o 5,7 %.** Nárůst počtu žáků byl zaznamenán v obou vyučovaných oborech.

3. Školská rada

Školská rada je samosprávný orgán školy, který umožňuje zákonným zástupcům nezletilých žáků, zletilým žákům, pedagogickým pracovníkům a zřizovateli podílet se na správě školy. V souladu se „Zásadami zřizování školských rad při základních, středních a vyšších odborných školách zřizovaných Moravskoslezským krajem" má školská rada šest členů. Jednu třetinu členů jmenuje zřizovatel (Moravskoslezský kraj), jednu třetinu volí pedagogičtí pracovníci školy a jednu třetinu volí zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci.

Ve školním roce 2025/2026 pracovala školská rada v tomto složení:

Předsedkyně školské rady:	Ing. Ivana Matoušová
Členové školské rady:	Petr Voráč
	RNDr. Jan Veřmiřovský, Ph.D., MBA, LL.M., MPA, MSc.
	Ing. Pavel Suk
	Ivana Ondráková
	Ing. Ellen Páclová

4. Sdružení rodičů a přátel školy

Ve školním roce 2025/2026 vznikl při škole nový spolek Sdružení rodičů a přátel školy při Střední odborné škole dopravy a cestovního ruchu, Krnov, z. s., který byl do spolkového rejstříku zapsán dne 21. 10. 2025. Jeho vznik navázal na záměr vytvořit novou organizaci podporující školu poté, co byla v předchozím školním roce ukončena spolupráce s původním Sdružením přátel ISŠ, o. p. s.

Cílem spolku je podporovat činnost školy a její žáky a přispívat k rozvoji spolupráce mezi školou, rodiči a dalšími příznivci školy.

Název:	Sdružení rodičů a přátel školy při Střední odborné škole dopravy a cestovního ruchu, Krnov, z. s.
Sídlo:	Revoluční 1122/92, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov
IČO:	23785667
Datum zápisu:	21. 10. 2025
Předseda spolku:	Ing. Věra Tkáčová

Část II.

Výsledky vzdělávání a výchovy

1. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Ve školním roce 2025/2026 škola propojovala všeobecné a odborné vzdělávání s poznáváním skutečného prostředí cestovního ruchu, dopravy, podnikání a veřejných institucí. Výuku doplňovaly zahraniční vzdělávací pobyty, odborné exkurze, setkání s absolventy i kulturní programy. Žáci při nich uplatňovali znalosti z vyučování, seznamovali se s požadavky jednotlivých profesí a získávali podněty pro další studium i pracovní uplatnění.

Z hlediska naplňování vzdělávacích cílů měla zvláštní význam aktivní účast žáků. V Brašově a v Pule se podíleli na přípravě dopravy a ubytování, v Salamance používali španělštinu při výuce i v hostitelských rodinách a při podnikatelském workshopu představovali vlastní náměty. Takto zaměřené činnosti poskytovaly prostor pro samostatné rozhodování, práci s informacemi a spolupráci. Návštěva Senátu doplnila občanské vzdělávání, odborné exkurze přiblížily technické a ekonomické souvislosti provozu podniků.

Adaptační kurzy prvních ročníků

Na začátku září 2025 se v hotelu Brans v Malé Morávce uskutečnily tři adaptační kurzy pro třídy 1.A, 1.B a 1.C. Zúčastnilo se jich celkem 90 žáků. Pobyt mimo školu poskytl novým spolužákům společný čas pro navázání kontaktů a vzájemné poznávání v období přechodu ze základního na střední vzdělávání.

Smyslem adaptačních kurzů je usnadnit začlenění žáků do nové třídy a vytvořit podmínky pro otevřenou komunikaci. Pro začínající středoškoláky je důležité poznat, na koho se mohou obrátit, učit se respektovat odlišnosti spolužáků a přijímat svůj podíl odpovědnosti za fungování kolektivu. Z tohoto hlediska mají společné pobyty své místo již na začátku studia a vytvářejí základ pro navazující práci se třídou.





Obrázek 2 - Adaptační kurzy 1. ročníků

Školní poznávací zájezdy a vzdělávání v zahraničí

Švýcarsko a francouzské Alpy

Ve dnech 22.–29. září 2025 se uskutečnil poznávací zájezd do Švýcarska, kterého se zúčastnilo 42 žáků. Program nazvaný Nejkrásnější perly švýcarských jezer zahrnoval také francouzské Chamonix. Rozmanitost navštívených míst umožnila spojit zeměpisné poznávání s dějinami kultury a přírodovědným vzděláváním.

V Ženevě žáci navštívili CERN a poznávali město včetně vodotrysku Jet d'Eau, květinových hodin a katedrály sv. Petra. Z Chamonix pokračovali horským vlakem k ledovci Mer de Glace, kde prošli

ledovcovou jeskyní a navštívili zajímavou výstavu věnovanou proměnám ledovců. Tato část cesty nabízela konkrétní souvislost mezi poznáváním horské krajiny a environmentálním vzděláváním.

Další část programu představila regionální výrobu. V Brocu se žáci seznámili s čokoládou Cailler, v Gruyères s výrobou sýra. Kulturní část zahrnovala hrad Chillon u Ženevského jezera, katedrálu a Olympijské muzeum v Lausanne. V Lucernu následovala prohlídka mostu Kapellbrücke, Lvího památníku a plavba po jezeře. Závěr patřil interaktivnímu centru Technorama, kde si žáci vyzkoušeli přírodovědné a technické experimenty.

Pro vzdělávání je podstatný právě způsob práce, který Technorama nabízí. Její expozice jsou založeny na přímém zkoušení jevů, pozorování a opakování pokusů. Návštěvník může měnit postup, ověřovat svůj předpoklad a přemýšlet o výsledku. Tento přístup podporuje badatelské učení a poskytuje názorný protějšek ke školnímu výkladu. V pedagogickém hodnocení zájezdu tak lze ocenit propojení kulturního poznávání s možností učit se vlastní činností.



Obrázek 3 - Poznávací a vzdělávací program při zájezdu do Švýcarska

Francie a poznávání Normandie

Zájezd do Francie se uskutečnil ve dnech 19.–25. dubna 2026 a byl určen žákům prvního až třetího ročníku. Trasa vedla přes Normandii a další francouzská města do Paříže. Program spojoval dějiny kultury s moderními evropskými dějinami a technickými tématy.

Gotickou architekturu žáci poznávali v Amiens, Rouenu a Chartres. V Rouenu se setkali také s historií Johanky z Arku a s městským prostředím hrázděných domů. Význam Chartres spočívá mimo jiné v zachovalém souboru středověkých vitráží a sochařské výzdoby, který UNESCO řadí k zásadním pokladům gotického umění. Pro výuku dějin kultury jde o názornou příležitost sledovat architekturu, výtvarnou výzdobu a jejich vzájemné působení v jednom prostoru.

Přírodní část programu zahrnovala křídové útesy v Étretatu a návštěvu Mont-Saint-Michel. Opatství se svým sídlem a zálivem patří ke světovému dědictví UNESCO. Jeho stavební řešení muselo reagovat na mimořádné přírodní podmínky místa. Z hlediska výuky cestovního ruchu je tento příklad vhodný pro uvažování o vztahu krajiny, kulturní památky a přitažlivosti turistické destinace.

Závažnou historickou část představovaly Omaha Beach, americký vojenský hřbitov a muzeum v Arromanches. Místa připomínající vylodění v Normandii doplnila učivo druhé světové války. Arromanches současně nabídlo souvislost s odborným zaměřením školy: umělý přístav Mulberry B sloužil zásobování spojeneckých vojsk. Jeho vznik dokládá, jak zásadní význam mělo zajištění přepravy lidí, techniky a materiálu pro průběh vojenské operace. Muzeum uchovává a vysvětluje právě toto technické a logistické dědictví.

Technické poznávání pokračovalo v leteckém muzeu. V Paříži žáci navštívili Louvre, kde viděli také Monu Lisu, a zastavili se u Eiffelovy věže. Téma módy a designu spojovala rodná vila Christiana Diora v Granville s pařížskou Galerií Dior. Zájezd tak poskytl několik různých pohledů na francouzské kulturní dědictví i jeho současné zpřístupňování návštěvníkům.



Obrázek 4 – Historická a technická část francouzského zájezdu

Jazykový pobyt v Salamance

V říjnu 2025 se skupina 20 žáků zúčastnila jazykového pobytu ve Španělsku. Žáci druhého a třetího ročníku byli v Salamance ubytováni v hostitelských rodinách. Španělština se tak stala součástí jejich každodenní komunikace při společném stravování i běžném kontaktu s rodinou. Dopolední výuku v jazykové škole vedli rodilí mluvčí; lekce zahrnovaly gramatiku, konverzaci, porozumění a praktické situace.

Odpolední program rozšiřoval jazykovou zkušenost o poznávání místní kultury. Žáci navštívili historické centrum, univerzitní knihovnu, katedrálu a muzeum Casa Lis. Vyzkoušeli si salsu a bachatu a při kulinářském workshopu připravovali tortillu de patatas. Součástí pobytu byl také výlet do Segovie s římským akvaduktem a hradem Alcázar a zastávka v Ávile. Význam pobytu spočíval v propojení soustavné jazykové výuky s přirozenými situacemi, v nichž bylo třeba cizí jazyk skutečně používat.

Londýn jako součást výuky dějin kultury

Ve dnech 3.–8. listopadu 2025 absolvovali žáci tříd 4.A a 4.B studijní pobyt v Londýně. Těžiště programu tvořily dějiny kultury: v Britském muzeu se věnovali památkám starověkého Egypta, Řecka a Říma, ve Victoria and Albert Museum umění a designu. Přírodovědné muzeum rozšířilo program o přírodovědné sbírky a v Národní galerii se žáci setkali s díly významných evropských malířů.



Obrázek 5 – Londýn jako součást výuky dějin kultury

Poznávání města zahrnovalo také parlamentní budovy, Big Ben, Tower Bridge a Tower of London. Program doplnily Borough Market, vyhlídka Sky Garden a návštěva večerní bohoslužby ve Westminster Abbey. Přímé setkání se stavbami a uměleckými díly poskytovalo konkrétní oporu pro probírané učivo. Pobyt zároveň nabízel příležitosti k orientaci v zahraniční metropoli a ke kontaktu s anglicky mluvícím prostředím.

Adventní Krakov
Dne 10. prosince 2025 se 56 žáků zúčastnilo poznávacího zájezdu do Krakova. V Muzeu Czartoryských si prohlédli umělecké sbírky včetně Dámy s hranostajem od Leonarda da Vinciho. Následovalo historické centrum s hlavním náměstím, Sukiennicemi a Mariánským kostelem; část účastníků zamířila také k hradu Wawelu a řece Visle. Adventní trhy doplnily kulturní program o seznámení s místními tradicemi a gastronomií. Cesta tak představila městský cestovní ruch v období významné sezonní události.

Brašov a samostatná příprava cesty
Ve dnech 28.–30. dubna 2026 se třída 3.A zapojila do inovativního vzdělávání v rumunském Brašově. Podstatnou součástí byla příprava: žáci sami vyhledali a zakoupili letenky, zajistili dopravu na letiště a rezervovali ubytování. Odborné učivo tak využívali již před odjezdem při řešení konkrétních organizačních úkolů.

Během pobytu pracovali s místními turistickými aplikacemi a informačními systémy, sledovali služby pro návštěvníky a porovnávali je s českým prostředím. Program zahrnoval historické centrum Brašova a hrad Bran, jehož turistická přitažlivost je spojována také s draculovskou legendou. Poznávání doplňovala místní gastronomie a kulturní zvyklosti. Pro odbornou přípravu byla důležitá návaznost plánování cesty na vlastní zkušenost s jejím průběhem. Žáci mohli sledovat, jak spolu souvisejí doprava, ubytování, informace o destinaci a nabídka turistických cílů.

Vídeň a závěr školního roku v zahraničí
Ve dnech 22.–24. června 2026 navštívili Vídeň žáci němčiny z prvního a druhého ročníku. Do města cestovali vlakem a během tří dnů poznávali jeho kulturní památky i nabídku volnočasových aktivit. Program zahrnoval Stephansdom, Hofburg, Parlament, radnici a galerii Albertina. Další zastávky patřily Prátru, zahradám Schönbrunnu, zoologické zahradě a zahradám Belvederu. Cesta doplnila jazykovou výuku o zkušenost s německy mluvícím prostředím a představila různé podoby městského cestovního ruchu.

Zahraniční aktivity doplnilo ve dnech 18.–24. června 2026 inovativní vzdělávání třídy 3.B v chorvatské Pule pod názvem Adriatic Experience. Příprava projektu Adriatic Experience: Pula byla pro žáky 3. ročníku především praktickou lekcí cestovního ruchu. Museli promyslet, jak vytvořit atraktivní a zároveň realistický pětidenní zájezd, který nabídne účastníkům poznávání historie, architektury, kultury, přírody, gastronomie i možnost relaxace u Jaderského moře.

Žáci se postupně věnovali jednotlivým částem zájezdu – dopravě, ubytování, časovému harmonogramu, programu jednotlivých dnů, výběru turistických cílů i průvodcovskému zajištění. Součástí přípravy bylo také vyhledávání a zpracování informací o destinaci a následná tvorba průvodcovských výkladů.

Projekt tak nebyl pouze výjezdem do zahraničí, ale především komplexní praktickou výukou, při které žáci využili znalosti získané během studia.

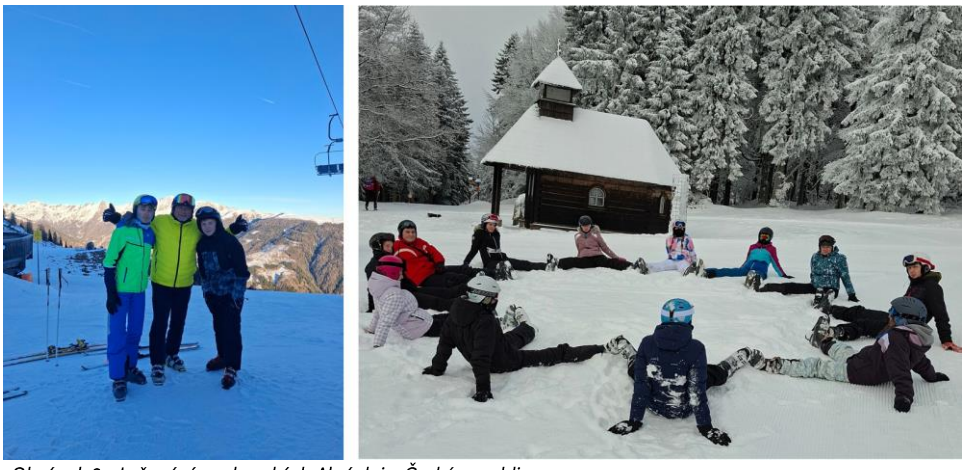
Lyžařské výcvikové kurzy

Ve školním roce 2025/2026 se uskutečnily tři lyžařské akce: prosincový pobyt v rakouských Alpách a dva tuzemské výcvikové kurzy v lednu a únoru 2026. Program umožňoval účast žákům s různou úrovní dovedností a zahrnoval také přípravu zájemců o instruktorskou licenci.

Prosincové lyžování v rakouských Alpách
V prosinci 2025 navštívili účastníci čtyři rakouská lyžařská střediska. Zettersfeld poskytl prostor pro úvodní rozježdění, následovaly Sillian u italských hranic, ledovec Mölltal a areál Grossglockner. Střídání středisek přineslo zkušenost s různými typy tratí i s podmínkami vysokohorského prostředí. Žáci mohli volit sjezdovky odpovídající svým schopnostem a postupně si vyzkoušet také náročnější terén. Zájezd spojoval sportovní činnost s poznáváním zahraničních horských areálů.

Lednový a únorový lyžařský výcvikový kurz
Tuzemské kurzy proběhly v oblasti Starého Města a Paprsku. Na lednový kurz odjela vedle starších zájemců také jedna třída prvního ročníku. Sněhu byl dostatek, výcvik však provázela výrazně snížená viditelnost. Žáci se proto museli vyrovnávat s podmínkami, které zvyšovaly nároky na pozornost a přizpůsobení jízdy terénu. Zájemci o instruktorskou licenci požadavky úspěšně splnili.

Únorového kurzu se podle školního článku účastnily třídy 1.B a 1.C. Po nepříznivém začátku se počasí zlepšilo a po zbývající část pobytu byly podmínky přehlednější. Výcvik byl určen pokročilým i začátečníkům; právě u začínajících účastníků vedoucí kurzu zaznamenala nejvýraznější pokrok. Vedle sportovních dovedností poskytovaly pobyty prostor pro samostatnost a společné fungování žáků mimo běžné školní prostředí.



Obrázek 6 - Lyžování v rakouských Alpách i v České republice

Exkurze a výuka v reálném prostředí

Odborná cesta za letectvím do Prahy a Jenče
Ve dnech 13.–15. října 2025 se 52 žáků zúčastnilo odborné exkurze zaměřené na leteckou dopravu. V Řízení letového provozu v Jenči se seznámili s organizací a bezpečností provozu a s prací řídících letového provozu. Ve výcvikovém středisku poznávali přípravu pilotů a palubního personálu a vyzkoušeli si simulátory a trenažéry. Prohlídka Letiště Václava Havla Praha zahrnovala také jízdu autobusem po letištní ploše a pozorování provozu zblízka.

Odborný program doplnilo Národní technické muzeum s dopravními a leteckými exponáty. Žáci navštívili rovněž Národní muzeum, prošli historickou část Prahy a v divadle Rokoko zhlédli inscenaci Neviditelný. Třídenní program umožnil nahlédnout na dopravu z pohledu její historie, současného provozu i profesní přípravy. Pro žáky zvažující uplatnění v letectví byl konkrétní zkušeností s různými pracovišti a činnostmi v oboru.

Výuka na letišti v Krnově
Žáci zaměření na leteckou dopravu absolvovali praktickou výuku také na krnovském letišti. S odborníkem a pilotem navštívili hangáry a letištní plochu a seznamovali se s místními typy letadel. Výklad probíhal přímo u strojů. Menší letiště tak nabídlo názorné prostředí pro pochopení základních provozních souvislostí a doplnilo zkušenosti získané při návštěvách velkých letišť.

Česká národní banka a finanční vzdělávání
Dne 22. října 2025 navštívilo 35 žáků prvních ročníků Českou národní banku v Praze. V expozici Za měnou se seznamovali s fungováním centrální banky, peněžním oběhem, výrobou bankovek a mincí i ochrannými prvky platidel. Program rozšířil výuku ekonomiky o názornou zkušenost s institucí, jejíž činnost ovlivňuje hospodářský život. Pro začínající středoškoláky byl také úvodem k dalším aktivitám zaměřeným na finanční gramotnost.

Výroba a moderní logistika

Dne 18. února 2026 zamířili žáci druhých a třetích ročníků do společností Marlenka a KVADOS. V Marlence sledovali návaznost výroby medových dortů od přípravy surovin po zabalení výrobků. Výklad se věnoval také skladování, plánování expedice a distribuci. Žáci se tak seznámili s činnostmi, které musí na samotnou výrobu navazovat, aby se produkt dostal k zákazníkovi.



Obrázek 7 – Společnost KVADOS a její logistika

V logistickém centru KVADOS poznávali využití čárových kódů, mobilních terminálů a softwaru při správě skladových zásob. Odborná diskuse přiblížila požadavky na pracovníky logistiky a ekonomiky. Exkurze názorně ukázala propojení toku materiálu s tokem informací a význam digitálních technologií pro řízení provozu. Další kontakt s firemním prostředím zajistily exkurze do společnosti TEVA v listopadu 2025 a do TQM v květnu 2026.

Přírodovědné poznávání

Dne 6. ledna 2026 navštívilo 31 žáků prvních ročníků výstavu Body Worlds v Praze. Medici jim vysvětlovali stavbu a fungování lidského těla na anatomických exponátech. Program zahrnoval také zdravý životní styl a rizika spojená s kouřením, nedostatkem pohybu a obezitou. Názorný výklad doplnil výuku biologie a témata péče o zdraví. V únoru se uskutečnila také exkurze do Pevnosti poznání v Olomouci.

Návštěva Senátu



Obrázek 8 - Návštěva Senátu ČR

Dne 25. března 2026 se žáci třetích ročníků v rámci občanské nauky zúčastnili exkurze do Senátu Parlamentu České republiky. Prohlídka historických prostor byla spojena s vysvětlením úlohy horní komory a zákonodárného procesu. Součástí programu bylo setkání se senátorkou Helenou Pešatovou, která odpovídala na dotazy žáků. Návštěva poskytla konkrétní představu o fungování demokratické instituce a vytvořila příležitost k přímému rozhovoru o veřejném dění.

.

Besedy a přednášky odborníků z praxe

Den s absolventy

Dne 29. ledna 2026 se do školy vrátilo 17 absolventů, aby současným žákům představili své zkušenosti po maturitě. Zastoupeny byly letecké profese, podnikání, marketing i umělecké projekty. Pilot Lukáš Orel přiblížil práci v letectví, Marie Danči zkušenosti z filmových a modelingových projektů a Matěj Sekanina cestu k vlastní kavárně v Jeseníku. Zdeňka Nelson se věnovala práci u společnosti Emirates, Tomáš Pácl založení barbershopu a salonu.



Obrázek 9 - Den s absolventy

Přínosem setkání byla otevřenost, s níž absolventi hovořili o rozhodování, pracovních nárocích i obtížích na své profesní cestě. Žáci tak mohli porovnat různé možnosti uplatnění prostřednictvím lidí, kteří prošli stejnou školou. Absolventi předali své zkušenosti a jejich návrat zároveň posílil kontakt

školy s profesním prostředím. Akce doplnila kariérové poradenství o konkrétní příklady cest, jimiž se lze po střední škole vydat.

Práce palubního průvodčího v zahraničí

Dne 7. ledna 2026 se uskutečnila beseda s Davidem Mušálkem, absolventem školy z roku 2019 a palubním průvodčím. Akce se zúčastnilo 33 žáků. Přednášející porovnal práci u různých typů leteckých společností, pracovní rozvrhy, smluvní podmínky a nároky jednotlivých provozů. Věnoval se také rozdílům mezi pravidelnou, charterovou a soukromou leteckou dopravou.



Obrázek 10 - O životě Cabin Crew

Významnou část tvořila praktická příprava na práci v zahraničí: komunikace s institucemi, pojištění, administrativa pobytu a uchovávání pracovních dokladů. Žáci získali podněty k tomu, co si před nástupem do zahraničního zaměstnání potřebují zjistit a ověřit. Osobní zkušenost absolventa pomáhala zasadit atraktivitu leteckých profesí do souvislosti s odpovědností a samostatností, které tato práce vyžaduje.

Workshop Neboj se peněz

V lednu 2026 vedli absolventka Andrea Ladnerová a Tomáš Skála, studenti Fakulty managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, workshop Neboj se peněz. Program pro čtvrté ročníky se týkal 82 žáků. Zaměřil se na hospodaření s osobními financemi, rozlišování příjmů a výdajů a vytváření finančních návyků využitelných po ukončení školy.

Přednášející vycházeli také ze své stejnojmenné knihy pro mladé čtenáře. Otevřeli otázky nakládání s výdělkem z brigády, daní a začátků investování. Pro maturující žáky představovalo setkání příležitost propojit ekonomické učivo s blížící se zkušeností samostatného hospodaření. Program navazoval na další školní aktivity zaměřené na finanční vzdělávání.

Podnikavost a profesní orientace

Dne 5. listopadu 2025 se ve spolupráci s ostravským Impact Hubem uskutečnil workshop **Podnikej už na střední**. Žáci třetího ročníku hledali v každodenním životě potřeby a problémy, které by mohly být základem podnikatelského záměru. V malých týmech poté představovali návrhy, například stolní hru pro cizince žijící v Česku, online kurzy, víkendové tábory nebo komunitní vaření. Procvičovali tak formulaci nápadu a jeho srozumitelné představení ostatním.

Dne 26. září 2025 navštívila školu v rámci programu **Den pro školu** absolventka Barbora Váňová. Žákům třetího ročníku popsala svou profesní cestu od práce technického průvodce a prodeje zájezdů přes vedení pobočky cestovní kanceláře k marketingu. Konkrétní zkušenost ukázala návaznost různých pracovních pozic v cestovním ruchu a možnosti dalšího profesního rozvoje.

Čtyři žáci třídy 2.C se 24. září 2025 zúčastnili veřejné besedy s podnikatelem Danielem Sosýnem v projektu **Krnov podniká**. Vedle podnikatelských zkušeností se hovořilo také o chybách a neúspěšných krocích. Kariérovou orientaci během roku dále doplňovaly návštěvy Úřadu práce v Krnově, setkání se zástupci Ekonomické fakulty VŠB – Technické univerzity Ostrava a konzultace se živnostenským úřadem.

Do programu besed patřila také prosincová přednáška o Singapuru pro druhé ročníky, lednové setkání prvních ročníků s cestovatelkami a březnová beseda o geovědním turismu. Tyto aktivity rozšiřovaly pohled žáků na cestování, poznávání destinací a různé podoby odborného zájmu o cestovní ruch.

Rozšiřování kulturních obzorů

Dějiny kultury v Praze
Ve dnech 25.–27. února 2026 se žáci tříd 4.A a 4.B věnovali dějinám kultury přímo v Praze. Třídenní program byl součástí inovativního vzdělávání. V Anežském klášteře a na Pražském hradě navázali na učivo středověkého umění, ve Winternitzově vile na funkcionalismus. Bílkova vila přiblížila osobitou tvorbu jejího autora, Veletržní palác umění 19. a 20. století. Program doplnily Obecní dům a Muzeum českého kubismu.

Výběr míst umožňoval porovnávat výtvarné a architektonické směry na konkrétních dílech. Pro žáky cestovního ruchu měla tato zkušenost význam také jako seznámení s kulturní nabídkou hlavního města. Učivo získalo oporu v osobním pozorování prostor, stavebních detailů a uměleckých sbírek.

Divadlo a literatura
Dne 14. října 2025 navštívilo 30 žáků v Ostravě anglicky hranou adaptaci románu Frankenstein od Mary Shelley. Představení propojovalo literární zkušenost s porozuměním mluvené angličtině. Příběh o stvoření umělé bytosti otevíral témata odpovědnosti vědce, odmítání a lidské potřeby přijetí. Žáci tak pracovali s cizím jazykem v souvislém uměleckém projevu a v jiném prostředí než při běžném vyučování.

Dne 20. února 2026 se žáci třetího ročníku zúčastnili Knižního festivalu Ostrava. Prohlédli si nabídku nakladatelství a knižní novinky, sledovali besedy a setkání s autory. Zaujalo je také vystoupení Petra Hanela, který přibližoval práci na své knize. Podepsané publikace obohatily školní knihovnu. Festival podpořil kontakt se současnou literaturou a ukázal vznik knihy prostřednictvím zkušenosti samotného autora.

Kulturní vzdělávání zahrnovalo rovněž návštěvu krnovské synagogy při Dnech pro Izrael, divadelní program na Střední pedagogické škole v Krnově a představení Hana v Praze. V závěru školního roku se žáci zapojili do festivalu Formáááát, který vyvrcholí na podzim 2026.

Odborné praxe žáků druhých a třetích ročníků

Na odborné předměty navazovala souvislá praxe žáků druhých a třetích ročníků. V cestovním ruchu žáci působili v cestovních kancelářích a agenturách, informačních a kulturních centrech, na hradech a zámcích, v hotelech, lázních i na úřadech. Podle zaměření pracoviště se seznamovali s prací s klientem, průvodcovskými službami, administrativou a ekonomickými činnostmi. Významnou součást představovaly také letištní praxe v Ostravě a Brně.

Příkladem propojení odborné přípravy s konkrétním úkolem byla práce žáků v MIKS Krnov na návrhu akce Barevný běh. Zpracovávali místo konání, doprovodný program, zapojení prodejců, startovné a ekonomické propočty a svůj návrh prezentovali. Jednalo se o přípravu možné akce. Praxe tak poskytovala prostor pro využití znalostí v pracovních situacích a pro získávání zpětné vazby od odborníků.

Celkové vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

Realizované vzdělávací aktivity ve školním roce 2025/2026 podporovaly naplňování cílů školních vzdělávacích programů zejména v oblasti odborných, komunikativních, jazykových, digitálních, sociálních a personálních kompetencí. Významným prvkem bylo propojování teoretické výuky s praktickou zkušeností, a to prostřednictvím odborných praxí, exkurzí, projektové výuky, zahraničních vzdělávacích aktivit a spolupráce se sociálními partnery a zaměstnavateli.

Pozitivně lze hodnotit zejména příležitosti k aktivnímu zapojení žáků, samostatnému řešení úkolů, práci s informacemi, komunikaci v cizím jazyce a poznávání reálného pracovního prostředí. Realizované aktivity současně podporovaly profesní orientaci žáků a jejich přípravu na další studium a budoucí pracovní uplatnění.

Zkušenosti získané při realizaci školních vzdělávacích programů a závěry vlastní evaluace i inspekční činnosti České školní inspekce současně ukázaly oblasti, kterým bude škola věnovat zvýšenou

pozornost v následujícím období. Jedná se zejména o systematičtější práci se vzdělávacími cíli, diferenciaci výuky podle individuálních potřeb žáků, rozvoj práce s informačními zdroji, kritického myšlení a čtenářské gramotnosti a větší zapojování žáků do sebehodnocení a vrstevnického hodnocení.

2. Výsledky vzdělávání a výchovy

Ve škole se ve sledovaném 1. pololetí vzdělávalo celkem 353 žáků ve dvanácti třídách. Průměrný prospěch žáků za 1. pololetí dosáhl hodnoty 1,99. Celkem 73 žáků prospělo s vyznamenáním, 256 žáků prospělo, 21 žáků neprospělo a 3 žáci nebyli klasifikováni.

Nejlepšího studijního průměru dosáhla třída 1.C s průměrem 1,37. Velmi dobrých studijních výsledků dosáhly také třídy 2.C (1,71), 3.C (1,73), 3.B (1,74) a 2.B (1,96).

Naopak nejvyšší hodnoty průměrného prospěchu, a tedy nejslabších studijních výsledků, byly zaznamenány ve třídách 4.A (2,56) a 4.C (2,39).

Třída	Počet žáků	Prospěch za 1. pololetí				Průměr
		S vyznam.	Prospělo	Neprospělo	Neklasif.	
1.A	29	1	26	1	1	2,24
1.B	30	3	27	0	0	2,09
1.C	30	20	10	0	0	1,37
2.A	30	1	28	1	0	2,01
2.B	28	6	20	1	1	1,96
2.C	32	9	22	0	1	1,71
3.A	31	7	21	3	0	2,05
3.B	32	8	22	2	0	1,74
3.C	32	11	20	1	0	1,73
4.A	26	1	17	8	0	2,56
4.B	24	3	19	2	0	2,03
4.C	29	3	24	2	0	2,39
Celkem	**353**	**73**	**256**	**21**	**3**	**1,99**

Tabulka 2 - Hodnocení prospěchu za 1. pololetí

V oblasti výchovných opatření bylo celkem uděleno 111 opatření. Výrazně převažovaly pozitivní formy hodnocení, především pochvaly třídního učitele (85) a pochvaly ředitelky školy (5). Z kázeňských opatření byla nejčastěji využívána napomenutí třídního učitele (16) a důtky třídního učitele (4). Ve druhém ročníku byla udělena snížená známka z chování.

Výchovná opatření	Třídy												Celkem
	1.A	1.B	1.C	2.A	2.B	2.C	3.A	3.B	3.C	4.A	4.B	4.C	
3													**0**
2					1								**1**
DŘŠ													**0**
DTU	1					2			1				**4**
NTU	3	2		3	1	3			3	1			**16**
PŘŠ									4			1	**5**
PTU	3	4	20		6	5	11	22	12	1	1		**85**
Celkem	**7**	**6**	**20**	**3**	**8**	**10**	**11**	**22**	**20**	**2**	**1**	**1**	**111**

Tabulka 3 - Hodnocení chování za 1. pololetí

Ve druhém pololetí zůstal celkový počet žáků nezměněn, a to 353. Průměrný prospěch žáků dosáhl hodnoty 1,98. S vyznamenáním prospělo 70 žáků, 275 žáků prospělo a 8 žáků neprospělo.

Nejlepších studijních výsledků dosáhly opět třídy 1.C (1,33), 3.C (1,70), 2.C (1,80) a 3.B (1,81). Naopak nejslabší prospěch byl zaznamenán v maturitních ročnících, konkrétně ve třídách 4.A (2,60), 4.B (2,16) a 4.C (2,55).

Třída	Počet žáků	Prospěch za 2. pololetí				Průměr
		S vyznam.	Prospělo	Neprospělo	Neklasif.	
1.A	**29**	2	25	2	0	2,06
1.B	**30**	5	24	1	0	1,98
1.C	**30**	20	10	0	0	1,33
2.A	**30**	2	27	1	0	1,99
2.B	**28**	8	18	2	0	1,91
2.C	**32**	8	23	1	0	1,80
3.A	**31**	8	22	1	0	1,93
3.B	**32**	4	28	0	0	1,81
3.C	**32**	12	20	0	0	1,70
4.A	**26**	0	26	0	0	2,60
4.B	**24**	1	23	0	0	2,16
4.C	**29**	0	29	0	0	2,55
Celkem	**353**	**70**	**275**	**8**	**0**	**1,98**

Tabulka 4 - Hodnocení prospěchu za 2. pololetí (po dodatečných a opravných zkouškách)

Ve druhém pololetí bylo uděleno celkem 146 výchovných opatření. Opět převažovala pozitivní ocenění. Oproti prvnímu pololetí došlo k výraznému nárůstu počtu pochval třídního učitele na 110, pochval ředitelky školy bylo uděleno pět. Napomenutí třídního učitele bylo uděleno ve 22 případech, důtky třídního učitele v 7 případech a důtky ředitelky školy ve 2 případech.

Výchovná opatření	Třídy												Celkem
	1.A	1.B	1.C	2.A	2.B	2.C	3.A	3.B	3.C	4.A	4.B	4.C	
3													
2													
DŘŠ				1		1							**2**
DTU	2				1	2			2				**7**
NTU	2	1			2	5	6	1	5				**22**
PŘŠ						2	1		1			1	**5**
PTU	2	7	19	7	12	21	9	17	11	2		3	**110**
Celkem	**6**	**8**	**19**	**8**	**15**	**31**	**16**	**18**	**19**	**2**	**0**	**4**	**146**

Tabulka 5 - Hodnocení chování za 2. pololetí

Celkové hodnocení školního roku 2025/2026

Studijní výsledky žáků ve školním roce 2025/2026 lze hodnotit jako **stabilní.** Po uzavření klasifikace za druhé pololetí včetně výsledků dodatečných a opravných zkoušek se počet neprospívajících žáků snížil z 21 žáků v prvním pololetí na 8 žáků na konci školního roku. Přesto mezi jednotlivými třídami přetrvávaly rozdíly ve studijních výsledcích. Zatímco některé třídy dosahovaly velmi dobrého prospěchu, v jiných byl patrný vyšší podíl žáků se slabším prospěchem. Tato skutečnost představuje i nadále oblast, které je vhodné věnovat zvýšenou pozornost.

V oblasti **výchovných opatření** v obou pololetích převažovala pozitivní ocenění žáků. V prvním pololetí bylo uděleno celkem 90 pochval třídního učitele a ředitelky školy, ve druhém pololetí 115 pochval. Současně byla podle potřeby využívána kázeňská opatření.

Celkově lze školní rok 2025/2026 hodnotit jako období, ve kterém se podařilo **udržet stabilní úroveň studijních výsledků, snížit počet neprospívajících žáků a současně posílit pozitivní přístup v oblasti výchovných opatření**. Nadále je vhodné zaměřit pozornost zejména na podporu žáků se slabším prospěchem, prevenci studijního neúspěchu a rozvoj podmínek podporujících motivaci žáků k dosahování lepších vzdělávacích výsledků.

3. Vzdělávání žáků – cizinců

Ve školním roce 2025/2026 se ve škole vzdělávalo celkem sedm žáků-cizinců. Žáci byli začleněni do běžných tříd a podle jejich individuálních potřeb jim byla poskytována odpovídající podpora.

	Slovensko	Ukrajina	Vietnam
1. ročník		2	
2. ročník		2	
3. ročník	1	1	1
4. ročník			
Celkem	**1**	**5**	**1**

Tabulka 6 - Cizí státní příslušníci

Školu navštěvovalo pět žáků z Ukrajiny, z nichž čtyři měli udělenu dočasnou ochranu a jedna žákyně měla trvalý pobyt v České republice. U některých žáků se projevovaly výraznější komunikační bariéry v českém jazyce. Škola proto věnovala zvýšenou pozornost jejich jazykové a vzdělávací podpoře a vytvářela podmínky pro jejich co nejplynulejší zapojení do vzdělávání. Žákům byly podle potřeby zapůjčovány notebooky a učebnice a byla jim poskytována individuální podpora ze strany vyučujících, a to i nad rámec běžné výuky.

4. Výsledky maturitní zkoušky

Maturitní zkouška ve školním roce 2025/2026 probíhala v souladu s ustanoveními školského zákona č. 561/2004 Sb. a vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou.

Ve školním roce 2025/2026 konali maturitní zkoušku žáci tří závěrečných tříd, z toho dvě třídy oboru 65-42-M/02 Cestovní ruch a jedna třída oboru 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání.

V závěrečných ročnících bylo evidováno celkem 79 prvomaturantů, z toho 26 ve třídě 4.A, 24 ve třídě 4.B a 29 ve třídě 4.C. Následující hodnocení výsledků maturitní zkoušky vychází výhradně z výsledků prvomaturantů; žáci, kteří opakovali maturitní zkoušku z předchozích období, nejsou do hodnocení zahrnuti. K 15. 1. 2026 žákyně třídy 4.C ukončila studium na vlastní žádost a maturitní zkoušku nekonala.

Třída	Společná část MZ	Profilová část MZ		
		Písemná část	Praktická část	Ústní část
4.A	4. – 7. 5. 2026	8. – 9. 4. 2026	29. 4. 2026	25. – 29. 5. 2026
4.B				18. – 22. 5. 2026
4.C				18. – 22. 5. 2026

Tabulka 7 - Termíny maturitních zkoušek

V jarním zkušebním období bylo k maturitní zkoušce připuštěno 72 prvomaturantů. Šest žáků nebylo k maturitní zkoušce připuštěno z důvodu neukončené klasifikace ve druhém pololetí čtvrtého ročníku. Po jejím řádném dokončení konali tito žáci maturitní zkoušku poprvé v podzimním zkušebním období.

V jarním zkušebním období úspěšně dokončilo maturitní zkoušku 44 ze 72 prvomaturantů, kteří byli k maturitní zkoušce připuštěni, což představuje úspěšnost 61,1 %. Po ukončení podzimního zkušebního období mělo maturitní zkoušku úspěšně dokončenou 62 z celkového počtu 78 prvomaturantů, tedy 79,5 %.

Třída	Počet žáků	Jarní termín				Jarní + podzimní termín			
		Prospěl s vyznamenáním	Prospěl	Neprospěl	Nekonal Omluven Nepřipuštěn	Prospěl s vyznamenáním	Prospěl	Neprospěl	Nekonal Omluven Nepřipuštěn
4.A	26	3	6	14	3	3	14	9	0
4.B	24	2	14	7	1	2	17	5	0
4.C	28	3	16	7	2	3	23	2	0
Celkem	78	8	36	28	6	8	54	16	0

Tabulka 8 - Výsledky prvomaturantů po jarním i podzimním termínu

Třída 4.C dosáhla v jarním zkušebním období nejvyšší úspěšnosti ze všech tří závěrečných tříd. Z 26 prvomaturantů ji v jarním termínu úspěšně dokončilo 19 žáků, z toho tři s vyznamenáním. Sedm žáků neprospělo. Dvě žákyně nebyly v jarním období k maturitní zkoušce připuštěny a konaly ji poprvé v podzimním termínu.

Ve společné části maturitní zkoušky neuspěli v jarním období tři žáci v didaktickém testu z českého jazyka a literatury a jeden žák v didaktickém testu z anglického jazyka. V profilové části se jako nejúspěšnější ukázala obhajoba maturitní práce, kterou úspěšně zvládli všichni žáci. U praktické maturitní zkoušky neuspěl jeden žák a u odborné zkoušky z letecké dopravy dva žáci. V ústní zkoušce z českého jazyka a literatury neuspělo pět žáků a z anglického jazyka tři žáci.

Po podzimním zkušebním období mělo maturitní zkoušku úspěšně dokončenou 26 z 28 prvomaturantů třídy, což představuje úspěšnost 92,9 %.

Ve **třídě 4.B** bylo evidováno 24 prvomaturantů. V jarním zkušebním období bylo k maturitní zkoušce připuštěno 23 z nich. Maturitní zkoušku úspěšně dokončilo 16 žáků, z toho dva s vyznamenáním, sedm žáků neprospělo. Jeden žák nebyl v jarním období k maturitní zkoušce připuštěn a konal ji poprvé v podzimním termínu.

Ve společné části neuspělo pět žáků v didaktickém testu z českého jazyka a literatury. V didaktickém testu z anglického jazyka neuspěl jeden žák a jedna žákyně neuspěla v didaktickém testu z ruského jazyka. V profilové části neuspěl jeden žák u ústní zkoušky z českého jazyka a literatury, jeden u praktické maturitní zkoušky a tři žáci u odborné zkoušky z cestovního ruchu. Obhajobu maturitní práce úspěšně zvládli všichni žáci.

Po podzimním zkušebním období mělo maturitní zkoušku úspěšně dokončenou 19 z 24 prvomaturantů třídy, což představuje úspěšnost 79,2 %.

Ve **třídě 4.A** bylo evidováno 26 prvomaturantů. V jarním zkušebním období bylo k maturitní zkoušce připuštěno 23 z nich. Maturitní zkoušku úspěšně dokončilo devět žáků, z toho tři s vyznamenáním, čtrnáct žáků neprospělo. Tři žáci nebyli v jarním období k maturitní zkoušce připuštěni a konali ji poprvé v podzimním termínu.

Nejslabších výsledků dosáhli žáci ve společné části maturitní zkoušky. V didaktickém testu z českého jazyka a literatury neuspělo jedenáct žáků a v didaktickém testu z anglického jazyka čtyři žáci. V profilové části neuspěli čtyři žáci u ústní zkoušky z českého jazyka a literatury a tři žáci u ústní zkoušky z anglického jazyka. U praktické maturitní zkoušky neuspěl jeden žák, u odborné zkoušky z cestovního ruchu dva žáci a u obhajoby maturitní práce jeden žák.

Po podzimním zkušebním období mělo maturitní zkoušku úspěšně dokončenou 17 z 26 prvomaturantů třídy, což představuje úspěšnost 65,4 %.

Po ukončení podzimního termínu zůstalo celkem šestnáct neúspěšných maturantů, kterým obvykle chybí složit jedna až dvě zkoušky. Podrobné výsledky jsou uvedeny v Příloze č. 1 – Podrobné výsledky maturitní zkoušky (jarní termín) a v Příloze č. 2 – Podrobné výsledky maturitní zkoušky (jarní a podzimní termín).

Výsledky maturitní zkoušky ukazují rozdílnou úspěšnost mezi jednotlivými třídami. Nejvyšší celkové úspěšnosti po podzimním zkušebním období dosáhla třída 4.C (92,9 %), následovala třída 4.B (79,2 %) a třída 4.A (65,4 %). Celkově maturitní zkoušku úspěšně dokončilo 62 z 78 prvomaturantů, tedy 79,5 %.

Z výsledků jednotlivých zkoušek vyplývá, že zvýšenou pozornost je třeba věnovat zejména přípravě žáků ke společné části maturitní zkoušky, především k didaktickému testu z českého jazyka a literatury. Výsledky budou využity při plánování podpory žáků závěrečných ročníků a při vyhodnocování přípravy k maturitní zkoušce v následujícím školním roce.

Slavnostní vyřazení absolventů proběhlo dne 3. 6. 2026 v Koncertní síni svatého Ducha za přítomnosti pedagogického sboru, místostarostky města Krnova paní Mgr. Moniky Bala Dudové a rodičů absolventů.

5. Přijímací řízení do prvního ročníku školního roku 2026/2027

Na základě stanovených kritérií přijímacího řízení (viz Příloha č. 3 – Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2026/2027) konali uchazeči jednotnou přijímací zkoušku z českého jazyka a literatury a matematiky. U dvou uchazečů byla znalost českého jazyka nezbytná pro vzdělávání v daném oboru ověřena rozhovorem.

Pořadí uchazečů bylo stanoveno podle dosaženého bodového hodnocení. Do celkového hodnocení se započítávaly výsledky jednotné přijímací zkoušky, průměrný prospěch za 1. pololetí výstupního ročníku ZŠ, průměrný prospěch za 2. pololetí předposledního ročníku ZŠ a průměrný prospěch z profilových předmětů ČJ, M, AJ za 2. pololetí předposledního ročníku ZŠ a za 1. pololetí výstupního ročníku ZŠ. V rámci přijímacího řízení bylo v tomto školním roce poprvé zohledněno také dosažení jazykového certifikátu na úrovni B1 a vyšší. Za jeho předložení bylo uchazečům přiznáno bodové zvýhodnění v souladu s předem stanovenými kritérii přijímacího řízení.

Pro školní rok 2026/2027 bylo plánováno otevření dvou tříd oboru 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání a jedné třídy oboru 65-42-M/02 Cestovní ruch. Celkem bylo v přijímacím řízení evidováno 230 přihlášek, z toho 91 do oboru Ekonomika a podnikání a 139 do oboru Cestovní ruch. Přestože počet přihlášek převyšoval plánovaný počet přijímaných žáků, v oboru Ekonomika a podnikání nebyla po prvním kole plánovaná kapacita naplněna, a proto škola vyhlásila druhé kolo přijímacího řízení.

Vzhledem k nenaplnění plánované kapacity oboru Ekonomika a podnikání bylo vyhlášeno druhé kolo přijímacího řízení. V jeho rámci bylo podáno 13 přihlášek. Na základě stanovených kritérií a výsledného pořadí uchazečů bylo do 1. ročníku tohoto oboru přijato 6 žáků.

Kód a název oboru	**Přijímací řízení pro školní rok**	**Počet přihlášených**	**Počet přijatých**
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	2025/2026	127	30
	2026/2027	91	48
65-42-M/02 Cestovní ruch	2025/2026	166	60
	2026/2027	139	29
Celkem	**2025/2026**	**293**	**90**
	2026/2027	**230**	**77**

Tabulka 9 - Přijímací řízení; zdroj: DiPSy a školní systém Škola OnLine

6. Další vzdělávání a uplatnění absolventů

Absolventi školy pokračují ve studiu na vysokých školách v České republice i v zahraničí. Mezi jejich časté volby patří například Slezská univerzita v Opavě, Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava, Ostravská univerzita, Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně a Mendelova univerzita v Brně.

Ze zpětné vazby získané od absolventů školního roku 2025/2026 vyplývá, že více než polovina z nich pokračuje ve studiu na vysokých školách. Dalších přibližně 10 % absolventů volí studium na vyšších odborných školách nebo pomaturitní studium cizích jazyků. Další vzdělávání umožňuje absolventům prohlubovat odborné a jazykové kompetence a rozšiřovat předpoklady pro budoucí profesní uplatnění.

Část absolventů nachází uplatnění přímo v oboru, a to nejen v České republice, ale také v zahraničí. Z dlouhodobé zpětné vazby školy vyplývá, že absolventi získali pracovní příležitosti například v Kanadě, Norsku nebo na Kanárských ostrovech. Uplatňují se také v mezinárodním prostředí, například v oblasti spedice nebo letecké dopravy. Příkladem je pracovní uplatnění absolventů na letišti v Amsterdamu, kde využívají odborné znalosti, jazykové dovednosti a zkušenosti získané během studia.

Část III.

Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol

1. Výsledky inspekční činnosti ČŠI

Ve dnech 24.–27. 3. 2026 proběhla ve škole inspekční činnost České školní inspekce, Moravskoslezského inspektorátu. Předmětem inspekční činnosti bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů a hodnocení jejich naplňování. Současně byla provedena kontrola dodržování vybraných ustanovení právních předpisů vztahujících se k poskytování vzdělávání a školských služeb.

Česká školní inspekce v inspekční zprávě č. j. ČŠIT-783/26-T vyhodnotila jako silné stránky školy zejména dobrou spolupráci se sociálními partnery, která přispívá k rozvoji odborných kompetencí žáků a jejich uplatnění v praxi, systematickou autoevaluaci školy a využívání jejích výsledků ke zkvalitňování podmínek vzdělávání a efektivní propojení teoretických znalostí s praktickými dovednostmi především v odborném vzdělávání.

Jako oblasti ke zlepšení bylo identifikováno zejména nedostatečně modernizované materiálně-technické zázemí školy a domova mládeže a některé oblasti průběhu vzdělávání. Jednalo se především o práci se vzdělávacími cíli, rozvoj čtenářské gramotnosti a kritického myšlení, využívání různých informačních zdrojů, diferenciaci a individualizaci výuky a větší zapojení žáků do sebehodnocení a vrstevnického hodnocení. Česká školní inspekce rovněž doporučila systematicky sledovat klima školy, podporovat vzájemné hospitace pedagogů, pravidelně analyzovat výsledky vzdělávání žáků a aktivněji využívat školní vzdělávací programy při plánování a realizaci výuky.

Na základě závěrů inspekční zprávy škola zpracovala konkrétní opatření k jednotlivým oblastem ke zlepšení, včetně stanovení cílů, indikátorů jejich naplnění a termínů realizace. Opatření jsou zaměřena mimo jiné na postupnou modernizaci materiálně-technického zázemí školy a domova mládeže, metodickou podporu pedagogů, systematickou práci se vzdělávacími cíli, rozvoj práce s informačními zdroji, diferenciaci výuky, sebehodnocení žáků a sdílení dobré praxe prostřednictvím vzájemných hospitací. Jejich realizace byla zahájena již v průběhu školního roku 2025/2026 a bude pokračovat v následujícím období.

V rámci souběžné kontroly dodržování právních předpisů byl kontrolován školní řád střední školy, vnitřní řád školní jídelny a vnitřní řád domova mládeže. Ve všech kontrolovaných oblastech Česká školní inspekce konstatovala, že nebylo zjištěno porušení příslušných právních předpisů.

Výsledky inspekční činnosti následně vyhodnotil také zřizovatel školy. Rada Moravskoslezského kraje usnesením č. 46/3048 ze dne 26. 6. 2026 rozhodla, že vzhledem k výsledku inspekční činnosti nebudou vůči škole přijata žádná opatření. Ve svém vyhodnocení zřizovatel současně vyzdvihl spolupráci školy se sociálními partnery, systematickou autoevaluaci a propojení teoretických znalostí s praktickými dovednostmi a za dosažené výsledky škole poděkoval.

2. Výsledky jiných inspekcí a kontrol

Kontrola KHS

Dne 29. 4. 2026 zahájila kontrolu Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě. Předmětem kontroly bylo plnění povinností stanovených v: zákoně č. 258/2000 Sb.; Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin (dále jen „nařízení č. 852/2004“); Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva, zřizuje se Evropský úřad pro bezpečnost potravin a stanoví postupy týkající se bezpečnosti potravin (dále jen „nařízení č. 178/2002“); Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1169/2011 o poskytování informací o potravinách

spotřebitelům, o změně nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1924/2006 a (ES) č. 1925/2006 a o zrušení směrnice Komise 87/250/EHS, směrnice Rady 90/496/EHS, směrnice Komise 1999/10/ES, směrnice Evropského parlamentu a Rady 2000/13/ES, směrnic Komise 2002/67/ES a 2008/5/ES a nařízení Komise (ES) č. 608/2004, (dále jen „nařízení č. 1169/2011"); Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1935/2004 o materiálech a předmětech určených pro styk s potravinami a o zrušení směrnic 80/590/EHS a 89/109/EHS (dále jen „nařízení č. 1935/2004"); nařízení Komise (EU) č. 10/2011 o materiálech a předmětech z plastů určených pro styk s potravinami (dále jen „nařízení č. 10/2011"); vyhlášce č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 137/2004 Sb."); zákoně č. 110/1997 Sb.; zákoně č. 65/2017 Sb.; zákoně č. 243/2022 Sb., o omezení dopadu vybraných plastových výrobků na životní prostředí. Protokol s č. j. KHSMS 25402/2026/BR/HDM byl bez zjištěných nedostatků.

Kontrola zřizovatele

V období od 10. do 12. 6. 2026 probíhala kontrola odboru podpory korporátního řízení a kontroly Krajského úřadu Moravskoslezského kraje. Předmětem kontroly bylo plnění přijatých opatření k nápravě nedostatků, která vyplynula z kontroly provedené na základě pověření č. 211/03/2025 ředitele krajského úřadu. V protokolu pod č. j. MSK 82750/2026 je hodnoceno, že všechna přijatá opatření k nápravě nedostatků byla splněna.

Kontrola HZS

Dne 17. 6. 2026 byla zahájena tematická požární kontrola zástupcem Hasičského záchranného sboru Moravskoslezského kraje, územní odbor Bruntál. Předmětem kontroly bylo plnění povinností stanovených předpisy o požární ochraně. Protokol o kontrole č. j. HSOS-3946-2/2026 byl bez zjištěných závažných nedostatků s upozorněním zajistit požárně bezpečnostní řešení prostoru domova mládeže ve 3. NP a doporučením v tomto prostoru k posílení požární bezpečnosti instalovat autonomní detekce a signalizace požáru.

Škola následně zahájila kroky směřující k zajištění požadované dokumentace požárně bezpečnostního řešení domova mládeže.

Část IV.

Údaje o pracovnících školy

1. Personální zabezpečení činnosti školy

Celkové počty pracovníků

Ve školním roce 2025/2026 bylo na škole zaměstnáno celkem 54 pracovníků, z toho 37 pedagogických (31 učitelů, 5 vychovatelů a 1 psycholog) a 17 nepedagogických zaměstnanců.

Pedagogičtí pracovníci byli zaměstnáni v celkovém přepočteném rozsahu 34,31. Personální zabezpečení školy bylo ve školním roce 2025/2026 stabilní. Počet učitelů zůstal oproti předchozímu školnímu roku nezměněn. Personální zajištění školy bylo doplněno o školního psychologa s úvazkem 0,50.

Školní rok	Pedagogové						Nepedagogové	
	učitelé		psycholog		vychovatelé			
	počet osob	přepočteno na úvazky	počet osob	přepočteno na úvazky	počet osob	přepočteno na úvazky	počet osob	přepočteno na úvazky
2023/2024	30	26,99	-	-	6	6,00	15	15
2024/2025	31	27,47	-	-	5	5,00	17	17
2025/2026	31	28,81	1	0,50	5	5,00	17	17

Tabulka 10 - Počty zaměstnanců dle výkazu P 1c-01

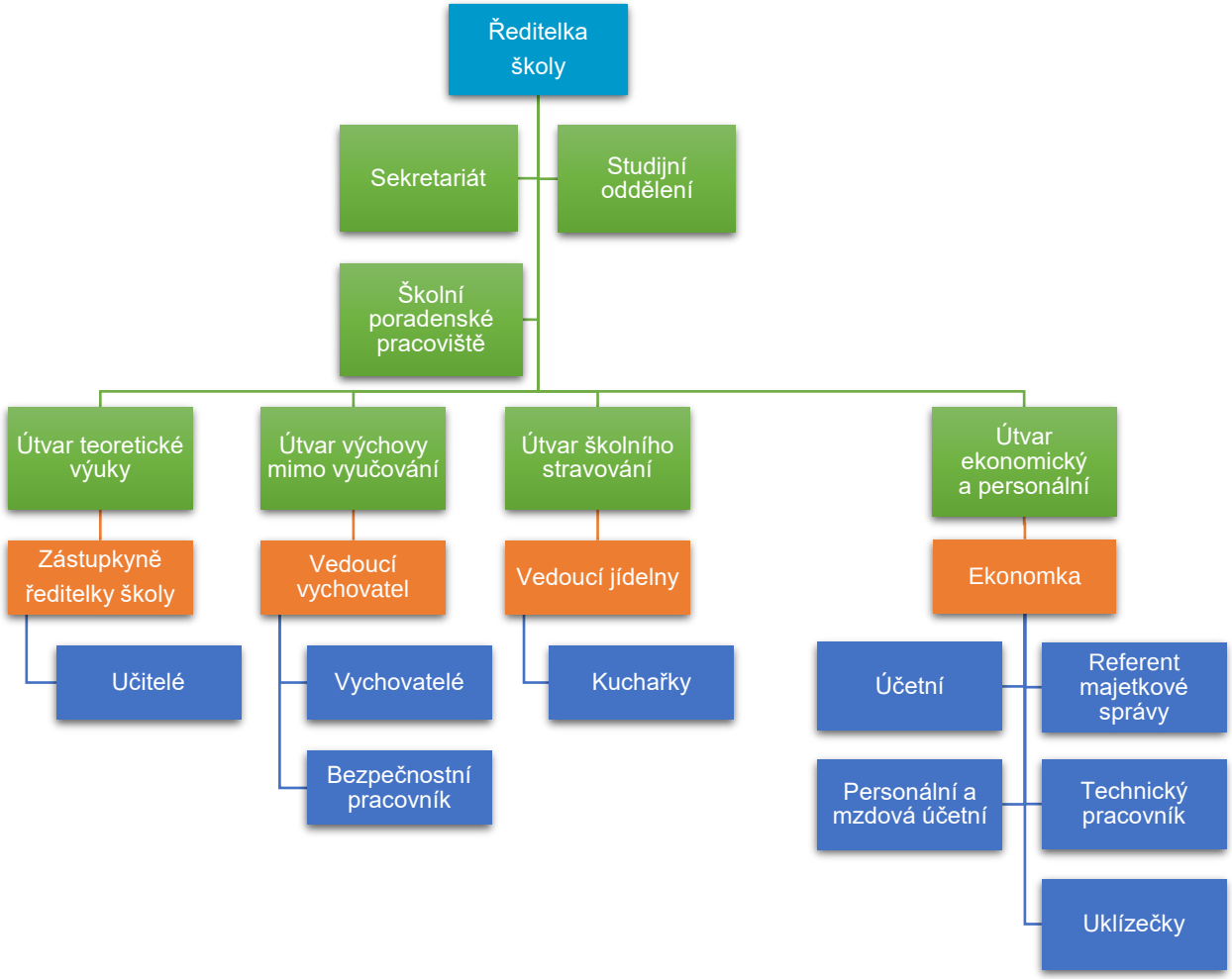
Věkové složení pedagogických pracovníků

Ve školním roce 2025/2026 tvořilo pedagogický sbor 29 žen a 8 mužů. Nejpočetněji byly zastoupeny věkové skupiny 41–50 let a 51–60 let, shodně po 13 pracovnících.

Věk/školní rok	2024/2025		2025/2026	
	ženy	muži	ženy	muži
do 30 let	3	0	1	1
31 – 40 let	3	0	3	0
41 – 50 let	11	0	13	0
51 – 60 let	9	5	9	4
61 a více let	3	2	3	3
Celkem	**29**	**7**	**29**	**8**

Tabulka 11 - Věkové složení pedagogických pracovníků

Organizační struktura



Obrázek 11 – Organizační struktura od 1. 7. 2025

2. Údaje o vzdělávání pracovníků

Další vzdělávání zaměstnanců se zaměřovalo na metody výuky, rozvoj odborných znalostí, digitální dovednosti, bezpečnost a podporu příznivého školního prostředí. Součástí byly také programy k řízení školy, personální a ekonomické agendě. Zaměstnanci využívali prezenční vzdělávání i online semináře.

Evidence profesního rozvoje obsahuje 58 záznamů o vzdělávání dokončeném ve sledovaném školním roce. Z toho je 46 záznamů vedeno u pedagogických pracovníků, tři u ředitelky, šest u nepedagogických pracovníků a tři jako společné vzdělávání sborovny. Prezenční forma je uvedena u 17 záznamů a online forma u 41. Počet záznamů nevyjadřuje počet jedinečných kurzů ani různých účastníků.

Vzdělávání pedagogických pracovníků

V pedagogické a osobnostní oblasti se vzdělávání věnovalo komunikaci se žáky, charakteristikám generace Alfa, podpoře odolnosti a wellbeingu i prevenci rizikového chování. Součástí byl šestnáctihodinový program Zvládání konfliktní komunikace ve školním prostředí a workshop komunikačních dovedností pro pedagogy. Pedagogové absolvovali také programy k bezpečnému klimatu ve třídě a škole, péči o žáka při sebepoškozování a podpoře začínajících kolegů. Vychovatelé domova mládeže se zúčastnili motivačního setkání a dva pedagogové programu DofE Leader Camp 2026.

Rozvoj digitálních dovedností zahrnoval dvacetihodinový kurz Umělá inteligence pro každodenní použití pro deset pedagogů, využití AI ve výuce práva a angličtiny, kyberbezpečnost a bezpečnostní politiku ICT. Oborové vzdělávání se dále týkalo výuky ekonomiky a účetnictví, nových poznatků v dopravě a logistice, zážitkové výuky českého jazyka, slohu a cizojazyčné komunikace. V tělesné výchově se pedagogové seznamovali s kin-ballem a využitím metody Jigsaw.

Učitelé cizích jazyků využívali také mezinárodní online vzdělávací programy ELTOC a Global Teachers' Festival. Evidence zahrnuje všechny tři bloky ELTOC Chapter 11 a účast v programu ELTOC Chapter 12, u něhož jednotliví pedagogové absolvovali různý rozsah vzdělávání.



Obrázek 12 - Studijní cesta do Königswinteru

Ve dnech 9. až 13. února 2026 se uskutečnila studijní cesta jedné vyučující německého jazyka do Königswinteru spojená s programem Schlesische Begegnungen. Její součástí byla výměna zkušeností pedagogů a hospitace na škole v Kolíně nad Rýnem.

Vzdělávání související s organizací školy zahrnovalo přípravu zadavatelů maturitních zkoušek včetně zkoušek žáků s přiznaným uzpůsobením podmínek, změny v přijímacím řízení, vedení interních směrnic, pracovní dobu, odměňování a monitorování projektů Šablony II OP JAK. Vedení školy se dále vzdělávalo v oblasti řízení školy, financování a řídicí kontroly. Bezpečnostní přípravu doplnily programy k první pomoci, vybavení lékárničky a školení řidičů referentských vozidel.

Společné vzdělávání sborovny zahrnovalo osmihodinový program Metody a formy výuky pro 30 účastníků a osmihodinový program Jak posilovat svoji odolnost a well-being pro 13 účastníků. Školení Aktivní útočník se zúčastnilo 17 pedagogických a 14 nepedagogických pracovníků.

Vybrané vzdělávací programy

Program	Rozsah	Účastníci
Umělá inteligence pro každodenní použití	20 hodin	10 pedagogických pracovníků
Jak posilovat svoji odolnost a well-being	8 hodin	13 pedagogických pracovníků
Aktivní útočník	4 hodiny	17 pedagogických a 14 nepedagogických pracovníků
Chci být uvádějícím učitelem	28 hodin	2 pedagogičtí pracovníci
DofE Leader Camp 2026	16 hodin	2 pedagogičtí pracovníci
Motivační setkání vychovatelů domova mládeže	12 hodin	2 pedagogičtí pracovníci
Nejnovější poznatky v dopravě, logistice a managementu	2 hodiny	2 pedagogičtí pracovníci
Metody a formy výuky	8 hodin	30 účastníků společného vzdělávání sborovny

Tabulka 12 - Přehled vzdělávacích programů zaměstnanců

Vzdělávání nepedagogických pracovníků

Nepedagogičtí pracovníci se vzdělávali v oblasti řídicí kontroly, změn nemocenského a důchodového pojištění pro rok 2026, ročního zúčtování mezd za rok 2025 a změn ve zdaňování mezd v roce 2026. Další vzdělávání se týkalo školní matriky a jarního sběru dat. Čtrnáct nepedagogických pracovníků se zapojilo do čtyřhodinového školení Aktivní útočník.

Vzdělávání bylo podle jednotlivých aktivit hrazeno z rozpočtu školy a z mimorozpočtových zdrojů. Zaměstnanci využívali také bezplatné vzdělávací programy.

Přehled všech uskutečněných školení viz Příloha č. 5.

Přínos vzdělávání zaměstnanců pro školu

Další vzdělávání zaměstnanců ve školním roce 2025/2026 reagovalo na aktuální potřeby školy i na změny ve vzdělávání a řízení školy. U pedagogických pracovníků bylo zaměřeno zejména na moderní metody a formy výuky, využívání digitálních technologií a umělé inteligence, oborové vzdělávání, práci se žáky a rozvoj jazykových kompetencí. Vzdělávání vedení školy a nepedagogických pracovníků se soustředilo především na řízení organizace, ekonomickou a personální oblast, bezpečnost a změny právních předpisů. Vzdělávání zaměstnanců tak přispívalo ke zkvalitňování výuky, rozvoji odborných a digitálních kompetencí pracovníků, zvyšování bezpečnosti školního prostředí a efektivnějšímu řízení a provozu školy.

Část V.

Výkon státní správy

Ředitelka školy rozhodovala ve školním roce 2025/2026 v rámci výkonu státní správy ve věcech stanovených školským zákonem. Přehled vydaných rozhodnutí a podaných odvolání uvádí následující tabulka.

Rozhodnutí ředitelky	**Počet**	**Počet odvolání**
Přijetí ke vzdělávání	90	0
Přijetí do vyššího ročníku	2	0
Podmíněné vyloučení ze školy	0	0
Vyloučení ze školy	0	0
Přerušení vzdělávání	0	0
Ukončení přerušení vzdělávání	0	0
Povolení opakování ročníku	3	0
Přestup do školy	5	0
Změna oboru vzdělání v rámci školy	1	0
Komisionální přezkoušení z důvodu pochybností o správnosti hodnocení	1	0
Povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu	8	0
Další změny v průběhu vzdělávání	**Počet**	**Počet odvolání**
Ukončení vzdělávání	4	0
Přestup na jinou školu	4	0

Tabulka 13 - Výkon státní správy

Část VI.

Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Ve školním roce 2025/2026 byla škola zapojena do národních i mezinárodních projektů zaměřených na zkvalitňování vzdělávání, profesní rozvoj pedagogických pracovníků, podporu žáků, rozvoj spolupráce se zaměstnavateli a mezinárodní spolupráci. Realizované projekty přispívaly také k rozvoji jazykových, odborných a sociálních kompetencí žáků a vytvářely prostor pro zavádění inovativních přístupů do vzdělávání. Přehled nejvýznamnějších projektů, do nichž byla škola ve školním roce 2025/2026 zapojena, je uveden v následující tabulce.

Název projektu	Cíl projektu	Přínos pro školu
Erasmus+	Podpora mezinárodní mobility žáků a pedagogů, rozvoj jazykových, kulturních a profesních kompetencí prostřednictvím zahraničních výměn a projektové spolupráce.	Rozvoj jazykových, interkulturních a odborných kompetencí žáků, posílení mezinárodní spolupráce školy a získávání zkušeností využitelných ve vzdělávání.
Inovativní školy Moravskoslezského kraje	Rozvoj inovačního klimatu ve školách MSK, podpora pedagogických týmů v zavádění moderních metod výuky, kariérového poradenství a práce s nadanými žáky.	Rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků a vedení školy, podpora kariérového poradenství a práce s nadanými žáky, sdílení zkušeností a dobré praxe s dalšími školami v regionu.
DofE – The Duke of Edinburgh's International Award	Podpora osobního rozvoje mladých lidí prostřednictvím dobrovolných aktivit v oblastech Pohyb, Dovednost, Dobrovolnictví a Expedice.	Rozvoj měkkých dovedností žáků, samostatnosti a odpovědnosti, posílení hodnot spolupráce a vytrvalosti, zvýšení motivace k osobnímu růstu a aktivnímu přístupu k životu.
Šablony II. SOŠ-DCR	Zvyšování kvality a dostupnosti vzdělávání a podpora rovných příležitostí žáků prostřednictvím personální podpory, inovativního vzdělávání, profesního rozvoje pracovníků a podpory žáků ohrožených školním neúspěchem.	Posílení spolupráce školy se zaměstnavateli, podpora inovativních forem vzdělávání ve škole i domově mládeže, profesní rozvoj pracovníků, zajištění činnosti školního psychologa a podpora žáků ohrožených školním neúspěchem.
Rodilí mluvčí do škol – Moravskoslezský kraj	Podpora jazykového vzdělávání prostřednictvím pravidelného zapojení rodilých mluvčích do výuky cizích jazyků.	Rozvoj komunikačních dovedností žáků v autentických jazykových situacích, kontakt s přirozeným jazykovým projevem a podpora motivace žáků k aktivnímu používání cizího jazyka.

Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů umožnilo ve školním roce 2025/2026 rozšířit vzdělávací nabídku nad rámec běžné výuky, podpořit profesní rozvoj zaměstnanců a vytvářet další příležitosti pro osobnostní a odborný rozvoj žáků. Významným přínosem bylo rovněž posilování spolupráce se zaměstnavateli, zahraničními partnery a dalšími školami a přenos získaných zkušeností do vzdělávací a řídicí činnosti školy.

Část VII.

Údaje o aktivitách a reprezentaci školy na veřejnosti

Ve školním roce 2025/2026 škola propojovala odborné vzdělávání s veřejným vystupováním žáků, soutěžemi, dobrovolnictvím a poznáváním pracovního i kulturního prostředí. Vedle výsledků v soutěžích byly důležité také činnosti, za které žáci přebírali vlastní odpovědnost: příprava průvodcovského výkladu, organizace zahraniční cesty, rozpracování podnikatelského záměru nebo pravidelná pomoc druhým.

1. Propagace školy

Škola představovala nabídku studia uchazečům a jejich rodičům při dnech otevřených dveří, na burzách a veletrzích vzdělávání i při návštěvách základních škol. Dny otevřených dveří se uskutečnily 12. a 13. prosince 2025 a 10. ledna 2026. Osobní návštěva školy poskytovala zájemcům prostor seznámit se s obory Management cestovního ruchu a Management v dopravě se zaměřením na leteckou dopravu a získat informace pro rozhodování o dalším studiu.





Obrázek 13 - Prezentace školy

Na podzim 2025 se škola účastnila burz a veletrhů v řadě měst Moravskoslezského kraje. Podle přehledu účasti se na prezentaci podíleli pedagogové i žáci. Zastoupení školy bylo zajištěno na těchto místech:

Místo burzy nebo veletrhu	Termín
Opava	8.–9. října 2025
Frýdek-Místek	9. října 2025
Nový Jičín	15.–16. října 2025
Krnov	22. října 2025
Třinec	23. října 2025
Ostrava – OC Futurum	5. listopadu 2025
Karviná	5. listopadu 2025
Havířov	11. listopadu 2025
Bruntál	13. listopadu 2025
Orlová	19. listopadu 2025
Ostrava – Černá louka	5.–6. prosince 2025

Tabulka 14 - Burzy a veletrhy SŠ v MSK

Prezentace na základních školách rozšiřovala osobní kontakt s budoucími uchazeči. Pravidelné návštěvy našich pedagogů a žáků probíhají v Neplachovicích, Bílovci, Vrbně pod Pradědem, Zlatých Horách, Hlučíně, Bruntále, Slavkově, Horním Benešově, Opavě, Raduni, Skřipově a Krnově. Zapojení žáků umožnilo představit školu na svých domovských základních školách, kde byla prezentace postavena hlavně na jejich vlastní zkušenosti se studiem. Tyto žákovské prezentace proběhly na základních školách v Českém Těšíně, Vendryni, Šlapanicích, Novém Jičíně, Vsetíně a Nýdku.

Průběžnou prezentaci zajišťovaly školní webové stránky, na kterých vycházely zprávy o výuce, zájezdech, soutěžních úspěších a dobrovolnických aktivitách. Na dění ve městě se žáci podíleli také spoluprací s Městským informačním a kulturním střediskem Krnov při vánočních trzích. Veřejnosti tak představovali školu i prostřednictvím konkrétní práce a komunikace s návštěvníky.

Ke komunikaci s veřejností, současnými i budoucími žáky a absolventy škola využívala zejména sociální sítě Instagram a Facebook. Pravidelně byly zveřejňovány informace o vzdělávacích aktivitách, soutěžích, odborných praxích, zahraničních výjezdech a dalších událostech ze života školy. Další formou komunikace byly pravidelné newslettery shrnující aktuální dění ve škole.

2. Charitativní činnost

Charitativní činnost zahrnovala finanční sbírky, pomoc místním organizacím i dobrovolnictví, při němž žáci využívali své odborné dovednosti. Při Srdíčkových dnech vybrali 5 568 Kč. Vánoční tombola spojená s badmintonovým turnajem přinesla 4 000 Kč na dobročinnou sbírku prostřednictvím platformy Donio. Žáci třídy 2.C vyráběli vánoční dárky pro Diakonii Krnov a žáci 3.B připravili mikulášský program pro děti ze speciální školy Benjamín při Slezské diakonii. Na jaře se škola zapojila do veřejné sbírky Den proti rakovině.



Obrázek 14 - Den proti rakovině



Obrázek 15 – Vánoční sbírka

Dobrovolníci zapojení do programu DofE spolupracovali s brantickým klubem Aktivitou ke zdraví. Připravili prezentaci o zámku v Bruntále, představili možnosti i rizika umělé inteligence a společný program doplnili hrou Bingo a výrobou svícnů. Příprava probíhala v jejich volném čase. Setkání



Obrázek 16 - Dobrovolnictví v programu DofE



propojovala různé generace a vyžadovala, aby žáci přizpůsobili obsah i způsob vystupování svým posluchačům.

Na tuto spolupráci navázala průvodcovská pomoc při vánočním zájezdu občanů Brantic do Vratislavi. Andrea Chalupová, Sofie Jarolímková, Nela Býmová, Desirée Palombino a Přemysl Raschka připravili výklad o historii a současnosti města a provedli účastníky od hlavního náměstí na Tumský ostrov. Své znalosti cestovního ruchu tak uplatnili při skutečné práci se skupinou návštěvníků. Organizátoři zájezdu ocenili jejich připravenost, ochotu a vystupování.

Účastníci DofE podpořili také projekt Mary's Meals. Prostředky získané při dobrovolnických aktivitách umožnily uhradit jednomu dítěti školní stravování na celý školní rok. Tato pomoc žákům přiblížila souvislost mezi dostupností jídla a možností pravidelně navštěvovat školu.

Dne 25. listopadu 2025 se přímo ve škole uskutečnil odběr krve ve spolupráci s Českým červeným křížem a týmem transfuzního oddělení Slezské nemocnice v Opavě. Po posouzení zdravotní způsobilosti darovalo krev 12 žáků. Akci předcházel vzdělávací program Naše krev pro třetí a čtvrté ročníky. Žáci tak získali informace o dárcovství a zájemci měli možnost navázat na ně konkrétní pomocí.



Obrázek 17 – Darování krve ve škole

3. Soutěže

Žáci reprezentovali školu v odborných, jazykových, humanitních, uměleckých i sportovních soutěžích. Školní kola poskytovala příležitost širšímu okruhu zájemců, zatímco postupové soutěže umožňovaly porovnat znalosti a dovednosti s žáky dalších škol.

Výrazného výsledku dosáhly Ditta Červenková, Žaneta Koupilová a Adéla Kožaná v Mezinárodním středoškolském Moot Courtu. Na Právnické fakultě Univerzity Palackého v Olomouci zvítězily ve fakultním i mezinárodním kole. Soutěž měla podobu simulovaného soudního řízení, v němž tým zastupoval stěžovatele proti státu. Několikaměsíční příprava zahrnovala studium podkladů, písemná podání a nácvik ústní argumentace. Žákyně musely před odbornou porotou srozumitelně obhájit své stanovisko a opřít je o právní argumenty. Výsledek tak vycházel z vytrvalé přípravy, práce s informacemi a spolupráce celého týmu.



Obrázek 18 – Nejlepší tým stěžovatel v mezinárodní soutěži Moot Court

Do mezinárodní soutěže Best in English se zapojilo 45 žáků školy. Nejlepšího výsledku dosáhl Kryštof Schreier, který získal 117 bodů ze 124 a obsadil 70. místo v České republice a 189. místo v mezinárodním pořadí jednotlivců. V rámci školy za ním následovali Veronika Tichá a Pavel Vaják. Výsledek poskytl žákům možnost porovnat svou angličtinu i mimo běžné školní hodnocení.

Ondřej Foršt uspěl ve dvou kategoriích jubilejního 60. ročníku festivalu ARS POETICA – Puškinův památník, který se uskutečnil 19. května 2026. Získal 1. místo za přednes poezie a další 1. místo za sólový zpěv. Festival sdružoval soutěžící z Ostravy, Opavy, Bohumína, Krnova a dalších měst Moravskoslezského kraje. Školu tak reprezentoval jak v uměleckém přednesu, tak v hudebním projevu.



Obrázek 19 - Vítěz dvou kategorií Ars Poetica v JR

Podnikatelské dovednosti žáci rozvíjeli v projektu Podnikej už na střední. Tři školní týmy postoupily do další fáze práce na svých záměrech. Sabina Studená a Lujza Candráková s projektem VeggieMeet uspěly ve výběru osmi týmů z 25 přihlášených záměrů. Při dvoudenním setkání v Malenovicích absolvovaly praktické workshopy, podnikatelský koučink a diskuse s podnikateli. Dostaly tak příležitost posoudit svůj nápad s odborníky a dále jej rozpracovat.

Škola se zapojila také do Ekonomické olympiády, účetní soutěže SLUTO MÁ DÁTI – DAL, Přírodovědného a Matematického klokana, Sudoku a olympiád ve španělském a ruském jazyce. Školní štafetovou soutěž v sudoku vyhrál tým Pocoloco ze 4.B. V lednové soutěži Škola budoucnosti, propojené s procvičováním cizojazyčné slovní zásoby v aplikaci WocaBee, se škola umístila na 161. místě z 582 zapojených škol.

Další dosažená umístění shrnuje následující přehled:

Soutěž	Žák nebo tým	Výsledek
Olympiáda v anglickém jazyce	Tereza Nguyen	1. místo v okresním kole 3. místo v krajském kole
Olympiáda v německém jazyce	Martin Klůs	1. místo v okresním 4. místo v krajském kole
	Eva Oberherrová	3. místo v okresním kole
Finanční gramotnost	Eliška Zolichová Jolana Pazourková Jana Nesvadbová	1. místo v okresním kole a účast v krajském kole
Dějepisná olympiáda	Alžběta Beková	2. místo v okresním kole a postup do krajského kola
Pišqworky	tým Křížové kruhy	4. místo v oblastním turnaji
Přespolní běh	Tobias Válek družstva dívek a chlapců	3. místo Tobiase Válka mezi jednotlivci; 3. místo dívek a 7. místo chlapců v okresním hodnocení družstev
Basketbal – středoškolské hry	Školní družstvo	4. místo v okresní soutěži

Obrázek 20 - Úspěchy žáků v soutěžích a olympiádách

4. Mezinárodní spolupráce

Mezinárodní spolupráce umožňovala žákům navazovat kontakty s vrstevníky z dalších zemí, používat cizí jazyky při společných činnostech a poznávat odlišné podmínky vzdělávání. Ve školním roce 2025/2026 se rozvíjela zejména prostřednictvím programu Erasmus+ a kontaktů s partnerskou školou v polském Opole.

Nela Pomianovská a Daniel Čečotka ze 3.C se ve dnech 11.–21. května 2026 zúčastnili projektu Job Jam, který v rámci programu Erasmus+ organizovala Youth Group Novae. Společně s mladými lidmi ze Slovenska, Maďarska a Rumunska se věnovali přípravě na pracovní uplatnění. Program zahrnoval tvorbu životopisu, profesního profilu na síti LinkedIn, prezentaci vlastních schopností, týmovou spolupráci a orientaci v možnostech evropského pracovního trhu. Při kulturních večerech představili Českou republiku. Dne 2. června následně své zkušenosti sdíleli s dalšími žáky školy a přiblížili jim možnosti zapojení do programu.



Obrázek 21 - Erasmus+, projekt JOB JAM

Dále se v programu zúčastnili 2 žáci "Democracy in Action" v Polsku, 2 žáci „ARTiculate Change“ na Slovensku, 2 žáci "CTRL+ALT+Respect“ v Maďarsku a 8 žáků „Mental Health“ v Rumunsku.

Dne 15. dubna 2026 navštívili žáci prvních ročníků partnerskou školu v Opole. Hostitelé jim ukázali odborné učebny, sportovní zázemí a knihovnu a představili své aktivity v programu Erasmus+. Součástí prezentace byly zkušenosti polských studentů z odborných praxí v Řecku. Návštěva umožnila porovnat prostředí obou škol a otevřela diskusi o další spolupráci. Doprovodný program zahrnoval návštěvu opolské zoologické zahrady.



Obrázek 22 - Návštěva střední školy v Opole

5. Mimoškolní aktivity

Do programu DofE bylo ve školním roce aktivně zapojeno 17 žáků. Ocenění získalo sedm z nich, tři na stříbrné a čtyři na bronzové úrovni. Slavnostní ceremonie v Ostravě se osobně zúčastnilo pět oceněných; dva ocenění se ceremonie nezúčastnili.

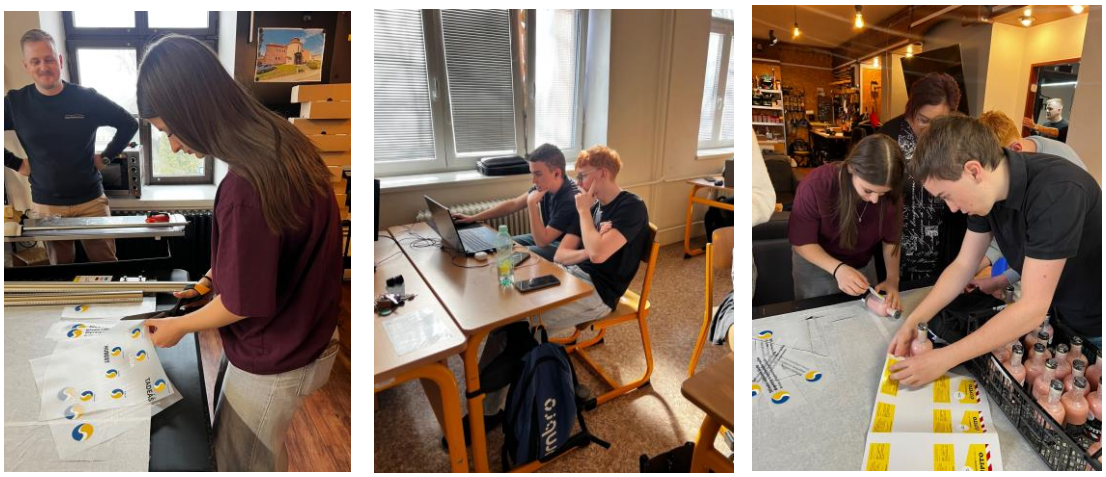


Obrázek 23 - Oceněné žákyně v projektu DofE

DofE vytváří prostor pro dlouhodobou práci na vlastních cílech v oblasti dovedností, pohybu a dobrovolnictví. Součástí programu je také expedice. Účastníci si s podporou vedoucích volí činnosti, sledují své plnění a učí se rozvrhnout práci do delšího období. Ve škole se dobrovolnická část konkrétně propojovala se spoluprací s klubem v Branticích a s podporou Mary's Meals, popsanou v části o charitativní činnosti.

Společenský život školy doplňoval ples maturitních ročníků 4.A a 4.B a vánoční aktivity tříd. Tyto akce poskytovaly prostor k setkávání žáků mimo běžný rozvrh a navazovaly na školní tradice.

Další možnost zapojení do mimoškolních aktivit nabízel mediální klub. Jeho členové navštívili v prosinci marketingovou agenturu v Bruntále a v únoru a březnu pokračovali v programech inovativního vzdělávání. Mohli tak rozšiřovat zkušenosti s mediálním prostředím i mimo běžnou výuku.



Obrázek 24 - Aktivity žáků v mediálním klubu – příprava reklamních předmětů, tvorba příspěvků na sociální sítě

Volnočasové aktivity připravoval také domov mládeže. Začátek školního roku doplnilo společné vaření při Langoš párty, deskové hry, šipky a rozhlasové kvízy zaměřené například na světové měny a hlavní města Evropy. Pětičlenný tým DM DreM se zapojil do knihovnického kvízu pořádaného krnovskou knihovnou, kde porovnával své znalosti s dospělými účastníky. Program nabízel ubytovaným žákům příležitost trávit volný čas společně a poznávat se také při neformálních činnostech.

6. Ekologická a environmentální výchova

Škola pokračovala v zapojení do projektu Zelená škola společnosti REMA Systém. Praktickou součástí environmentální výchovy byl sběr vysloužilých elektrozařízení a jejich předávání k odbornému zpracování. Žáci se tak mohli podílet na konkrétní činnosti spojené s odpovědným nakládáním s odpady.

V celostátní sběrové soutěži Ekoedu 2025 získala škola 2. místo v kategorii středních a vysokých škol. K recyklaci odevzdala 639 kg elektroodpadu. Výsledek vzešel ze zapojení žáků a zaměstnanců školy a pořadatel jej zveřejnil mezi oceněnými školami projektu Zelená škola. Soutěžní ročník skončil 31. října 2025, tedy v hodnoceném školním roce. Ocenění doplňovalo každodenní práci školy v oblasti třídění odpadu o měřitelný výsledek.

7. Vzdělávací a poznávací zájezdy, exkurze, výukové projekty a odborné besedy

Následující přehled shrnuje vzdělávací a poznávací aktivity školního roku 2025/2026. Podrobnější popis jejich průběhu a vzdělávacího přínosu obsahuje kapitola II Výsledky vzdělávání a výchovy.

Adaptační a lyžařské kurzy

V září 2025 absolvovalo 90 žáků tříd 1.A, 1.B a 1.C adaptační kurzy v hotelu Brans v Malé Morávce. Sportovní program zahrnoval prosincové lyžování v rakouských střediscích Zettersfeld, Sillian, Mölltal a lednový a únorový výcvik v oblasti Starého Města a Paprsku, včetně přípravy zájemců o instruktorskou licenci. Během roku probíhaly také třídní programy zaměřené na spolupráci a komunikaci.

Zahraniční vzdělávací a poznávací pobyty

Aktivity spadající do této kapitoly jsou podrobně popsány v kapitole II. Dále následuje stručný přehled našich zahraničních pobytů.

Švýcarsko a francouzské Chamonix (22.–29. září 2025) poznalo 42 žáků školy, jednalo se o přírodovědné a kulturní poznávání, program byl velmi pestrý, zahrnoval CERN, ledovec Mer de Glace, regionální výrobu a interaktivní centrum Technorama. Více informací je v kapitole II.

Salamanca (říjen 2025, 20 žáků druhých a třetích ročníků) byla místem intenzivní jazykové výuky s rodilými mluvčími, pobyt v hostitelských rodinách a kulturní program doplněný návštěvami Segovie a Ávily.

Londýn (3.–8. listopadu 2025, 4.A a 4.B) byl intenzivní studijní pobyt k dějinám kultury s návštěvami muzeí, Národní galerie a významných historických staveb.

Krakov (10. prosince 2025, 56 žáků) a jeho návštěva je vždy spojena s prohlídkou Muzea Czartoryských, historického centra a adventních trhů.

Francie (19.–25. dubna 2026, první až třetí ročníky) zahrnovala hlavně oblast Normandie a Paříž, gotické památky, Étretat, Mont Saint-Michel, místa vylodění spojenců, letecké muzeum, Louvre a místa spojená s Christianem Diorem.

Brašov (28.–30. dubna 2026, 3.A) byl místem pro inovativní výuku se samostatným zajištěním letenek, dopravy a ubytování; poznávání historického centra, hradu Bran a turistických informačních služeb.

Pula – Adriatic Experience (18.–24. června 2026, 3.B) velmi zajímavý třídní pobyt zaměřený na poznávání zahraničního prostředí, stejně jako Brašov připravený žáky v rámci inovativní výuky zeměpisu cestovního ruch.

Vídeň (22.–24. června 2026, žáci němčiny prvních a druhých ročníků) nabídla jazykové a kulturní poznávání města, muzeum Albertina, Schönbrunn, Belveder a další památky.

Odborné exkurze a výuka v praxi

Praha a Jeneč (13.–15. října 2025, 52 žáků) byla exkurzí do Řízení letového provozu, doplněná o návštěvu výcvikového střediska se simulátory, další zastávky byly Letiště Václava Havla Praha, Národní technické muzeum, Národní muzeum a představení Neviditelný v divadle Rokoko.

Výuku odborných leteckých předmětů doplnily návštěvy krnovského letiště s výukou přímo u místních letadel s místními piloty a odborníky a také prosincová exkurze na Letiště Leoše Janáčka Ostrava.

Exkurze do společností Marlenka a KVADOS (18. února 2026, druhé a třetí ročníky) mířily do výroby, seznámily žáky se skladováním, distribucí a ukázaly digitální řízení zásob. Další exkurze směřovaly do společnosti TEVA (listopad 2025) a TQM (květen 2026).

Česká národní banka v Praze (22. října 2025, 35 žáků prvních ročníků) nabídla návštěvu expozice Za měnou, peněžní oběh a ochranné prvky platidel. Senát Parlamentu ČR (25. března 2026, třetí ročníky) obsahoval prohlídku sídla a diskusi se senátorkou Helenou Pešatovou.

Občanské vzdělávání doplnily začátkem školního roku studentské volby organizované JSNS a žáky třetích ročníků.

Body Worlds v Praze (6. ledna 2026, 31 žáků prvních ročníků) byla výstava propojující učivo biologie, anatomie a zdravého životního stylu. V únoru následovala exkurze do Pevnosti poznání v Olomouci, která pro změnu byla zaměřena na fyzikální a chemické vzdělávání.

Odborné besedy a výukové projekty

Den s absolventy (29. ledna 2026) nám 17 absolventů představilo své studium a profesní uplatnění. Beseda s Davidem Mušálkem (7. ledna 2026, 33 žáků) přiblížila práci palubního průvodčího a pracovní život v zahraničí.

Workshop Neboj se peněz (leden 2026, 82 žáků čtvrtých ročníků) s Andreou Ladnerovou a Tomášem Skálou se věnoval osobním financím. Workshop Podnikej už na střední (5. listopadu 2025) ve spolupráci s Impact Hubem Ostrava rozvíjel podnikatelské náměty žáků třetího ročníku.

Den pro školu s Barborou Váňovou (26. září 2025) představil profesní cestu v cestovním ruchu a marketingu. Besedy Krnov podniká s Danielem Sosýnem (24. září 2025) se zúčastnili čtyři žáci 2.C. Kariérovou orientaci doplnily návštěvy Úřadu práce v Krnově, konzultace se živnostenským úřadem a setkání se zástupci Ekonomické fakulty VŠB – Technické univerzity Ostrava.

Další program zahrnoval prosincovou přednášku o Singapuru pro druhé ročníky, lednové setkání prvních ročníků s „holkami cestovatelkami“, březnovou besedu o geovědním turismu a projekt Planeta Země 3000.

Kulturní vzdělávání a místní poznávání

Dějiny kultury v Praze (25.–27. února 2026, 4.A a 4.B) byly důležitou exkurzí pro žáky před maturitní zkouškou, kdy navštívili známé pražské památky jako Anežský klášter, Pražský hrad, Winternitzovu a Bílkova vila, Veletržní palác, Obecní dům a Muzeum českého kubismu.

Anglické představení Frankenstein v Ostravě (14. října 2025, 30 žáků) propojilo literaturu s jazykovou výukou. Knižní festival Ostrava (20. února 2026, třetí ročník) nabídl setkání s autory a knižními novinkami. Kulturní program doplnily Dny pro Izrael v krnovské synagoze, divadelní program na Střední pedagogické škole v Krnově a představení Hana v Praze.

V závěru školního roku se žáci zapojili do festivalu Formáááát a programů poznávání Cvilína, Krnova a okolí.

Část VIII.

Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

1. Školní poradenské pracoviště

V tomto školním roce bylo školní poradenské pracoviště tvořeno výchovnými poradkyněmi Ing. Ellen Páclovou a Mgr. Gabrielou Víchovou, školní metodičkou prevence Mgr. Janou Gilíkovou a školní psycholožkou Mgr. Andreou Harazinovou. Mgr. Jana Gilíková začala v tomto školním roce studium pro školní metodiky prevence v rozsahu 250 hodin.

Členové školního poradenského pracoviště vzájemně spolupracovali při řešení vzdělávacích, výchovných a osobních obtíží žáků, při poskytování podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, v oblasti prevence rizikového chování a kariérového poradenství.

2. Výchovné poradenství

Výchovné poradkyně poskytovaly v uplynulém školním roce komplexní poradenské služby zejména v oblasti práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V rámci své činnosti úzce spolupracovaly s Pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) a Speciálně pedagogickým centrem (SPC), a to jak při diagnostice obtíží, tak při nastavování vhodných podpůrných opatření. Klíčovým prvkem spolupráce bylo rovněž zapojení třídních učitelů a dalších pedagogických pracovníků, se kterými byla konzultována efektivní podpora žáků během výuky i hodnocení.

Významnou oblastí výchovného poradenství byla také péče o duševní zdraví a celkovou psychickou pohodu žáků. Společně s metodičkou prevence se výchovné poradkyně zaměřily na poskytování individuálních konzultací, které se často týkaly právě psychické zátěže, vztahových problémů a školní adaptace. Tyto konzultace tvořily podstatnou část poradenské práce a reagovaly na aktuální potřeby žáků napříč ročníky.

V rámci evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami bylo v daném školním roce vedeno celkem 28 žáků. U tří žáků byl vypracován individuální vzdělávací plán (IVP) na základě doporučení školského poradenského zařízení, v šesti dalších případech byl IVP povolen na základě žádosti doložené doporučením lékaře.

V 1. ročníku se nacházelo šest žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními. Všichni vyučující byli o těchto žácích informováni, byl s nimi projednán vhodný přístup ve výuce i způsob hodnocení. Ve 4. ročníku bylo evidováno deset žáků, u nichž bylo vzhledem k blížící se maturitní zkoušce nezbytné požádat o vyšetření ve školském poradenském zařízení za účelem přiznání odpovídajících podmínek pro složení maturitní zkoušky.

Výchovné poradkyně rovněž během roku pravidelně konzultovaly s třídními učiteli konkrétní případy žáků, a to zejména v souvislosti s jejich chováním, docházkou a prospěchem.

Škola dlouhodobě usiluje o individuální přístup k žákům, kteří mají specifické vzdělávací potřeby, zdravotní omezení nebo mimoškolní závazky, například v oblasti vrcholového sportu. I v tomto školním roce bylo těmto žákům umožněno studovat podle individuálně upravených vzdělávacích plánů, které jim umožnily sladit školní povinnosti s jejich potřebami a možnostmi.

Poradenství pro rodiče a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Poradenská činnost zaměřená na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami probíhala ve školním roce 2025/2026 formou pravidelných konzultačních hodin a individuálních schůzek s žáky a jejich zákonnými zástupci. Cílem těchto setkání bylo poskytovat cílenou podporu při řešení vzdělávacích i výchovných obtíží a zajistit efektivní komunikaci mezi školou, rodinou a školským poradenským zařízením.

Výchovné poradkyně vedly průběžně aktualizovanou evidenci žáků se SVP, přičemž vycházely z platných doporučení vydaných Pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) a Speciálně pedagogickými centry (SPC). Informace o těchto žácích byly pravidelně sdíleny s pedagogickou radou, aby byla zajištěna jednotnost přístupu a podpora ze strany všech vyučujících.

Součástí poradenské činnosti bylo také vypracovávání tzv. pedagogických zjištění – tedy podkladů pro kontrolní vyšetření žáků v PPP. Tato zjištění obsahovala hodnocení školní úspěšnosti, průběhu vzdělávání a reakce na poskytnutá podpůrná opatření.

U žáků se specifickými vzdělávacími potřebami (SVP) byly realizovány ústní pohovory, jejichž cílem bylo zmapovat úroveň naplňování doporučení poradenského zařízení a efektivitu zvolených podpůrných opatření.

Nezbytnou součástí podpory byla rovněž pravidelná revize a vyhodnocení individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Tyto revize umožnily přizpůsobit obsah i rozsah podpory aktuálním potřebám žáka a zajistit její kontinuitu a efektivitu v průběhu školního roku.

3. Kariérové poradenství

Výchovné poradkyně školy zároveň poskytují individuální kariérové poradenství, které je součástí projektu Inovativní školy MSK – Kariérové poradenství. Pomáhá žákům 4. ročníku při výběru vysoké školy, podání a vyplnění přihlášek na VŠ nebo zprostředkování psychodiagnostiky studijních a profesních předpokladů.

Žáci 4. ročníků byli průběžně informováni o možnostech dalšího vzdělávání na VŠ (přednášky VŠB – Technická univerzita Ostrava, Slezská univerzita) a VOŠ formou besedy (VOŠ PRIGO), osobně v době konzultačních hodin a na nástěnce výchovného poradce. Rovněž měli žáci možnost účasti na Veletrhu vzdělávání Gaudeamus 2025 Brno. Žáci 3. ročníku se zúčastnili projektu Glow Up UNIVERSITY TOUR s nabídkou vysokoškolského vzdělávání v Moravskoslezském kraji.

V průběhu školního roku se 22 žáků 3. ročníku zapojilo do programu kariérového poradenství realizovaného lektory Moravskoslezského paktu zaměstnanosti. Setkání probíhala formou skupinových workshopů a individuálních konzultací. Cílem programu bylo podpořit žáky při plánování jejich profesní budoucnosti, pomoci jim lépe identifikovat jejich zájmy, předpoklady a možnosti dalšího uplatnění a zároveň nastavit základy systematického kariérového poradenství na škole.



Obrázek 25 - Zapojení žáků do programu kariérového poradenství MS paktu zaměstnanosti

Žáci byli informováni o možnostech zaměstnání zveřejňováním nabídek online a na nástěnce školního poradenského pracoviště a předáním informací získaných na ÚP.

4. Vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků

Ve školním roce 2025/2026 byly na základě doporučení PPP evidovány dvě nadané žákyně. Škola vytvářela podmínky pro rozvoj nadaných a mimořádně nadaných žáků zejména prostřednictvím individualizace vzdělávání, rozšiřování a prohlubování vzdělávacího obsahu a jejich zapojování do

projektů, soutěží a oborových olympiád. Ve výuce byly využívány specifické a problémové úlohy, samostatné práce, referáty a prezentace.

Podporu této oblasti posilovalo také zapojení dvou pedagogických pracovnic do projektu Inovativní školy MSK v oblasti koordinace nadání.

5. Prevence rizikového chování

V oblasti prevence sociálně patologických jevů každoročně spolupracuje metodička s výchovnými poradkyněmi a vychovateli, třídními učiteli a vedením školy. Jejich práce se řídí minimálním preventivním programem.

Cílem této prevence je nejen snížení výskytu rizikového chování, ale i zvýšení sociální odolnosti dětí a mládeže vůči rizikovému chování s využitím všeho, co je v současných podmínkách na škole k dispozici. Základním principem strategie prevence rizikového chování u mládeže je výchova žáků ke zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního chování a zachování integrity osobnosti.

Preventivní práce už tradičně začíná v prvních zářijových dnech **adaptačními kurzy** pro žáky prvních ročníků. Cílem adaptačních kurzů je „nastavit" normy třídního kolektivu a posílit soudržnost, rozvíjet komunikační dovednosti, týmovou spolupráci. V tomto školním roce se kurzů zúčastnily tři třídy; akce proběhly formou třídenních pobytů v Horském hotelu Brans na Malé Morávce. Kurzy byly vedeny vedoucím kurzu, třídními učiteli a školní psycholožkou.

Jako každoročně byly aktualizovány některé **informační nástroje**. Na webových stránkách školy jsou uveřejněny kontakty na poradenská centra a centra pomoci, kontakty na jednotlivé členy školního poradenského pracoviště. V digitální podobě funguje na škole **schránka důvěry**, její obsah je přerozdělován k řešení zástupkyni ředitelky. Jako škola jsme zapojeni v **projektu „Nenech to být"**. V průběhu školního roku využilo **individuální konzultace** s výchovnou poradkyní, školní metodičkou prevence nebo školní psycholožkou téměř 20 žáků.

Preventivní tým poměrně úzce spolupracuje s třídními učiteli při řešení kázeňských, vztahových či metodických problémů. V tomto školním roce preventivní tým řešil především otázky: jak pracovat se stresem, organizace času, vztahů v rodinách, posilování sebevědomí, závislostní chování, vztahy v třídním kolektivu atp.

Metodička prevence se pravidelně zúčastňuje jednání školních metodiků, spolupracuje s oblastním metodikem prevence Mgr. Stanislavem Tomanem. Projednávána jsou především aktuální témata jako kriminalita mládeže ve městě, bezpečnost ve školách, úpravy legislativy, nové dotační programy nebo možnosti metodiky prevence na následující období. Metodické materiály jsou k dispozici na nástěnce školy.

Dobrou atmosféru na škole posilovaly také další **školní a mimoškolní akce** – zájezdy, projekty Erasmus+, DofE exkurze, soutěže, třídní akce, návštěvy divadelních představení, besed atp. Na konci školního roku se třídním učitelům podařilo zorganizovat třídní výlety.

K pozitivnímu vztahu ke škole přispívá instagramový profil školy, který spoluvytváří pedagogové a žáci. V letošním roce na něm vznikaly ankety, které dovolily „nahlédnout" do cestovatelských aktivit učitelů, žáci prezentovali své zkušenosti z praxí, účastnili se kvízů.

Téma zdravé výživy a prevence stresu je zahrnuto v osnovách občanské nauky, biologie a práva. Problematice rizik zneužívání omamných látek je věnována pozornost v hodinách biologie, mýtům spojeným s drogami v občanské nauce (kde jsou v diskuzích probírána také témata jako xenofobie, rasová nesnášenlivost a duševní hygiena) a téma právní odpovědnosti za toto jednání je součástí tematického plánu předmětu právo.

V tomto roce proběhlo několik přednáškových akcí, většinou s ekonomickou a cestovatelskou tematikou. Byly vedeny formou skupinové práce napříč ročníky, což posílilo socializační procesy a komunikační dovednosti. Na domově mládeže se vychovatelé snaží rozšiřovat nabídku

volnočasových aktivit (např. ruční práce, podíl na výzdobě školy) a sportovních činností (jóga, bowling, fitness).

Činnost školního poradenského pracoviště byla ve školním roce 2025/2026 zaměřena na včasnou identifikaci vzdělávacích, výchovných a osobních obtíží žáků a na poskytování odpovídající podpory. Důraz byl kladen na spolupráci jednotlivých členů školního poradenského pracoviště, třídních učitelů, zákonných zástupců a školských poradenských zařízení. Vedle řešení konkrétních obtíží žáků se škola zaměřovala také na preventivní působení, podporu zdravých vztahů ve třídních kolektivech, kariérové poradenství a vytváření podmínek pro rozvoj nadaných žáků.

Část IX.

Spolupráce se sociálními partnery a zaměstnavateli

Souvislé praxe probíhaly na pracovištích cestovního ruchu a na letištích Ostrava, Brno a Pardubice. V MIKS Krnov žáci připravili a prezentovali návrh akce Barevný běh včetně programu a ekonomických propočtů; šlo o návrh možné akce. Podrobný přehled praxí je uveden v samostatné části Odborné praxe a kulaté stoly se zaměstnavateli.

Ve školním roce 2025/2026 se odborných praxí podle souhrnné evidence školy zúčastnilo 200 žáků. Souvislé odborné praxe probíhaly na pracovištích cestovního ruchu a na letištích v Ostravě, Brně a Pardubicích.

1. Odborné praxe v cestovním ruchu

Odborná praxe navazovala na výuku cestovního ruchu, dopravy a ekonomických předmětů. V cestovním ruchu je zaměřena zejména na práci s klientem, průvodcovské služby, přípravu a nabídku produktů, administrativu a ekonomické činnosti. Podle zaměření pracoviště umožňuje využít znalosti cizích jazyků a procvičit profesní komunikaci.

Základní období souvislé praxe bylo ve školní evidenci vymezeno pro třídy 2.A a 2.B od 4. do 29. května 2026 a pro třídy 3.A a 3.B od 18. května do 12. června 2026. Letošní praxe absolvovalo také sedm žáků prvních ročníků, kteří působili na hradech Bítov a Pernštejn a na zámku Lednice.



Obrázek 26 - Praxe žáků oboru Cestovní ruch

Žáci působili v cestovních kancelářích a agenturách, turistických informačních centrech, kulturních zařízeních, na hradech a zámcích, v hotelech a lázních i na obecních a městských úřadech. Zastoupena byla také pracoviště zaměřená na administrativu a ekonomické činnosti. Nejpočetnější skupina připadala na CA CERES Brno s 11 žáky, následoval hrad Bouzov se šesti a SVČ Krnov s pěti žáky.

Konkrétním příkladem byla měsíční praxe žáků druhých a třetích ročníků v MIKS Krnov. Při červnovém kulatém stole byla vyhodnocena jejich práce na návrhu akce Barevný běh. Žáci zpracovali místo konání, zapojení prodejců, doprovodný program, startovné a ekonomické propočty a návrh prezentovali. Šlo o přípravu projektu možné akce.

Zpětná vazba partnerů se týkala také průvodcovské činnosti na zámcích a práce v informačních a kulturních centrech. Zástupci zámku Slezské Rudoltice a kulturního a informačního centra ve Vrbně pod Pradědem ocenili návaznost praxí na další sezonní spolupráci se žáky a absolventy.

Přehled praxí je uveden v příloze č. 7.

2. Praxe na letištích

V oblasti letecké dopravy škola spolupracovala s letišti Ostrava a Brno. Náplň praxí zahrnuje seznámení s odbavením cestujících, informačními službami, bezpečnostními postupy a komunikací v cizím jazyce.

Ve školním roce 2025/2026 se praxí na letištích zúčastnilo celkem 80 žáků. Nově byla navázána spolupráce také s Letištěm Pardubice, kde odbornou praxi absolvovala jedna žákyně třetího ročníku.

Pracoviště	Počet žáků
Letiště Ostrava	56
Letiště Brno	23
Letiště Pardubice	1
Celkem na letištích	80

Tabulka 15 - Přehled praxí na letištích

3. Kulaté stoly se zaměstnavateli

Škola rozvíjela spolupráci se zaměstnavateli, městy, kulturními organizacemi, základními školami, hospodářskou komorou a úřadem práce prostřednictvím kulatých stolů. Ve školním roce 2025/2026 se uskutečnilo celkem 10 setkání. Jednání koordinovala Ing. Jitka Hanusová. Tématy byly zejména odborné praxe, požadavky zaměstnavatelů na absolventy, profesní orientace žáků a další možnosti spolupráce v regionu.

Datum	Zaměření setkání	Zapojení partneři
18. 11. 2025	Cestovní ruch a odborné praxe	MÚ Krnov, MIKS Krnov, CA Fajn cesty, CA Orient a zámek Hošťálkovy
10. 12. 2025	Ekonomika a podnikání, doprava a logistika	TQM, TRANSDEV a Úřad práce ČR
22. 1. 2026	Profesní orientace a spolupráce v regionu	Základní školy, zaměstnavatelé, zástupci města, hospodářské komory a úřadu práce
23. 2. 2026	Možnosti železničního vzdělávání	Zástupci Slezských zemských drah a odborníci na železniční vzdělávání
26. 2. 2026	Spolupráce s památkami a kulturními zařízeními	Muzeum Bruntál, zámek Slezské Rudoltice, kulturní centrum ve Vrbně pod Pradědem, ZŠ Žižkova a Město Albrechtice
19. 3. 2026	Cestovní ruch a připravenost žáků na praxi	Moravian-Silesian Tourism, město Kravaře a Městská kulturní zařízení Zlaté Hory
9. 4. 2026	Posouzení možností dopravních a železničních oborů	Zástupci Moravskoslezského kraje, Českých drah a dalších zaměstnavatelů
1. 6. 2026	Spolupráce škol a zaměstnavatelů v regionu	Hospodářská komora a další partneři školy
11. 6. 2026	Vyhodnocení praxí a další spolupráce	MIKS Krnov
24. 8. 2026	Cestovní ruch, propagace města a MHD	Městský úřad Krnov – odbor rozvoje města

Opakovaným doporučením partnerů bylo připravit pro zaměstnavatele přehled znalostí a dovedností žáků a plán činností, které mají během praxe procvičit. Diskuse zdůraznily samostatnou komunikaci s klientem, telefonování, prezentační dovednosti, spolehlivost a pracovní návyky. V dopravě a logistice zaměstnavatelé upozornili také na význam angličtiny, Excelu, práce s daty, vyhledávání informací a využívání umělé inteligence.

Partneři v cestovním ruchu doporučili lépe přizpůsobit termíny praxí sezonnímu provozu a připravovat žáky na konkrétní pracoviště.

Při jednání s TQM byly projednány možnosti praxí v ekonomických činnostech dopravní firmy a stáží či stínování pracovních pozic pro učitele odborných předmětů. Podmínkou další domluvy bylo vymezení konkrétní náplně. S TRANSDEV byla domluvena spolupráce formou exkurzí a přednášek.

V cestovním ruchu partneři nabídli spolupráci při tvorbě propagačních materiálů, přípravě akcí a zpracování závěrečných prací. Zápis z únorového setkání již zachycuje zapojení žáků do tvorby propagačních materiálů pro zámek Hošťálkovy. Muzeum Bruntál nabídlo možnost zpracovat přípravu a rozpočet skutečné kulturní akce. Jednání s MIKS navázalo na vyhodnocení praxí a otevřelo další možnosti zapojení žáků do městských akcí a přípravy studentských filmů.

Červnové setkání s hospodářskou komorou přineslo návrhy na společnou prezentaci krnovských škol a zaměstnavatelů, zapojení rodičů, spolupráci s úřadem práce, sledování dalšího uplatnění absolventů a odborná setkání s firmami. Tyto návrhy tvořily podklad pro další rozvoj spolupráce v následujícím období.

Závěrečné setkání 24. srpna 2026 s odborem rozvoje města Krnova přineslo konkrétní náměty pro spolupráci v cestovním ruchu. Projednávala se tvorba krátkých videí o aktivních zážitcích ve městě a lepší propagace méně známých míst, například prvorepublikových vil. Dalším námětem byl dlouhodobý žákovský projekt, v němž by žáci sledovali události v Krnově a představovali město ze svého pohledu. Město nabídlo spolupráci při průvodcovství na radniční věži, po krnovských vilách a hřbitovech.

Srpnové jednání otevřelo také spolupráci v městské hromadné dopravě. Pro následující školní rok se počítalo se zapojením 12 žáků do říjnového sčítání dopravy a s návazností na prosincové změny jízdních řádů a názvů autobusových zastávek. Šlo o plán další spolupráce, který propojoval odborné zaměření školy s potřebami města Krnov.

Spolupráce se sociálními partnery a zaměstnavateli představovala významnou součást odborného vzdělávání žáků. Zpětná vazba získaná z odborných praxí a při jednáních s partnery poskytla škole konkrétní podněty pro další rozvoj odborné přípravy, zejména v oblasti profesní komunikace, jazykových a digitálních kompetencí, pracovních návyků a organizace odborných praxí. Navázané a rozvíjené partnerství současně vytváří další příležitosti pro odborné praxe, exkurze, projektovou výuku a zapojování odborníků z praxe do vzdělávání.

Část X.

Základní údaje o hospodaření školy

Ekonomické ukazatele zachycují hospodaření školy, které skončilo zlepšeným výsledkem hospodaření, a to v porovnání s předcházejícím hodnoceným rokem. Hospodaření školy skončilo v roce 2025 kladným výsledkem hospodaření ve výši **199 168,82 Kč**. Kladného výsledku bylo dosaženo v hlavní i doplňkové činnosti.

1. Výnosy v hlavní činnosti

Vyhodnocení čerpání dotací – MŠMT

Z **přímých výdajů na vzdělávání** (UZ 33353) škola obdržela dotaci ve výši 39 612 712 Kč, určenou na platy pedagogických i nepedagogických pracovníků, dohody o provedení práce a pracovní činnosti (OON), zákonné odvody, příspěvek na stravování, FKSP a ostatní neinvestiční výdaje a na financování nákladů dočasné pracovní neschopnosti. Dotace byla vyčerpána v plné výši.

	Závazný ukazatel	Čerpání	Rozdíl
MŠMT – (UZ 33353)	39 612 712	39 612 712	**0**
Platy, DPN	28 848 674	28 848 674	0
OON	325 348	325 348	0
zákonné odvody SP, ZP	9 860 808	9 699 638	161 170
zákonné náklady FKSP	288 487	288 487	0
ONIV – přímý a náhrady	289 395	450 565	-161 170

Tabulka 16 - Zdroje financování MŠMT

Vyhodnocení čerpání příspěvků – zřizovatel MSK

Účelové prostředky na krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (UZ 205). V roce 2025 byl organizaci stanoven příspěvek na krytí odpisů ve výši **439 000 Kč.** Celkové odpisy v roce 2025 činily 682 813 Kč. Z celkové výše odpisů bylo 439 000 Kč kryto z ÚZ 205, částka 4 701 Kč z doplňkové činnosti a částka 217 212 Kč z investičního transferu. Nekryté odpisy ve výši 21 900 Kč byly pokryty ziskem z doplňkové činnosti.

Účelové prostředky na financování podpůrných pedagogických pozic (UZ 140). Čerpání prostředků ve výši 268 500 Kč na platy, včetně zákonných odvodů a přídělu FKSP. Příspěvek čerpán v plné výši.

Účelové prostředky na financování škol a školských zařízení v oblasti pedag. a nepedag. práce (UZ 131). Čerpání prostředků ve výši 94 360 Kč na odměny, včetně zákonných odvodů a přídělu FKSP. Příspěvek čerpán v plné výši.

Účelové prostředky programu DofE (UZ 145) pro školní rok 2025/2026. Čerpání prostředků ve výši 15 000 Kč. Příspěvek čerpán v plné výši.

Účelové prostředky na vybavení škol nábytkem v prostorách pro zaměstnance (UZ 206). Čerpání prostředků ve výši 135 000 Kč. Příspěvek čerpán v plné výši.

Realizace obnovy nábytku vedla k výraznému zlepšení oproti původnímu stavu. Původní vybavení bylo technicky i morálně zastaralé, místy poškozené a neumožňovalo plnohodnotné a bezpečné využívání prostoru. Nově pořízený nábytek je funkčně i ergonomicky vyhovující, plně odpovídá současným požadavkům na bezpečnost a provoz. Změna nábytku vedla ke zlepšení uživatelského

komfortu, zvýšení bezpečnosti při užívání, lepší organizaci prostoru a efektivnějšímu využívání majetku. Současně došlo ke zkvalitnění pracovních a provozních podmínek a k celkovému zvýšení úrovně vybavení oproti původnímu stavu.

Účelové prostředky na podporu výuky cizího jazyka zapojením rodilých mluvčích ve šk. r. 2025/2026 (UZ 137). Čerpání prostředků ve výši 37 240 Kč. Příspěvek s časovou použitelností do 31. 7. 2026 nebyl v r. 2025 vyčerpán v plné výši.

Účelové prostředky na financování odměn zaměstnancům právnických osob zasažených povodní v 9/2024 (UZ 901). Čerpání prostředků ve výši 1 571 364 Kč na odměny, včetně zákonných odvodů a přídělu FKSP. Příspěvek čerpán v plné výši.

Účelové prostředky na odměny členů zkušební komise v případě nařízení opakované maturitní zkoušky (UZ 130). Čerpání prostředků ve výši 2 022 Kč na odměny, včetně zákonných odvodů a přídělu FKSP. Příspěvek čerpán v plné výši.

Účelové prostředky na obnovu majetku po povodních (UZ 217). Poskytnutí zálohy Generali Českou pojišťovnou a.s. ve výši 2 500 000 Kč. Časová použitelnost do 31. 12. 2026. Skutečné náklady k 31. 12. 2025 byly vyšší o 34 083,78 Kč než poskytnuta záloha, důsledkem je vznik pohledávky po zřizovateli v uvedené výši.

- neinvestiční příspěvek 2 380 000 Kč, tvorba dohadné položky aktivní ve výši 2 380 000 Kč,
- investiční příspěvek 120 000 Kč, tvorba 120 000 Kč investičního fondu, krytí pořízení kondenzačního plynového kotle

Účelové prostředky na úhradu nákladů na obnovu majetku po povodních (UZ 210). Zřizovatel poskytl v r. 2024 zálohu neinvestiční 3 327 000 Kč a investiční. 120 000 Kč na krytí nákladů vzniklé odstraňováním škod po povodni v září 2024 než budou odškodněny Generali Českou pojišťovnou a.s. Dne 20. 2. 2025 vráceny finanční prostředky ve výši 2 500 000 Kč (neinv. 2 380 000 Kč, invest. 120 000 Kč), z důvodu poskytnutí zálohy Generali Českou pojišťovnou a.s. ve výši 2 500 000 Kč. Časová použitelnost prodloužena do 31. 12. 2026.

- neinvestiční příspěvek, tvorba dohadné položky aktivní ve výši 108 300 Kč

Investiční příspěvek na akci "Modernizace ICT, implementace standardu konektivity a metodická podpora v oblasti ICT" (UZ 206). Čerpání prostředků ve výši 477 982,67 Kč, pořízení serveru – HW, SW. Příspěvek nebyl v r. 2025 čerpán v plné výši. Dotace s časovou použitelností do 30. 4. 2026

Neinvestiční dotace z veřejných rozpočtů – OP JAK (UZ 33092). Organizaci byla poskytnuta dotace v rámci projektu Šablony II. SOŠ-DCR, reg. č. CZ.02.02.XX/00/24_035/0014900 ve výši 1 960 686,94 Kč s realizací projektu 1. 9. 2025 - 31. 12. 2027. Účelem dotace je zvyšování kvality, inkluzivity a účinnosti systémů vzdělávání, zajišťování rovného přístupu ke kvalitnímu vzdělávání a prosazování socioekonomické integrace marginalizovaných skupin.

Čerpání prostředků v r. 2025 ve výši 217 660 Kč na platy, ostatní osobní náklady včetně zákonných odvodů a přídělu FKSP, vzdělávání pracovníků, cestovní náhrady a diskusní setkání s potenciálními partnery školy.

Provozní příspěvek (UZ 1). V roce 2025 organizace obdržela příspěvek na provozní náklady ve výši 2 256 000 Kč. Běžný provozní příspěvek byl vyčerpán na krytí nákladů z hlavní činnosti.

Příspěvek na energie (UZ 200). V roce 2025 organizace obdržela příspěvek na energie ve výši 1 385 000 Kč. Příspěvek byl čerpán v plné výši. Snahou bylo aktivní dodržování „Energetického desatera" a hledání příležitostí ke zvyšování energetické hospodárnosti.

	Závazný ukazatel	Čerpání	Rozdíl
Provozní příspěvek	2 256 000	2 256 000	0
Příspěvek na energie	1 385 000	1 385 000	0
Účelové prostředky na krytí odpisů majetku	439 000	439 000	0
Podpůrné pedagogické pozice	268 500	268 500	0
Program DofE 2025/2026	15 000	15 000	0
Financování pedagogické a nepedagogické práce	94 360	94 360	0
Nábytek do prostor pro zaměstnance	135 000	135 000	0
Výuka cizího jazyka s rodilými mluvčími	228 000	37 240	190 760
Odměny zaměstnancům organizací zasažených povodní	1 571 364	1 571 364	0
Odměny členů komise při opakované maturitní zkoušce	2 022	2 022	0
Obnova po povodních z prostředků pojišťovny	2 380 000	2 414 083,78	-34 083,78
Obnova po povodních z prostředků MSK poskytnutých v roce 2024	3 327 000	108 300	3 218 700

Tabulka 17 - Zdroje financování MSK

Vlastní příjmy

Ubytování žáků na DM. Položkou vlastních příjmů byly tržby za ubytování žáků na domově mládeže. V roce 2025 činila záloha za pokoj 1 000 Kč na žáka a měsíc.

Vyúčtování zálohy je prováděno měsíčně, úměrně k počtu dnů, po které je žák ubytován a v návaznosti na organizaci školního roku.

Stravování žáků a zaměstnanců. Položkou vlastních výnosů byly tržby za stravování žáků a zaměstnanců ve vlastní školní jídelně. Žáci a zaměstnanci hradí jen náklady na potraviny.

- Pro rok 2022/2023 bylo ke stravování přihlášeno 298 žáků a 45 zaměstnanců. Celkem 343 strávníků.
- Pro rok 2023/2024 bylo ke stravování přihlášeno 277 žáků a 52 zaměstnanců. Celkem 329 strávníků.
- Pro rok 2024/2025 bylo ke stravování přihlášeno 286 žáků a 52 zaměstnanců včetně cizích strávníků. Celkem 338 strávníků.
- Pro rok 2025/2026 bylo ke stravování přihlášeno 277 žáků a 52 zaměstnanců včetně cizích strávníků. Celkem 329 strávníků.

Vývoj ceny obědů

- Od 1. 1. 2022 do 30. 8. 2022 činila cena oběda 78 Kč. Cena potravin 30 Kč, režijní náklady a zisková přirážka 48 Kč.
- Od 1. 9. 2022 do 31. 3. 2023 činila cena oběda 83 Kč. Cena potravin 35 Kč, režijní náklady a zisková přirážka 48 Kč.
- Od 1. 4. 2023 do 21. 7. 2024 činila cena oběda 90 Kč. Cena potravin 42 Kč, režijní náklady a zisková přirážka 48 Kč.
- Od 22. 7. 2024 do 31. 12. 2025 činila cena oběda 95 Kč. Cena potravin 42 Kč, režijní náklady a zisková přirážka 53 Kč.

Ostatní výnosy z činnosti

- úhrady za administrativní služby žákům
- náhrady ve výši pořizovací ceny za poškozené čipy a klíče šaten
- úhrada poplatku za duplikáty vysvědčení, výučních listů
- tržby z likvidace zbytkových obědů

2. Náklady v hlavní činnosti

Nejvyššími náklady hlavní činnosti byly **materiálové náklady** 3 129 164 Kč, a to spotřeba potravin školní kuchyně, které byly v plné výši hrazeny strávníky. Vykazovaná spotřeba materiálu hlavní činnosti zahrnuje nejen náklady hrazené zřizovatelem a strávníky školní jídelny, ale také náklady na provoz domova mládeže, které jsou plně hrazeny ubytovanými žáky. Patří sem především náklady na čisticí prostředky, toaletní potřeby a materiál nutný pro opravy a údržbu.

Materiál související se službami poskytovanými žákům (například kopírování) byl plně kryt výnosy z těchto služeb.

Druhým nejvyšším nákladem hlavní činnosti byly **náklady na energie** 1 964 110 Kč. Na krytí těchto nákladů se podílí tržby ubytování žáků DM ve výši 579 110 Kč a příspěvek zřizovatele 1 385 000 Kč. Zbývající část ve výši 35 706 Kč byla hrazena z doplňkové činnosti školy.

Přehled celkových nákladů na energie:

rok 2020 – 921 000 Kč – omezený provoz

rok 2021 – 840 000 Kč – omezený provoz

rok 2022 – 1 202 000 Kč

rok 2023 – 1 740 000 Kč

rok 2024 – 1 800 000 Kč

rok 2025 – 1 999 816 Kč

Náklady hlavní činnosti **z oblasti služeb** ve výši 1 366 518 Kč byly v roce 2025 náklady SW služeb 186 242 Kč a užívání sportovního zařízení 280 350 Kč, které byly hrazeny z provozního příspěvku zřizovatele. Na nákladech za likvidaci komunálního odpadu 132 834 Kč a služeb praní 95 837 Kč jsou částečně hrazeny z vlastních prostředků, zejména z tržeb za ubytování žáků v domově mládeže.

Dalšími významnými náklady v oblasti služeb jsou revize 37 022 Kč, telekomunikace 63 660 Kč, propagace 98 693 Kč, srážková voda 68 564 Kč, náklady na vedení mzdového účetnictví 42 780 Kč a ostatní služby 88 000 Kč spojené s povodní 9/2024, služby v oblasti ostrahy a BOZP 48 158 Kč.

Významnou položkou nákladů hlavní činnosti byly i náklady na opravy nemovitého a movitého majetku 2 609 173 Kč. Na nákladech oprav nemovitého majetku ve výši 2 370 965 Kč se podílely především opravy nemovitostí po povodni 9/2024, dále ve výši 69 828 Kč oprava podlahy a výměna podlahové krytiny ve sborovně.

3. Doplňková činnost školy

Doplňková činnost školy je zaměřena na efektivní využívání kapacit školy, domova mládeže a školní jídelny a současně představuje doplňkový zdroj financování hlavní činnosti. Příjmy z doplňkové činnosti v roce 2025 pocházely zejména z pronájmu části nemovitosti, jednorázového ubytování a hostinské činnosti. Výnosy dosáhly 605 915 Kč a náklady činily 410 027 Kč.

Druhy doplňkové činnosti organizace:

- hostinská činnost;
- ubytovací služby;
- pořádání a zprostředkování kurzů, školení;
- pronájem majetku;
- závodní stravování;
- mimoškolní výchova a vzdělávání.

V roce 2025 tvořily příjmy v doplňkové činnosti, a to pronájem části nemovitosti, jednorázová služba ubytování a hostinská činnost s výnosy 605 915 Kč, náklady 410 027 Kč (68 %).

Zisk z doplňkové činnosti byl 195 888 Kč.

4. Výsledek hospodaření za rok 2025

Výsledek hospodaření pro naši organizaci byl stanoven jako nulový případně mírně přebytkový. **V roce 2025 škola dosáhla zlepšeného výsledku hospodaření ve výši 199 168,82 Kč.** Výsledek hospodaření byl navržen k tvorbě rezervního fondu.

Výsledek hospodaření hlavní činnosti skončil úsporou ve výši 3 281,05 Kč. Jednalo se o zůstatek z výnosů školy ze ztrát čipů, šatních klíčků žáků a kopírování, vystavení duplikátů ve výši 3 951,10 Kč, prodeje zbytkových obědů školní jídelny 2 560,64 Kč a z úspory poskytnutých služeb domova mládeže 18 669,31 Kč. Výsledek hospodaření v hlavní činnosti snižují nepokryté odpisy zřizovatelem ve výši 21 900 Kč, kryto ziskem doplňkové činnosti.

Výsledek hospodaření doplňkové činnosti skončil ziskem ve výši 195 887,77 Kč. Jednalo se o zisk z provozování nápojového a potravinového automatu a nájmu prostor k provozování školního bufetu 26 033 Kč, jednorázového ubytování 163 607,33 Kč a hostinské činnosti 6 247,44 Kč.

5. Peněžní fondy

	Počáteční stav k 1.1.2025	Příděl do fondu	Čerpání fondu	Konečný stav k 31.12.2025
Fond odměn	41 490,00	0,00	0,00	41 490,00
Fond FKSP	386 327,29	304 688,00	265 962,00	425 053,29
Fond rezervní	1 002 820,60	191 757,04	18 101,00	1 176 476,64
Fond reprodukce majetku	910 810,65	1 085 601,00	613 377,98	1 383 033,67

Tabulka 18 - Peněžní fondy školy

Čerpání fondů

Fond FKSP byl čerpán v celkové výši 265 962 Kč:

- příspěvkem do penzijních fondů zaměstnanců ve výši 230 500 Kč;
- úhradou kulturních a sportovních akcí ve výši 30 962 Kč;
- úhradou očkování 4 500 Kč.

Fond reprodukce majetku byl čerpán:

- na krytí pořízení DHM – server (HW/SW) 477 982,67 Kč,
- na krytí oprav – výměna podlahové krytiny ve sborovně 15 395,31 Kč,
- odvod zřizovateli – 120 000 Kč.

Část XI.

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Při poskytování informací veřejnosti postupuje škola podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Za období od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026 nebyla evidována žádná písemná žádost o poskytnutí informací.

Seznam obrázků a tabulek

Seznam obrázků

Obrázek 1 – Historický snímek budovy školy 4

Obrázek 2 - Adaptační kurzy 1. ročníků 7

Obrázek 3 - Poznávací a vzdělávací program při zájezdu do Švýcarska 8

Obrázek 4 - Historická a technická část francouzského zájezdu 9

Obrázek 5 - Londýn jako součást výuky dějin kultury 9

Obrázek 6 – Lyžování v rakouských Alpách i v České republice 11

Obrázek 7 – Společnost KVADOS a jejich logistika 12

Obrázek 8 - Návštěva Senátu ČR 12

Obrázek 9 - Den s absolventy 12

Obrázek 10 - O životě Cabin Crew 13

Obrázek 11 - Organizační struktura od 1. 7. 2025 25

Obrázek 12 - Studijní cesta do Königswinteru 26

Obrázek 13 - Prezentace školy 30

Obrázek 14 - Den proti rakovině 31

Obrázek 15 – Vánoční sbírka 31

Obrázek 16 - Dobrovolnictví v programu DofE 31

Obrázek 17 - Darování krve ve škole 32

Obrázek 18 - Nejlepší tým stěžovatel v mezinárodní soutěži Moot Court 32

Obrázek 19 - Vítěz dvou kategorií Ars Poetica v JR 33

Obrázek 20 - Úspěchy žáků v soutěžích a olympiádách 33

Obrázek 21 - Erasmus+, projekt JOB JAM 34

Obrázek 22 - Návštěva střední školy v Opole 34

Obrázek 23 - Oceněné žákyně v projektu DofE 34

Obrázek 24 - Aktivity žáků v mediálním klubu – příprava reklamních předmětů, tvorba příspěvků na sociální sítě 35

Obrázek 25 - Zapojení žáků do programu kariérového poradenství MS paktu zaměstnanosti 39

Obrázek 26 - Praxe žáků oboru Cestovní ruch 42

Seznam tabulek

Tabulka 1 – Přehled tříd a žáků; zdroj: výkazy M 8 a R 13-01 MŠMT k 30. 9. 2025 5

Tabulka 2 - Hodnocení prospěchu za 1. pololetí 16

Tabulka 3 - Hodnocení chování za 1. pololetí 16

Tabulka 4 - Hodnocení prospěchu za 2. pololetí (po dodatečných a opravných zkouškách) 17

Tabulka 5 – Hodnocení chování za 2. pololetí 17
Tabulka 6 – Cizí státní příslušníci 18
Tabulka 7 – Termíny maturitních zkoušek 19
Tabulka 8 – Výsledky prvomaturantů po jarním i podzimním termínu 19
Tabulka 9 – Přijímací řízení; zdroj: DiPSy a školní systém Škola OnLine 21
Tabulka 10 – Počty zaměstnanců dle výkazu P 1c-01 24
Tabulka 11 – Věkové složení pedagogických pracovníků 24
Tabulka 12 – Přehled vzdělávacích programů zaměstnanců 26
Tabulka 13 – Výkon státní správy 28
Tabulka 14 – Burzy a veletrhy SŠ v MSK 30
Tabulka 15 – Přehled praxí na letištích 43
Tabulka 16 – Zdroje financování MŠMT 45
Tabulka 17 – Zdroje financování MSK 47
Tabulka 18 – Peněžní fondy školy 49

Seznam příloh

Příloha č. 1 – Maturitní zkouška, společná část (jarní termín)

Příloha č. 2 – Maturitní zkouška, profilová část (jarní a podzimní termín)

Příloha č. 3 – Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2026/2027

Příloha č. 4 – Výsledky přijímacího řízení

Příloha č. 5 – Seznam školení zaměstnanců

Příloha č. 6 – Poděkování žákovi za účast na konferenci Nadání a handicap

Příloha č. 7 – Praxe žáků

Příloha č. 8 – Další vzdělávání v rámci celoživotního učení

Příloha č. 9 – Projekty

Příloha č. 1 – Maturitní zkouška, společná část (jarní termín)

Střední odborná škola dopravy a cestovního ruchu, Krnov, příspěvková organizace

0

Výsledky maturitních zkoušek ve společné části MZ za JARNÍ zkušební období

Sledovaný školní rok	2025/2026	01.09.2025	31.08.2026

Skupina oborů	Obor vzdělání	Skupiny školooborů *dle Cermatu*	Počet přihlášených prvomaturantů za JARO ve společné části MZ	Počet konalí za JARO	Konalí (v %)	Počet uspělí za JARO	Hrubá úspěšnost (uspělí) v %	Čistá úspěšnost v %	Český jazyk a literatura							Matematika							Anglický jazyk							Poznámka
									Počet přihlášených za JARO	Počet konajících za JARO	Hrubá neúspěšnost v %	Počet úspěšně konajících	Hrubá úspěšnost v %	Čistá úspěšnost v %	Průměrný % skór za JARO (v %)	Počet přihlášených za JARO	Počet konajících za JARO	Hrubá neúspěšnost v %	Počet úspěšně konajících	Hrubá úspěšnost v %	Čistá úspěšnost v %	Průměrný % skór za JARO (v %)	Počet přihlášených za JARO	Počet konajících za JARO	Hrubá neúspěšnost v %	Počet úspěšně konajících	Hrubá úspěšnost v %	Čistá úspěšnost v %	Průměrný % skór za JARO (v %)	
Škola celkem			79	72	91,1	48	60,4	66,3	79	72	32,9	53	67,1	73,6	51,2	1	1	0,0	1	100,0	100,0	52,0	76	69	17,1	63	82,9	91,3	74,3	
63 Ekonomika a administrativa	6341M01 Ekonomika a podnikání	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	29	26	89,7	19	64,6	72,1	29	26	20,7	23	79,3	88,5	52,3	0	0		0				28	25	14,3	24	85,7	96,0	80,7	1x Š
65 Gastronomie, hotelnictví a tur	6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	50	46	92,0	29	58,0	63,0	50	46	40,0	30	60,0	65,2	50,5	1	1	0,0	1	100,0	100,0	52,0	48	44	18,8	39	81,2	88,6	70,7	1x JR, 4x cert.

Příloha č. 2 – Maturitní zkouška, profilová část (jarní a podzimní termín)

Střední odborná škola dopravy a cestovního ruchu, Krnov, příspěvková organizace

Střední škola

Výsledky maturitních zkoušek v PROFILOVÉ části MZ

Sledovaný školní rok	2025/2026	01.09.2025	31.08.2026

			Předmět	Typ zkoušky	Forma zkoušky	Počet přihlášených prvomaturantů za JaP	Počet maturantů nahrazujících zkoušku certifikátem	Počet konali po JaP	Počet uspěli po JaP	Hrubá úspěšnost (uspěli) v %	Čistá úspěšnost v %	Průměrný prospěch za zkoušku po JaP
63 Ekonomika a administrativa	6341M01 Ekonomika a podnikání	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Jazyk český a literatura	povinná	ústní zkouška před zku	28		28	27,0	96,4	96,4	2,7
63 Ekonomika a administrativa	6341M01 Ekonomika a podnikání	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Jazyk anglický	povinná	ústní zkouška před zku	27		27	26,0	96,3	96,3	1,92
63 Ekonomika a administrativa	6341M01 Ekonomika a podnikání	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Jazyk španělský	povinná	ústní zkouška před zku	1		1	1,0	100,0	100,0	1
63 Ekonomika a administrativa	6341M01 Ekonomika a podnikání	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Letecká doprava	povinná	ústní zkouška před zku	28		27	26,0	92,9	96,3	2,52
63 Ekonomika a administrativa	6341M01 Ekonomika a podnikání	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Ekonomika a účetnictví	povinná	praktická zkouška	28		28	27,0	96,4	96,4	2,69
63 Ekonomika a administrativa	6341M01 Ekonomika a podnikání	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Maturitní práce	povinná	maturitní práce a její o	28		28	27,0	96,4	96,4	2
65 Gastronomie, hotelnictví a turi	6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Jazyk český a literatura	povinná	ústní zkouška před zku	50		50	49,0	98,0	98,0	2,42
65 Gastronomie, hotelnictví a turi	6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Jazyk anglický	povinná	ústní zkouška před zku	48	3	45	42,0	93,8	93,3	2,4
65 Gastronomie, hotelnictví a turi	6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Jazyk ruský	povinná	ústní zkouška před zku	1		1	1,0	100,0	100,0	4
65 Gastronomie, hotelnictví a turi	6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Cestovní ruch	povinná	ústní zkouška před zku	50		50	50,0	100,0	100,0	2,81
65 Gastronomie, hotelnictví a turi	6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Ekonomika a účetnictví	povinná	praktická zkouška	50		50	49,0	98,0	98,0	2,96
63 Ekonomika a administrativa	6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Maturitní práce	povinná	maturitní práce a její o	50		50	50,0	100,0	100,0	1,97

Kritéria přijímacího řízení

Uchazeči budou přijímáni ke vzdělávání na základě výsledků dle bodového hodnocení jednotné přijímací zkoušky, průměrného prospěchu za 1. pololetí výstupního ročníku ZŠ, průměrného prospěchu za 2. pololetí předposledního ročníku ZŠ, průměrného prospěchu z profilových předmětů ČJ, M, AJ za 2. pololetí předposledního ročníku ZŠ a za 1. pololetí výstupního ročníku ZŠ a jazykového certifikátu následovně:

1. **Jednotná přijímací zkouška z českého jazyka a literatury a matematiky (nejvýše 100 bodů)**

Na základě vykonání JPZ z českého jazyka a literatury a matematiky může uchazeč získat:

- z JPZ z českého jazyka a literatury nejvýše 50 bodů a nejméně 0 bodů,
- z JPZ z matematiky nejvýše 50 bodů a nejméně 0 bodů.

Při přijímacím řízení bude uchazeč hodnocen na základě výsledku jednotné přijímací zkoušky hodnocením **prospěl** nebo **neprospěl**.

a) Žák je u přijímacího řízení hodnocen **prospěl**, pokud:
   I. získá **10 a více bodů** z jednotné přijímací zkoušky konané formou písemného testu z **českého jazyka a literatury** a současně
   II. získá **10 a více bodů** z jednotné přijímací zkoušky z písemného testu z **matematiky**.

b) Žák je u přijímacího řízení hodnocen **neprospěl**, pokud nedosáhne minimálního počtu bodů dle bodu 1a. Pokud je žák hodnocen za přijímací řízení neprospěl, nebude přijat z důvodu nesplnění přijímacího řízení.

2. **Hodnocení na vysvědčení z předchozího vzdělávání za poslední dva ročníky (max. 63 bodů)**

Hodnocení uchazečů vychází z celkového průměrného prospěchu za 1. pololetí posledního a 2. pololetí předcházejícího (tj. předposledního) ročníku základní školy (resp. odpovídajícího hodnocení z víceletého gymnázia) a průměru hodnocení ve stěžejních předmětech ČJ, M, AJ prospěchu za 1. pololetí posledního a 2. pololetí předcházejícího (tj. předposledního) ročníku základní školy (resp. odpovídajícího hodnocení z víceletého gymnázia).

Uchazeč získá počet bodů dle vzorce: $[70 - (\frac{\mathrm{JČ_8 + M_8 + AJ_8 + JČ_9 + M_9 + AJ_9}}{6} + 3 * \mathrm{P_8} + 3 * \mathrm{P_9})]$

3. **Jazykový certifikát (3 body)**

Body za jazykový certifikát na úrovni B1 nebo B2 získá uchazeč doložením vydaného certifikátu.

Společná ustanovení ke kritériím přijímacího řízení

Pokud je žák u přijímacího řízení na základě výsledku jednotné přijímací zkoušky hodnocen prospěl, bude v jednotlivých oborech stanoveno jeho pořadí mezi žáky, kteří prospěli. Pořadí bude určeno na základě součtu bodů získaných za splnění kritérií v částech A, B, C, a to od hodnoty nejvyšší po hodnotu nejnižší.

Výpočtový vzorec: Počet bodů získaných v rámci přijímacího řízení = A + B + C

Nejlepší možný výsledek: 100 bodů + 63 bodů + 3 body = 166 bodů

Hodnocení JPZ představuje součet lepších bodových hodnocení z matematiky a českého jazyka a literatury.

Symbol výpočtového vzorce	Jednotlivá kritéria přijímacího řízení	Maximální počet bodů	Podíl na výsledku přijímacího řízení
A	Jednotná přijímací zkouška z matematiky maximum 50 bodů z českého jazyka a literatury maximum 50 bodů	100 bodů	60,24 %
B	Hodnocení na vysvědčení z předchozího vzdělávání za poslední dva ročníky	63 bodů	37,95 %
C	Jazykový certifikát	3 body	1,81 %

V případě shodného celkového počtu bodů se stanoví pořadí dle následujících rozřazovacích kritérií.

Pomocná kritéria k určení pořadí uchazečů

1. kritérium	V případě rovnosti bodů bude rozhodovat dosažení vyššího počtu bodů v JPZ z českého jazyka a literatury a matematiky (vychází se ze součtu bodů získaných za zkoušku z českého jazyka a literatury a zkoušky z matematiky).
2. kritérium	V případě další rovnosti o pořadí uchazečů bude rozhodovat dosažení vyššího počtu bodů v JPZ z českého jazyka a literatury. Rozhodující pro sestavení pořadí uchazečů je celkový počet získaných bodů (nejúspěšnější uchazeč získá nejvíce bodů).
3. kritérium	V případě další rovnosti o pořadí uchazečů bude rozhodovat dosažení vyššího počtu bodů v JPZ z matematiky. Rozhodující pro sestavení pořadí uchazečů je celkový počet získaných bodů (nejúspěšnější uchazeč získá nejvíce bodů).
4. kritérium	V případě další rovnosti o pořadí uchazečů bude rozhodovat hodnocení předmětu Český jazyk a literatura v 1. pololetí posledního hodnoceného období. Rozhodující pro sestavení pořadí uchazečů je lepší hodnocení předmětu.
5. kritérium	V případě další rovnosti o pořadí uchazečů bude rozhodovat hodnocení předmětu Matematika v 1. pololetí posledního hodnoceného období. Rozhodující pro sestavení pořadí uchazečů je lepší hodnocení předmětu.
6. kritérium	V případě další rovnosti o pořadí uchazečů bude rozhodovat hodnocení předmětu Cizí jazyk v 1. pololetí posledního hodnoceného období. Rozhodující pro sestavení pořadí uchazečů je lepší hodnocení předmětu.

V případě, že u pomocných kritérií k určení pořadí uchazečů dojde k rovnosti hodnocení, bude přistoupeno k losování.

Způsob hodnocení výsledků jednotné zkoušky a celkové hodnocení uchazečů, kteří nejsou státními občany České republiky a získali předchozí vzdělání v zahraniční škole **(§ 20 odst. 4 školského zákona)**

Jednotná přijímací zkouška z českého jazyka a literatury při přijímacím řízení ke vzdělávání ve střední škole bude prominuta ředitelkou školy na žádost uchazeči, který se:

a) vzdělává ve škole mimo území České republiky ve školním roce, ve kterém podává přihlášku ke vzdělávání, a vzdělával se ve škole mimo území České republiky alespoň 1 školní rok ze 3 školních roků bezprostředně předcházejících školnímu roku, ve kterém podává přihlášku, nebo
b) vzdělával ve škole mimo území České republiky alespoň 2 školní roky ze 3 školních roků bezprostředně předcházejících školnímu roku, ve kterém podává přihlášku ke vzdělávání.

Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v daném oboru vzdělání, ověří škola rozhovorem.

Uvedeným uchazečům, kteří nekonají zkoušku českého jazyka a literatury, se časový limit pro vypracování jednotné přijímací zkoušky z matematiky navyšuje o 25 % a zároveň mají právo použít překladový slovník.

Na základě opatření obecné povahy MŠMT (OP LexII PZ 2025-2026.pdf, MŠMT ČR) při přijímacím řízení platí, že se **cizinci, který prokáže**, že se na něj vztahuje **dočasná ochrana** nebo že je **držitelem průkazu o povolení k dlouhodobému pobytu v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny** (tzv. zvláštní dlouhodobý pobyt – kód 670), **automaticky** (bez doporučení školského poradenského zařízení) navyšuje časový limit zkoušky nebo její části konané **v písemné podobě o 25 %** a má právo použít **překladový slovník** (může být i v elektronické podobě, ale na zařízení bez připojení k internetu a na kterém nesmí být povolené žádné jiné aplikace).

Ověření znalosti českého jazyka rozhovorem

Ověření znalosti českého jazyka v oborech vzdělávání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání a 65-42-M/02 Cestovní ruch proběhne rozhovorem před zkušební komisí v délce maximálně 15 minut, kterému předchází příprava v délce 15 minut.

Dalším cílem rozhovoru je zjistit, zda uchazeč:

- má předpoklady rozvíjet svůj studijní potenciál,
- dokáže plnit své povinnosti,
- má zájem studovat daný obor vzdělání.

Hodnocení rozhovoru každého uchazeče je zaznamenáváno do Protokolu o rozhovoru k ověření znalosti českého jazyka.

Části rozhovoru:

A) Ústní část na místě (max. 20 bodů)
Úvodní část – základní informace o uchazeči (nehodnotí se)
Obecná část – dosavadní vzdělávání a zájmy uchazeče
Oborová část – čtení s porozuměním, krátký rozhovor na téma z textu

B) Prezentace předem připraveného projevu (max. 4 body)
Uchazeč si připraví samostatný projev v délce cca 1 minuty na libovolné téma, které se vztahuje k oboru vzdělávání, do kterého se hlásí.

Celkový výsledek = uspěl/neuspěl

Celkový výsledek hodnocení vykonaného a zaznamenaného rozhovoru je nastaven jako souhlasné či nesouhlasné stanovisko (uspěl/neuspěl) o tom, zda daný uchazeč může vzhledem k jeho znalosti českého jazyka studovat daný obor vzdělání. Aby uchazeč **uspěl, musí získat celkem ze všech částí rozhovoru min. 15 bodů** (z max. 24 možných) a zároveň **musí získat alespoň 1 bod v každé části rozhovoru**.

Nevykoná-li uchazeč rozhovor úspěšně (neuspěl), nesplnil kritéria přijímacího řízení a řadí se do seznamu uchazečů, kteří **nesplnili kritéria** přijímacího řízení (tj. mimo seznam s pořadím uchazečů), a nemůže být do daného oboru přijat.

V Krnově dne 23. ledna 2026

Ing. Zlata Slavíková
ředitelka školy

Příloha č. 4 – Výsledky přijímacího řízení

600171167	*IČO*	14450909
Střední odborná škola dopravy a cestovního ruchu, Krnov, příspěvková organizace		

Střední škola
0
0

Výsledky přijímacího řízení na SŠ a Konzervatoři pro následující školní rok*

Sledovaný školní rok	2025/2026	01.09.2025	31.08.2026												
		Sekce společná pro všechny Obory vzdělání													
Obor vzdělání	Skupiny školooborů *dle Cermatu*	Plánovaný počet přijímaných žáků	Počet přijatých žáků, kteří se nevzdali práva na přijetí v oboru celkem*	z toho přijatých v 1.kole	z toho přijatých ve 2.kole	z toho přijatých v dalších kolech	Cut-off skóre z celkového počtu bodů				Průměrný počet bodů dosažený uchazečem, který byl přijat ke vzdělávání (z max 50)		Počet uchazečů, kteří se vzdali práva na přijetí	Poznámka
							ČJ	MA	bez rozlišení předmětu	za celé přijímací řízení (%)	ČJ	MA		
Škola celkem		**90**	**77**	**71**	**6**	**0**								
6341M01 Ekonomika a podnikání	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	60	48	42	6	0	10	10	20	20	27	20	2	
6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	30	29	29	0	0	10	10	20	20	29	18	1	

Příloha č. 5 – Seznam školení zaměstnanců

Vzdělávání pedagogických pracovníků

Název vzdělávací akce	Forma vzdělávání	Počet pracovníků
Aktivní útočník	prezenční	17
Jak posilovat svoji odolnost a well-being	prezenční	13
Metody a formy výuky	prezenční	30
Řídicí kontrola – teorie a praxe pro školy	distanční	1
Vliv P1C-01, PHMAXU na rozpočet a další změny ve financování škol	distanční	1
Začínající ředitel	distanční	1
Advancing Learning Day: Universal Design for Learning	distanční	1
Aktuální otázky výuky ekonomiky na SŠ	distanční	1
Aktuální trendy a novinky ve výuce účetnictví 2026/2027	distanční	1
Audio-orální období a jeho význam ve výuce NJ jako druhého jazyka	distanční	1
Bezpečnostní politika ICT – pro IT správce (2024)	distanční	2
Bezpečnostní politika ICT – pro uživatele IS (2024)	distanční	1
DofE Leader Camp 2026	prezenční	2
ELTOC Chapter 11 Block 1	distanční	1
ELTOC Chapter 11 Block 2	distanční	1
ELTOC Chapter 11 Block 3	distanční	1
Eltoc Chapter 12	distanční	1
ELTOC Chapter 12	distanční	1
Generace Alfa	distanční	1
Global Teacher´s Festival 2026, 9. až 20. 2.	distanční	1
Hodiny slohu zábavně i efektivně II	distanční	1
How to ... Get Students Speaking	distanční	1
How to.. Integrate AI Tools into Everyday ELT Practice	distanční	1
Chci být uvádějícím učitelem – aneb jak mohu podpořit svého začínajícího kolegu?	prezenční	2
Interní směrnice školy bez chyb	distanční	1
Jak monitorovat projekt ze Šablon II OP JAK	distanční	1
Jak na odměňování ve školství	distanční	1
Kin-ball	prezenční	2
Krátký webinář pro pedagogy: Noviny v KPR	distanční	3
Kyberbezpečnost pro školy a učitele	distanční	1
Motivační setkání vychovatelů domova mládeže	prezenční	2
Mzdové aktuality – změny pro rok 2026	distanční	1
Nejnovější poznatky v dopravě, logistice a managementu	prezenční	2
Netradiční hry – Principy metody Jigsaw v prostředí TV	prezenční	1
Orientace v labyrintu dokumentů a aktivit školního metodika prevence zaměřeného na bezpečné klima ve třídě a škole	distanční	1
Pracovní doba a její evidence ve školství	distanční	1
Preparing Teens Day	distanční	1
Přijímací zkoušky a další změny ve středním a vyšším odborném vzdělávání po novele	distanční	1
Sebepoškozování (příčiny, řešení, péče o žáka)	distanční	1

Příloha č. 5 – Seznam školení zaměstnanců

Název vzdělávací akce	Forma vzdělávání	Počet pracovníků
Schlesische Begegnungen	prezenční	1
Školení řidičů referentských vozidel	distanční	2
Umělá inteligence (AI) pro každodenní použití	prezenční	10
Vybavení lékárničky ve vzdělávacím zařízení – konkrétně, prakticky, právně	distanční	1
Využití umělé inteligence (AI) ve výuce práva	prezenční	1
Wellbeing, cesta k harmonizaci vztahů ve škole	distanční	1
Workshop komunikačních dovedností pro pedagogy	prezenční	2
Young Learners Day	distanční	1
Zadavatel	distanční	3
Zadavatel pro žáky s PUP MZ	distanční	4
Zástupce ředitele jako opora vedení školy	distanční	1
Zážitková výuka českého jazyka a literatury na SŠ	distanční	1
Zvládání konfliktní komunikace ve školním prostředí	prezenční	1

Vzdělávání nepedagogických pracovníků

Název vzdělávací akce	Forma vzdělávání	Počet pracovníků
Aktivní útočník	prezenční	14
Nemocenské a důchodové pojištění – změny pro rok 2026	prezenční	1
Roční zúčtování mezd za rok 2025 a změny ve zdaňování mezd v roce 2026	prezenční	1
Řídicí kontrola – teorie a praxe pro školy	distanční	2
Řídicí kontrola – teorie a praxe pro školy	distanční	1
Školní matrika, aktuální novinky a povinný sběr dat ze školních matrik – JARO 2026	distanční	1

Příloha č. 6 – Poděkování žákovi za účast na konferenci Nadání a handicap

33. EDH
OSTRAVA 2025

Ing. Zlata Slavíková
ředitelka
SOŠ dopravy a cestovního ruchu, Krnov, p. o.

V Ostravě dne 3. října 2025

Vážená paní ředitelko,

dovolte mi, abych Vám poděkovala za umožnění účasti Jaromíra Rymela na konferenci Nadání a handicap, která se uskutečnila v rámci 33. ročníku EDH 2025 ve čtvrtek 2. října ve víceúčelovém sále VŠB - TUO v Ostravě-Porubě.

Zároveň chci vyzdvihnout kompetentnost a aktivní zapojení se Jaromíra Rymela do diskuze v bloku s názvem Školní klima jako klíč k prevenci vzdělávacích obtíží a jeho příkladnou reprezentaci školního parlamentu.

Přijměte také mé poděkování a ocenění práce vedení školy a učitelského sboru za podporu při rozvoji odpovědnosti studentů a jejich zapojování do zlepšování chodu a celkového klimatu školního prostředí.

S přátelským pozdravem

Olga Rosenbergerová

Mgr. Olga Rosenbergerová
ředitelka Asociace TRIGON, o. p. s.

ASOCIACE TRIGON

OSTRAVA!!!

Praxe žáků oboru Cestovní ruch

Pracoviště	Počet žáků
Agentura Diego Grispanis	1
A-Z Tour, s.r.o. Třinec	1
Bezva agentura, s. r. o.	2
BK hotel Opava	1
CA Alexa Opava	2
CA CERES Brno	11
CA Fajn cesty	3
CA INVIA Frenštát	2
CA Kolumbus Třinec	1
CA Orient Krnov	3
CA REKRETOUR Opava	2
CANIS PROSPER s.r.o. Bohuslavice	1
Centrum volného času Kravaře	1
CK Atis Bruntál	3
CK MONDI TOUR s.r.o. Jeseník	2
CK Viktoria Ostrava	1
Černá louka s.r.o. Ostrava	1
Fitness Opava	1
HD Fitness Krnov	1
Hilite Czech s.r.o. Ostrava	1
Hotel Vyhlídka Krnov	2
Hrad Bítov	2
Hrad Bouzov	6
Hrad Buchlov	3
Hrad Pernštejn	2
Hrad Veveří	3
IC Jeseník	2
IC/TIC Vrbno pod Pradědem	3
Kulturní dům Trisia Třinec	1
Layno Tour Opava	3
Lázně Luhačovice	1
Leo Expres	1
Marie Tomášková, Suchdol nad Odrou	1
Mastertherm Ireland – účetnictví	1
MIKS Krnov	4
Milan Přecechtěl – mzdové účetnictví	1
MÚ Krnov	1
MÚ Město Albrechtice	4

MÚ Zlaté Hory	1
Muzeum Bruntál	1
Novity Agency, Ostrava	1
OÚ Návsí	1
OÚ Slezské Rudoltice	1
OÚ Úvalno	1
Priessnitzovy lázně Jeseník	1
Slezské muzeum Opava	1
SPgŠ a SZŠ Krnov – ekonomické oddělení	1
SŠP Krnov – ekonomické oddělení	1
SVČ Krnov	5
Školy v přírodě ROBINSON	2
TAWESCO s.r.o. Kopřivnice	1
TIC Bruntál	1
TIC Frýdek-Místek	1
TIC Krnov	2
TIC Nový Jičín	2
TIC Opava	1
Valašské muzeum v přírodě, Rožnov pod Radhoštěm	1
Válečné muzeum Česká Ves	1
Zámek Bruntál	3
Zámek Kravaře	1
Zámek Lednice	3
Zámek Slezské Rudoltice	1
Zámek Vranov nad Dyjí	1
Zmrzlina Žulová	1
Zmrzlinový krámek s.r.o. Lichnov	1
Celkem mimo letiště	**120**

Příloha č. 8 – Další vzdělávání v rámci celoživotního učení

Další vzdělávání v rámci celoživotního učení *(v přehledu označte oblasti vzdělávání, které Vaše škola pořádá)*	
~~Ano~~/Ne*	Rekvalifikace (získání nové kvalifikace a zvýšení, rozšíření nebo prohloubení dosavadní kvalifikace)
~~Ano~~/Ne*	Příprava na vykonání zkoušky podle Národní soustavy kvalifikací
~~Ano~~/Ne*	Odborné vzdělávání pro zaměstnavatele
~~Ano~~/Ne*	Zkoušky podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění (Zákon o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání)
~~Ano~~/Ne*	Zájmové vzdělávání pro veřejnost (např. jazykové kurzy, keramika apod.)
~~Ano~~/Ne*	Vzdělávání v oblasti ICT dovedností (na objednávku firem i zájmové pro občany)
~~Ano~~/Ne*	Vzdělávání seniorů
~~Ano~~/Ne*	Občanské vzdělávání
~~Ano~~/Ne*	Čeština pro cizince
~~Ano~~/Ne*	Další vzdělávání pedagogických pracovníků
~~Ano~~/Ne*	Jiné – *vypište:*……

Nově zahájené projekty:

Název projektu	**Operační program/Zdroj financování**	**Registrační číslo projektu**	**Role školy/ŠZ v projektu – příjemce/partner** (v případě, že škola je partner, uvést příjemce)	**Rozpočet projektu** (v případě partnerství také částka, která připadá na školu)	**Obsah/Cíle projektu**	**Období realizace**
Šablony II. SOŠ-DCR	OP JAK	CZ.02.02.XX/00/24_035/0014900	příjemce	1 960 686,94 Kč	Zvyšování kvality a dostupnosti vzdělávání a podpora rovných příležitostí žáků prostřednictvím personální podpory, inovativního vzdělávání, profesního rozvoje pracovníků a podpory žáků ohrožených školním neúspěchem.	1.9.2025 – 31.12.2027

Příloha č. 9 – Projekty

Projekty již v realizaci:

Název projektu	**Operační program/Zdroj financování**	**Registrační číslo projektu**	**Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner** (v případě, že škola je partner, uvést příjemce)	**Rozpočet projektu** (v případě partnerství také částka, která připadá na školu)	**Obsah/Cíle projektu**	**Období realizace**
Smart Akcelerátor MSK Inovativní školy MSK	OP JAK	CZ.02.01.02/00/22_009/0008169	partner	0 Kč	Leadership Kariérové poradenství Rozvoj nadání	2023-2026