



Zpracování	Účel zpracování	Základ zpracování	Kategorie subjektů a kategorie osobních údajů	Kategorie příjemců	Doba uchování
Správní řízení	Rozhodnutí ředitele školy (přijímací řízení, přestupy žáků, přerušeni studia, opakování ročníku), evidence a zpracování žádostí a spisů, komunikace s účastníky řízení a jejich zástupci, dotčenými osobami a orgány, doručování dokumentů, vedení řízení ústních jednání, realizace procesních úkonů, vydání správních rozhodnutí, založení spisů.	561/2004 Sb. Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), 500/2004 Sb. Zákon správní řád, 353/2016 Sb. Vyhláška o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání	Žáci, zákonní zástupci, zmocněnec, zájemce o vzdělávání, žadatel: titul, jméno, příjmení, rodné číslo, datum narození, vzdělání, email, telefon, adresa, místo narození, rasový/etnický původ, zdravotní stav, podpis	Pedagogičtí pracovníci, personalista	10 let
Maturitní zkoušky	Údaje z přihlášek k maturitě předávané CVZ, zpracování maturitní dokumentace - seznamy žáků, rozpis, protokoly, komunikace, výkon zkoušky, seznámení s výsledkem, zpracování žádostí o přezkoumání, součinnost s nadřízenými orgány.	561/2004 Sb. Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), 500/2004 Sb. Zákon správní řád, 177/2009 Sb. Vyhláška o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou	Žáci, zmocněnec, žadatel: titul, jméno, příjmení, rodné číslo, datum narození, vzdělání, email, telefon, adresa, místo narození, zdravotní stav, podpis	Pedagogičtí pracovníci, personalista	5 až 45 let
Závěrečné zkoušky	Zpracování dokumentace - seznamy žáků, rozpis, protokoly, komunikace, výkon zkoušky, seznámení s výsledkem, zpracování žádostí o přezkoumání, součinnost s nadřízenými orgány.	561/2004 Sb. Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), 500/2004 Sb. Zákon správní řád, 47/2005 Sb. Vyhláška o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem.	Žáci, zmocněnec, žadatel: titul, jméno, příjmení, rodné číslo, datum narození, vzdělání, email, telefon, adresa, místo narození, zdravotní stav, podpis	Pedagogičtí pracovníci, personalista	5 až 45 let
Školní matrika a vzdělávání	Školní matrika, evidence údajů o žácích, zpracování katalogů, studijních výkazů a třídních knih, agenda třídních učitelů. Předávání podkladů pro smluvní zajišťovatele praktického vyučování a učební a odborné praxe. Ubytování žáků, evidence čtenářů školní knihovny, výplata stipendií.	561/2004 Sb. Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), 106/1999 Sb. Zákon o svobodném přístupu k informacím, 13/2005 Sb. Vyhláška o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, 262/2006 Sb. Zákon zákoník práce, 177/2009 Sb. Vyhláška o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, 373/2011 Sb. Zákon o specifických zdravotních službách, 98/2012 Sb. Vyhláška o zdravotnické dokumentaci, 364/2005 Sb. Vyhláška o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení)	Žáci, zákonní zástupci, zmocněnec, žadatel: titul, jméno, příjmení, rodné číslo, datum narození, vzdělání, email, telefon, adresa, místo narození, rasový/etnický původ, zdravotní stav, podpis	Pedagogičtí pracovníci, personalista	10 let
Agenda výchovného poradce a školního metodika prevence	Jednání s žáky a rodiči, pedagogy, řešení kázeňských problémů, prevence rizik, chování, zpracování metodik, plánů pedagogické podpory, spolupráce, zpracování individuálních studijních plánů. Poskytování poradenských služeb ve škole, péče o žáky s SVP.	561/2004 Sb. Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), 27/2016 Sb. Vyhláška o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	Žáci, zákonní zástupci, zmocněnec, žadatel: titul, jméno, příjmení, datum narození, email, telefon, adresa, místo narození, rasový/etnický původ, zdravotní stav, podpis	Pedagogičtí pracovníci, personalista	5 až 10 let
Organizační opatření - exkurze, soutěže, adaptační a turistické kurzy	Zpracování seznamu účastníků školní akce, zveřejňování výsledků a umístování soutěžících, stanovení podmínek akce, poučení BOZP, kontakty na rodiče, komunikace, uzavírání pojištění, organizace soutěží a akcí.	561/2004 Sb. Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), 262/2006 Sb. Zákon zákoník práce, 373/2011 Sb. Zákon o specifických zdravotních službách, 98/2012 Sb. Vyhláška o zdravotnické dokumentaci	Zaměstnanci, žáci, zákonní zástupci, zmocněnec, žadatel: titul, jméno, příjmení, datum narození, email, telefon, adresa, místo narození, rasový/etnický původ, zdravotní stav, podpis, adresa školy, bankovní spojení, umístění v soutěži	Pedagogičtí pracovníci, personalista, ekonomický úsek	5 let
Projektová činnost, žádosti o dotace	Řízení a realizace projektů, příprava žádostí, podkladů k uzavření smluv, komunikace s partnery, s poskytovatelem, pořizování podkladů pro vyúčtování a udržitelnost projektů, podklady pro materiály pro orgány kraje, města.	89/2012 Sb. Zákon občanský zákoník, Smlouvy o partnerství	Zaměstnanci, žáci, zákonní zástupci, dodavatel, žadatel: titul, jméno, příjmení, datum narození, email, telefon, adresa, zdravotní stav, podpis, adresa školy, bankovní spojení	Pedagogičtí pracovníci, personalista, ekonomický úsek	Po dobu trvání délky projektu, jeho udržitelnosti a požadavku dotace
Pojistné události a úrazy	Evidence úrazů dětí i zaměstnanců, řešení pojistných událostí, škod na majetku a zdraví, komunikaci s poškozenými a pojistovny, doručování dokumentů.	561/2004 Sb. Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), 64/2005 Sb. Vyhláška o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů	Zaměstnanci, žáci, zákonní zástupci, zmocněnec, smluvní partner žadatel: titul, jméno, příjmení, rodné číslo, datum narození, email, telefon, adresa, zdravotní stav, podpis	Pedagogičtí pracovníci, personalista, ekonomický úsek	10 let

Personální a platová agenda	Vedení personální a mzdové agendy u zaměstnanců pracujících na hlavní pracovní poměr a dohodu o provedení práce. Zpracování reflektuje povinnosti vyplývající ze zákoníku práce. Jsou vedeny údaje o platovém zařazení, platových výměrech, odměňování, mzdách, kvalifikace a jejím prohlubování a zvyšování. Jsou vedeny osobní spisy zaměstnanců a zpracovávají podklady pro materiály pro Radu kraje.	262/2006 Sb. Zákon zákoník práce, 222/2010 Sb. Nařízení vlády o katalogu prací ve veřejných službách a správě, 304/2014 Sb. Nařízení vlády o platových poměrech státních zaměstnanců	Zaměstnanci, děti zaměstnanců, zákonní zástupci: titul, jméno, příjmení, rodné číslo, datum narození, pohlaví, rodinný stav, vzdělání, email, telefon, adresa, místo narození, číslo občanského průkazu, registrační značka vozu, věk, zdravotní stav, podpis, bankovní spojení, bezúhonnost, mzdové údaje	Zaměstnanci	5 až 50 let
------------------------------------	--	--	--	-------------	-------------

Inventarizace	Provedení dokladových inventur v oblasti pohledávek, závazků, účtu pořizování dlouhodobého majetku, časového rozlišení a ostatních podrozvahových účtů, vyhledávání a kontrola ve smlouvách, účetních a daňových dokladech. Vedení pokladniční agendy, účetních a daňových dokladů.	563/1991 Sb. Zákon o účetnictví, 270/2010 Sb. Vyhláška o inventarizaci majetku a závazků	Zaměstnanci, žáci, zákonní zástupci, dodavatel, odběratel, smluvní partner: titul, jméno, příjmení, datum narození, email, telefon, adresa, bankovní spojení	Zaměstnanci	10 let
Příprava a uzavírání smluvních vztahů	Zpracování podkladů pro osoby určené zaměstnancem za účelem uzavření smluv.	89/2012 Sb. Zákon občanský zákoník, Smlouvy o partnerství	Zaměstnanci, rodinný příslušník, smluvní partner: jméno, příjmení, rodné číslo, email, telefon, adresa, podpis	Zaměstnanci	5 let
Další vzdělávání pedagogických pracovníků	Další vzdělávání pedagogických pracovníků, semináře, školení.	563/2004 Sb. Zákon o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů	Zaměstnanci, žáci, žadatel: titul, jméno, příjmení, datum narození, vzdělání, místo narození	Vedoucí jednotlivých úseků, personalista	Po dobu zaměstnání
Ubytování cizích osob a žáků jiných škol za úplatu	Ubytování cizích osob a žáků jiných škol za úplatu v domově mládeže.	108/2005 Sb. Vyhláška o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních	Žáci, ubytovaná osoba, žadatel: titul, jméno, příjmení, datum narození, email, telefon, adresa, číslo občanského průkazu, podpis	Žadatelé	10 let
Evidence a výběrová řízení uchazečů o zaměstnání	Evidence uchazečů o zaměstnání, žádosti, životopisy, korespondence.	262/2006 Sb. Zákon zákoník práce	Žadatelé o zaměstnání: titul, jméno, příjmení, datum narození, vzdělání, email, telefon, adresa	Vedoucí jednotlivých úseků, personalista	Po dobu výběrového řízení
Prezentace příspěvkové organizace	Prezentace a propagace příspěvkové organizace v místním tisku, na webových stránkách školy, sociálních sítích školy.		Zaměstnanci, žáci, žadatelé: jméno, příjmení		3 až 5 let
Vedení účetnictví příspěvkové organizace	Vedení účetnictví příspěvkové organizace, smlouvy a objednávky služeb.	563/1991 Sb. Zákon o účetnictví, 89/2012 Sb. Zákon občanský zákoník	Zaměstnanci, žáci, zákonní zástupci, dodavatel, odběratel, smluvní partner, ubytovaná osoba, žadatel: titul, jméno, příjmení, email, telefon, adresa, číslo občanského průkazu, registrační značka vozu, podpis	Zaměstnanci	5 let