



**Střední odborná škola
dopravy a cestovního ruchu**
Krnov, příspěvková organizace

Střední odborná škola dopravy a cestovního ruchu, Krnov, příspěvková organizace



Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

V Krnově dne 15. 10. 2025

Předkládá: Ing. Zlata Slavíková, ředitelka

Podpis ředitelky:

Školská rada schválila dne: 29. 10. 2025

Ing. Ivana Matoušová, předsedkyně ŠR

Podpis předsedkyně ŠR:

Obsah

I. Základní charakteristika školy	4
1. Obecná charakteristika školy	4
2. Základní údaje o škole	4
3. Školská rada	6
4. Sdružení přátel ISŠ, o.p.s.	6
II. Výsledky vzdělávání a výchovy	7
1. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu	7
2. Výsledky vzdělávání a výchovy	16
3. Cizí státní příslušníci	18
4. Výsledky maturitní zkoušky	18
5. Přijímací řízení do prvního ročníku školního roku 2025/2026	20
6. Přijímání žáků na VŠ	21
III. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol	22
1. Výsledky inspekční činnosti ČŠI	22
2. Výsledky jiných inspekcí a kontrol	22
IV. Údaje o pracovnících školy	24
1. Personální zabezpečení činnosti školy	24
2. Údaje o vzdělávání pracovníků	26
V. Výkon státní správy	28
VI. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	29
VII. Údaje o aktivitách a reprezentaci školy na veřejnosti	30
1. Propagace školy	30
2. Charitativní činnost	31
3. Soutěže	32
4. Mezinárodní spolupráce	34
5. Mimoškolní aktivity	34
6. Ekologická a environmentální výchova	35
7. Vzdělávací a poznávací zájezdy, exkurze, výukové projekty a odborné besedy	35
VIII. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy	37
1. Školní poradenské pracoviště	37
2. Výchovné poradenství	37
3. Kariérové poradenství	38
4. Vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků	38

5. Prevence sociálně patologických jevů.....	39
IX. Spolupráce se sociálními partnery a zaměstnavateli.....	41
X. Základní údaje o hospodaření školy	43
1. Výnosy v hlavní činnosti.....	43
2. Náklady v hlavní činnosti	45
3. Doplnková činnost školy	45
4. Výsledek hospodaření za rok 2024	46
5. Peněžní fondy.....	46
XI. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.....	47
Seznam obrázků a tabulek.....	48
Seznam příloh.....	50

Část I.

Základní charakteristika školy

1. Obecná charakteristika školy

Historie naší školy sahá do roku 1970, kdy bylo v Krnově založeno Střední odborné učiliště železniční. Stalo se tak především proto, že bylo potřeba vzdělávat kvalifikované a moderní pracovníky železnice a dopravy. Z toho důvodu se také škola nacházela poblíž hlavního nádraží.

V roce 1993 došlo k transformaci školy a jejího vzdělávacího plánu a vznikla tak Integrovaná střední škola dopravy a cestovního ruchu, ještě tentýž rok, od 1. 9. 1993, byl název změněn na současný, tj. Střední odborná škola dopravy a cestovního ruchu. V rámci výuky byly přidány důležité předměty, jako ekonomika, informatika či podnikání. Postupně se také rozšiřovala nabídka cizích jazyků.

Dnes škola nabízí dva čtyřleté maturitní obory: Management cestovního ruchu a Management v dopravě se zaměřením na leteckou dopravu. Výuka je zaměřena na praktické dovednosti, zahrnuje exkurze do významných evropských měst nebo na mezinárodní letiště, spolupráci s výcvikovými středisky a praxi v průvodcovské činnosti.

Škola má k dispozici tři budovy. Budova na ulici Revoluční byla postavena v roce 1903 a sloužila jako hotel. Její architekt a stavitel Ernst Latzel zanechal v Krnově významné stopy. Kromě zmíněného hotelu Staatsbahn to jsou například krnovská rozhledna, budova radnice nebo Larischova vila. Rekonstrukce této budovy školy byly dokončeny v roce 2007. V roce 2015 byla také zateplena a opatřena novou fasádou. Škola tak disponuje moderními učebnami, školní jídelnou i domovem mládeže pod jednou střechou. Budova na ulici Nádražní byla zrekonstruována v roce 2022. Poslední je budova na ulici Bruntálská, která slouží pro potřeby domova mládeže.

2. Základní údaje o škole

Název školy	Střední odborná škola dopravy a cestovního ruchu, Krnov, příspěvková organizace
Adresa	Revoluční 1122/92, 794 01 Krnov
Webové stránky	www.sos-dcr.cz
E-mail	sos@sos-dcr.cz
Telefon	554 613 075
Právní forma	příspěvková organizace
IČ	144 50 909
REDIZO	600 171 167
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava
Ředitelka školy	Ing. Zlata Slavíková
Zástupkyně ředitelky	Mgr. Gabriela Víchová

Součásti školy

- Střední odborná škola dopravy a cestovního ruchu IZO: 108 012 654
- Domov mládeže IZO: 108 012 701
- Školní jídelna IZO: 108 012 719

Zařazení do sítě škol

Škola byla zřízena MŠMT ČR dne 27. 10. 1993 pod č. j. 22 870/93-28 ke dni 1. 9. 1993 jako nástupnická organizace SOU železničního v Krnově. Dodatkem ke zřizovací listině 28128/94-284 ze dne 8. 2. 1994 se změnil název školy na Integrovanou střední školu dopravy a cestovního ruchu, Revoluční 92, Krnov. S účinností od 1. 9. 1996 byla zařazena do sítě škol rozhodnutím pod č. j. 13 899/96-61-07 ze dne 4. 7. 1996. Od 1. 9. 1999 dodatkem ke zřizovací listině č. 3 č. j. 20 474/99-21 ze dne 10. 5. 1999 se změnil název na Střední odbornou školu dopravy a cestovního ruchu.

Kapacita školy

- Střední odborná škola dopravy a cestovního ruchu 400 žáků
- Domov mládeže 100 žáků
- Školní jídelna 350 strávníků

Přehled oborů

RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání ŠVP Management v dopravě

- denní čtyřletý studijní ekonomický obor zaměřen na leteckou dopravu

RVP 65-42-M/02 Cestovní ruch ŠVP Management cestovního ruchu

- denní čtyřletý studijní ekonomický obor zaměřen na techniku průvodcovské činnosti s důrazem na cizí jazyky, dějiny kultury a zeměpis

Počet tříd a žáků ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025

Kód a název oboru	Školní rok	Počet tříd	Celkový počet žáků	Počet žáků na třídu	Počet žáků na učitele
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	2023/2024	4,45	128	28,76	4,27
	2024/2025	4	118	29,50	3,81
65-42-M/02 Cestovní ruch	2023/2024	7,55	191	25,30	6,37
	2024/2025	8	218	27,25	7,03
Celkem	2023/2024	12	319	26,58	10,63
	2024/2025	12	336	28,00	10,84

Tabulka 1 - Přehled tříd a žáků; zdroj: výkazy M 8 a R 13-01 MŠMT

Změna organizace školního roku

V důsledku povodně, která v polovině září 2024 zasáhla všechny objekty školy, bylo nutné přerušit standardní výuku a přijmout mimořádná opatření. Dne 16. a 17. 9. 2024 bylo vyhlášeno ředitelské volno. Na základě rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy došlo ve dnech 18. – 27. 9. 2024 ke změně organizace školního roku a přerušení prezenční výuky. Od 30. 9. do 18. 10. 2024 probíhala výuka distanční formou. Během tohoto období se škola soustředila na zajištění bezpečnosti, obnovu provozuschopnosti prostor a podporu žáků i pedagogů při přechodu na on-line výuku.

3. Školská rada

Školská rada je samosprávný orgán školy, který umožňuje zákonným zástupcům nezletilých žáků, zletilým žákům, pedagogickým pracovníkům a zřizovateli podílet se na správě školy. V souladu se „Zásadami zřizování školských rad při základních, středních a vyšších odborných školách zřizovaných Moravskoslezským krajem“ má školská rada šest členů. Jednu třetinu členů jmenuje zřizovatel (Moravskoslezský kraj), jednu třetinu volí pedagogičtí pracovníci školy a jednu třetinu volí zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci.

V průběhu školního roku došlo k obměně 3 členů školské rady. Zákonní zástupci a zletilí žáci školy dne 15. 11. 2024 zvolili do školské rady Ivanu Ondrákovou jako svého zástupce, která nahradila Svatavu Kovaříkovou. Pedagogičtí pracovníci zvolili dne 15. 11. 2024 do školské rady Ing. Ivanu Matoušovou, která nahradila Mgr. Ladislava Mokráše. Rada kraje svým usnesením č. 13/739 ze dne 10. 3. 2025 jmenovala do školské rady RNDr. Jana Veřmiřovského, Ph.D., MBA, LL.M., MPA, MSc., který nahradil Ing. Melitu Vodičkovou.

Složení školské rady

Předsedkyně rady:	Ing. Ivana Matoušová
Členové rady:	Petr Voráč
	RNDr. Jan Veřmiřovský, Ph.D., MBA, LL.M., MPA, MSc.
	Ing. Pavel Suk
	Ivana Ondráková
	Ing. Ellen Páclová

4. Sdružení přátel ISŠ, o.p.s.

Při škole působila v úvodu školního roku obecně prospěšná společnost pod názvem Sdružení přátel ISŠ, o.p.s., v úvodu roku 2025 byla spolupráce z důvodu neefektivity ukončena. Pro následující školní rok bude aktivními členy zaměstnanci založena nová organizace.

Část II.

Výsledky vzdělávání a výchovy

1. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Školní vzdělávací programy oborů Management v cestovním ruchu a Management v dopravě byly ve školním roce 2024/2025 realizovány v souladu s rámcovými vzdělávacími programy a strategickými dokumenty školy. Při jejich naplňování se škola zaměřila zejména na tyto cíle:

- **Rozvoj klíčových kompetencí žáků** – systematicky byly posilovány jazykové dovednosti (anglický, německý, španělský a ruský jazyk), digitální gramotnost a komunikační schopnosti žáků. Vyučující zapojovali moderní metody výuky, práci s ICT technologiemi a interaktivními nástroji.
- **Zapojení průřezových témat do výuky** – v souladu s metodickým pokynem MŠMT ČR byla zapojována průřezová témata jako Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie.
- **Propojení teorie s praxí** – probíhaly odborné praxe u smluvních partnerů v oblasti cestovního ruchu, hotelnictví, dopravy a logistiky. Praxe žáků ve 2. a 3. ročníku byla v rozsahu čtyři týdny a u vybraných oborů probíhala i v zahraničí (Nizozemí a Slovensko).
- **Podpora podnikavosti a profesní orientace** – žáci se účastnili odborných soutěží, exkurzí a projektových aktivit, které jim umožnily vyzkoušet si řešení praktických problémů z reálného prostředí podniků a institucí.
- **Individuální přístup a podpora talentovaných i znevýhodněných žáků** – škola využívala nástroje školního poradenského pracoviště, individuální vzdělávací plány a konzultační hodiny.
- **Mezinárodní spolupráce a rozvoj jazykových kompetencí** – žáci se účastnili odborných exkurzí, zájezdů do zahraničí a programu Erasmus+ (Dánsko, Itálie, Maďarsko, Polsko, Rakousko, Rumunsko, Turecko), vybraní pedagogové absolvovali metodická školení pro výuku cizích jazyků.
- **Modernizace výuky** – škola využívala nové učební pomůcky, interaktivní technologie a digitální výukové materiály. Byly zahájeny přípravné kroky pro implementaci nové informatiky na SŠ dle revizí RVP.

Vyhodnocení ukazuje, že stanovené cíle ŠVP byly ve školním roce 2024/2025 naplňovány průběžně a systematicky. Žáci dosahovali požadovaných kompetencí, což se projevilo jak ve výsledcích za jednotlivá pololetí, tak i v zapojení do mimoškolních a projektových aktivit. Škola zároveň identifikovala oblasti dalšího rozvoje, zejména prohlubování digitálních dovedností a posílení motivace ke studiu druhého cizího jazyka.

V tomto školním roce proběhly v září třídnění adaptační kurzy pro žáky 1. ročníků. Kurzy proběhly v hotelu Brans v Malé Morávce. Žáci se velice rychle sžili při společných seznamovacích hrách, jejichž cílem bylo naučit se jména spolužáků, dozvědět se o nich pár informací, najít si spřízněné duše. Dalším krokem byla práce v týmech při hrách, kdy zjišťovali, na koho se spolehnout, kdo jim pomůže v nesnázích, kdo je podrží ve složitých situacích, kdo poradí nebo povzbudí dobrým slovem.



Obrázek 1 - Adaptační kurzy 1. ročníků

V průběhu školního roku se uskutečnilo několik školních poznávacích zájezdů a exkurzí do zahraničí:

- **Itálie 2024:** Září bylo pro více než čtyřicetku našich žáků ve znamení cestování. Tentokrát je přivítala Itálie. A cesta to byla náročná. Ostrov Ischia – Pompeje – Vesuv – Řím – Vatikán – Florencie – Cinque Terre. 8 dní – 2 noci v autobuse – 3 hotely – téměř 4 000 km. Cestování autobusem – lodí – tramvají – vlakem – místním autobusem – metrem – pěšky.

Dechberoucí památky – Koloseum, Pantheon, fontána di Trevi, Vatikánská muzea, Svatopetrské náměstí, chrám sv. Petra, Ponte Vecchio, katedrála Santa Maria del Fiore, Pompeje s výšlapem na Vesuv, koupání v moři, tanec v ulicích Říma, toulání se vesničkami v parku Cinque Terre a mnoho dalšího.



Obrázek 2 - Itálie 2024

- **Rumunsko 2024:** Dne 14. 9. 2024 si 18 žáků z druhého a třetího ročníku sbalilo stan, spacák, teplé oblečení a vydalo se na Erasmus+ do Rumunska pod stan. Tématem letošního Erasmu+ byla „zelená budoucnost“. Žáci měli za úkol vytvořit ze zeleniny, ovoce, bylinek nebo kořenů jiný produkt, např. čaje, krémy, pomazánky. Potkali se zde dalšími studenty z Rumunska a Maďarska.



Obrázek 3 - Rumunsko 2024

Erasmus nebyl jenom o tvoření produktů. Třetí den se šlo na výšlap do hor a na 10 km procházku po okolí, kde žáci narazili na mloky. Sedmý den se jelo na výlet do městečka Fagaras, kde navštívili místní pevnost, následoval přejezd do města Alba Iulia, kde taktéž navštívili místní pevnost a místní obchodní centrum.

- **Wrocław 2024:** V úterý 3. prosince 2024 se naši žáci vydali na adventní jarmark ve Wroclawi. I přes deštivé počasí se výlet nesl v duchu radosti a předvánoční pohody. Po příjezdu se vydali na procházku městem. Navštívili majestátní katedrálu sv. Jana Křtitele, obdivovali její gotickou architekturu, nádherné vitráže a vánoční výzdobu. Poté se prošli po historických uličkách Katedrálního náměstí a Tumského ostrova a kochali se výhledy na okolní památky z nábřeží řeky Odry.



Obrázek 4 - Wrocław 2024

- **Dánsko 2025:** V termínu od 11. do 15. dubna zažilo přibližně 50 žáků školní poznávací zájezd, který měl všechno – moře, památky, kulturu i zábavu. Vyrázili nočním autobusem a brzy ráno se i s autobusem nalodili na trajekt v Puttgardenu. Přistáli na dánském ostrově Møn, kde je doslova ohromily slavné křídové útesy Møns Klint.

Z Møn pokračovali na ostrov Sjælland, kde si prošli malebné městečko Køge a pak už zamířili do Roskilde, bývalého hlavního města Dánska, kde byli ubytováni přímo u moře. V Roskilde navštívili majestátní katedrálu sv. Lukáše, památku UNESCO s královskou atmosférou.

V Odense, rodišti Hanse Christiana Andersena, je nadchlo nové interaktivní muzeum, které přivedlo jeho pohádky k životu. Dozvěděli se o jeho pestrém životě a užili si i umělecké instalace jednotlivých příběhů. A bonusem bylo železniční muzeum, kde si prošli opravdové historické vlaky.

Poznávání Dánska završili návštěvou Kodaně, kde se setkali s mixem moderní i historické architektury. Pozdravili ikonickou Malou mořskou vílu a absolvovali hodně osvěžující projížďku lodí kodaňskými kanály.



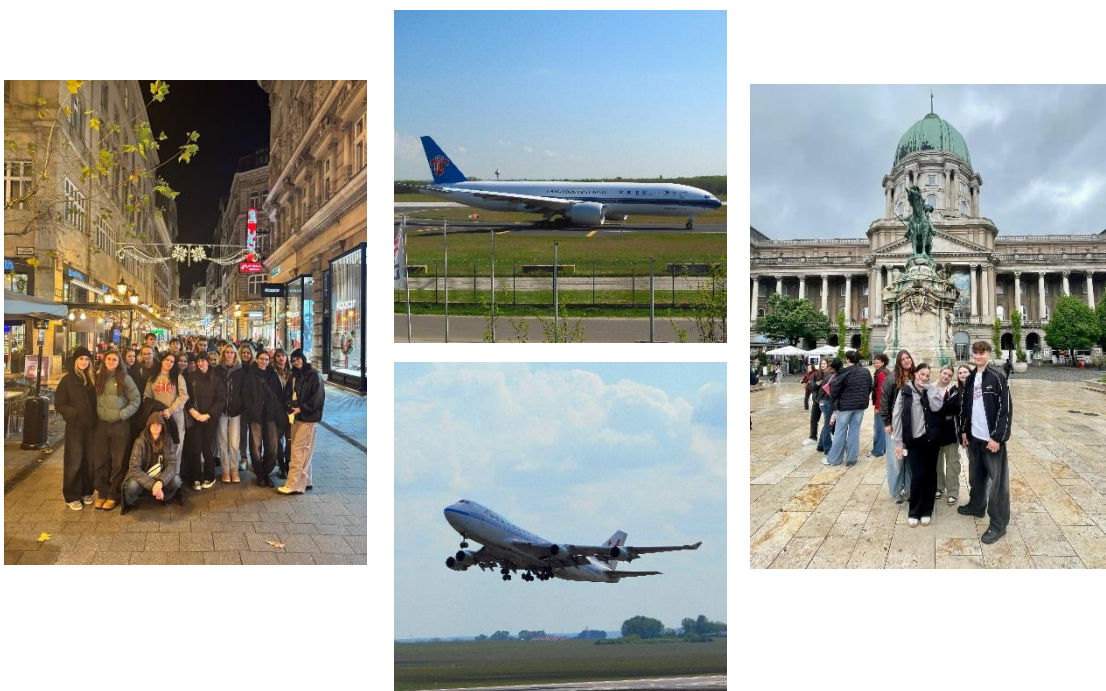
Obrázek 5 - Dánsko 2025

- **Budapešť 2024/2025:** V průběhu školního roku navštívili hlavní město Maďarska celkem 3 třídy – 2.A, 3.C a 1.C, tedy přibližně 70 žáků školy a 6 pedagogů. Jako první vyrazila na několikadenní poznávací výjezd třída 2.A s třídní učitelkou Ing. Ivanou Matoušovou. Zažili vánoční atmosféru v Budapešti, objevovali kouzlo památek

a architektury. Nejhezčím zážitkem byla plavba lodí po Dunaji. Vypluli při západu slunce a vrátili se okouzleni nádherně osvětlenými památkami na nábřeží.

Druhou v pořadí byla třída 3.C, jejich cesta byla napínavá, neboť neustálá zpoždění a výluky stupňovaly nervozitu ohledně toho, který spoj stihnou, a který ne. Ale vše dopadlo dobře a třída dorazila. Budapešť jim nabídla spoustu krásných památek, některé prošli společně, některé již žáci zhlédli dle svého zájmu ve svém volném čase. Večerní plavba po Dunaji umocnila celkový dojem z krásně osvětlených památek. Ale i místní Tropicarium nebo historická tržnice stály za zhlédnutí.

Další třídou, která objevila kouzlo nejen maďarských památek, ale i skvostů na letišti, byla třída 1.C. Výhled na letištní plochu byl skvělý a žáci mohli pozorovat fascinující letadla. Mezi nejzajímavější patřily Airbus A310, Boeing 777 a ikonický Boeing 747. Kromě těchto tří klenotů zhlédli i další zajímavá letadla, jako například Boeing 767, různé verze Boeing 737, letouny A320 a také ATR 72-600.



Obrázek 6 - Budapešť 2024/2025

- **Polsko 2025:** Jednodenní exkurze žáků převážně 1. ročníků byla zaměřena na specifika cestovního ruchu, a to zábavní parky. Žáci navštívili největší polský zábavní park Energylandii, kde objevovali nejen místní atrakce, ale také poznali propojení teoretických poznatků z oblasti cestovního ruchu s reálným provozem rozsáhlého zábavního areálu, který patří k nejvýznamnějším turistickým cílům v regionu. Žáci měli možnost sledovat fungování areálu z pohledu zákaznického servisu, organizace a marketingu, což přispívá k jejich profesní orientaci a praktické připravenosti.



Obrázek 7 - Polsko 2025

Lyžařské výcvikové kurzy

V letošním školním roce jsme se po dlouhém zvažování rozhodli uspořádat lyžování v Alpách. Podařilo se nám dát dohromady skupinku našich žáků a vyrazili v předvánočním čase do rakouského Lainachu, kde jsme měli zajištěno ubytování v hotelu Margarethenbad, ve velmi příjemném prostředí.

První den žáci lyžovali na ledovci Mölltal, v nadmořské výšce 2 800 až 3 122 m n. m. Nahoře je přivítalo sluníčko a blankytná obloha a krásně upravené sjezdovky (lidově řečeno manšestr). Druhý den navštívili středisko Matrei-Kals v oblasti ledovce Grossglockner. Nad ránem nasněžilo, takže podmínky pro ježdění byly stížené, ale všichni se s tím popasovali velmi dobře. Třetí den vyrazili do Sillianu, menšího střediska na hranicích s Itálií a opět měli slunečno, široké upravené sjezdovky. Poslední lyžovací den opět zavítali do Matrei-Kalsu, neboť středisko bylo po cestě domů, odkud se vraceli do Česka.



Obrázek 8 - LVK Alpy 2024

V úvodu nového roku jsme opět uspořádali lyžařské kurzy pro první ročníky a zájemce z vyšších ročníků. Tradičně jsme lyžovali v horském středisku Paprsek, které se nachází v sousedství Kralického Sněžníku. Ubytování jsme byli ve Starém Městě pod Sněžníkem.

První ročníky vyrazily na svůj kurz v posledním únorovém týdnu. Zájemci byli jak z řad lyžařů, tak snowboardistů, kteří se sešli v hojném počtu, zejména ti, kteří se chtěli na snowboardu naučit jezdit. V prvním termínu vyrazili i žáci vyšších ročníků, mezi nimi i zájemci o licenci



Obrázek 9 - LVK 2025

instruktora lyžování. Jejich cílem bylo zvládnutí základních teoretických a praktických dovedností sjezdových oblouků pro výuku lyžování od začátečníků po pokročilé lyžaře. O tuto licenci se ucházeli čtyři žáci a všichni úspěšně splnili požadavky. Ostatní účastníci, jak lyžaři, tak snowboardisté, mohli své dovednosti zdokonalovat se svými instruktory.

Celkově se obou kurzů zúčastnilo 62 žáků.

Exkurze

Čtyři žáci 2. a 3. ročníku se v pátek 21. února 2025 zúčastnili **simulace kontinentálního kongresu ve Philadelphii** (v Ostravě). Přenesli se tak do roku 1774. Spolu s ostatními žáky středních škol rozhodovali o budoucnosti Spojených států amerických.

Nela Pomianovská jako George Read z Delaware a Ondřej Orság jako William Hooper ze Severní Karolíny zpočátku zastupovali diplomatické smíření s Velkou Británií. Nakonec však podepsali Deklaraci nezávislosti. Alžběta Beková jako Samuel Chase z Marylandu a Magdaléna Suská jako William Livingston z New Jersey byli radikálními postavami. Prosazovali nezávislost britských kolonií po celou dobu.



Obrázek 10 - Simulace kontinentálního kongresu

Praha je lákavým magnetem nejen pro zahraniční turisty. Také žáci 3.B vyrazili 13. a 14. března 2025 za poznáním do našeho hlavního města. Jejich hlavní motivací byla návštěva mezinárodního veletrhu cestovního ruchu a regionální turistiky HOLIDAY WORLD a REGION WORLD. Pestrá nabídka turistických cílů a destinací z celého světa vypovídala o aktuálních trendech v cestování. Dalším neobvyklým zážitkem byla exkurze v České národní bance. Historický trezor, největší zlatá mince v Evropě, staré bankovky i současné úkoly banky státu rozšířily žákům jejich ekonomické obzory.



Obrázek 11 - Exkurze ČNB a veletrh cestovního ruchu

V úterý 23. dubna 2025 se vydali žáci na výlet do hlavního města, kde navštívili **Poslaneckou sněmovnu**. Měli jedinečnou příležitost nahlédnout do zákulisí české politiky, prozkoumat historické prostory a zjistit, jak funguje legislativní proces. Během prohlídky se dozvěděli spoustu zajímavých informací o tom, jak se přijímají zákony a co všechno obnáší práce našich poslanců. Velkým zážitkem bylo také sezení v sále Poslanecké sněmovny, kde probíhají důležitá jednání.



Obrázek 12 - Exkurze Poslanecká sněmovna

Besedy a přednášky odborníků z praxe

V pátek 29. 11. 2024 školu navštívila bývalá studentka Adéla Kolková, která přišla představit Fakultu managementu a ekonomiky na UTB ve Zlíně končícím ročníkům. A co jí dalo dosavadní vysokoškolské studium? Kromě úžasné party kamarádů se měla možnost dostat do Nadace Tomáše Bati, kde v současné době pomáhá s organizací studentského klubu a dobrovolnictvím na různých akcích.

Každý rok se těšíme, že naši školu navštíví „holky cestovatelky“. V úterý 10. prosince 2024 se s námi přijely Deny a Carol podělit o zážitky ze svého nízkonákladového cestování po střední Americe. Poutavá prezentace byla plná neobvyklých zážitků. Plavání mezi žraloky, jízda na bobech ze sopky nebo rozhovor do salvadorské televize není běžná turistická zkušenost. Mladé cestovatelky zpříjemnily třídám 1.A a 1.B předvánoční čas a podpořily jejich zájem o poznávání nových obzorů.



Obrázek 13 - Beseda s absolventkou

V pátek 7. února 2025 proběhla na naší škole zajímavá přednáška pro cca 80 žáků vybraných 1. a 2. ročníků. Přednášku vedl pan Dušan Pořízka, známý myslivec, spisovatel a cestovatel, jehož syn navštěvuje naši školu. Pan Pořízka nám nabídl několik témat, ze kterých jsme si mohli vybrat, a nakonec zvítězilo téma Vietnam.

Pan Pořízka, který má bohaté zkušenosti z cestování a přírodovědných expedic, nás provedl fascinujícím světem Vietnamu. Přednáška byla plná zajímavých informací o vietnamské kultuře, přírodě a životě místních obyvatel. Žáci měli možnost se dozvědět mnoho nového a rozšířit si své obzory.

Na konci února 2025 navštívila školu Adéla Gašová. S žáky druhých ročníků oboru Cestovní ruch (2.A a 2.B) sdílela své poznatky o práci pro cestovní kanceláře. Adéla se podělila o své zkušenosti ze zahraničních brigád jako animátorka u společnosti BlueStyle. Zodpověděla také všechny dotazy týkající se této práce. Téma bylo velmi aktuální. Adéla žákům předala všechny potřebné informace. Upozornila na nástrahy, které je mohou potkat. Popsala přijímací řízení a průběh pracovního dne.

Hned první březnové pondělí jsme otevřeli dveře naší učebny UE a 45 žáků si užilo další nezapomenutelné setkání díky návštěvě naší úspěšné absolventky Zdeňky Nelson (dříve Tomisové). Společně se svým manželem Orlandem, se kterým se seznámila během jejich čtyřletého působení u prestižní letecké společnosti Emirates, přijeli podělit o své cenné zkušenosti a motivovat budoucí odborníky v letecké dopravě.

Žáci leteckého oboru měli jedinečnou příležitost z první ruky zjistit, jak se dostat k Emirates a co všechno je k tomu potřeba. Zdenka s Orlandem otevřeně hovořili o náborovém procesu, požadavcích na uchazeče a zákulisí práce letušky a stewarda u jedné z nejlepších aerolinek světa.

Druhá část návštěvy se zaměřila na finanční gramotnost a investování. Orlando, rodilý Ital, žákům srozumitelně vysvětlil, jak i mladá rodina z Ostravy může chytrě investovat a budovat svou finanční budoucnost. Jeho praktické rady a tipy jistě inspirovaly nejednoho maturanta k zamyšlení nad vlastními financemi.



Obrázek 14 - Přednáška Emirates

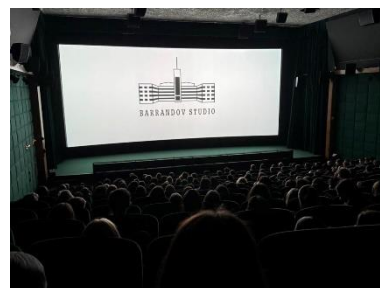
V době, kdy na naší škole probíhaly přijímací zkoušky pro žáky 9. tříd a bylo potřeba uvolnit učebny, naši druháci nezahláceli. Díky iniciativě paní učitelky Herudkové pro ně byl připraven zajímavý program. Třída 2.B se vydala na pobočku Úřadu práce v Krnově, kde se seznámila s jeho činností. Po návštěvě Úřadu práce si žáci 2.B prohlédli významné památky našeho města Krnova. Tato exkurze jim umožnila lépe poznat historii a krásy svého okolí. Třída 2.C využila čas před besedou s paní učitelkou Quhali k intenzivnímu zdokonalování svých jazykových dovedností v angličtině.



Obrázek 15 - Přednáška ÚP Krnov pro žáky 2. ročníků

Rozšiřování kulturních obzorů

V průběhu 2. pololetí navštívili naši žáci film Vlny v kině Mír, které bylo nedávno znovu otevřeno po podzimních povodních. Film Vlny, režírovaný Jiřím Mádlem, žáky zavedl do dramatických událostí Pražského jara a invaze vojsk Varšavské smlouvy v roce 1968. Příběh sleduje mladého technika Tomáše Havlíka, který se nechtěně zaplete do politických událostí té doby. Film je nejen poutavým historickým dramatem, ale také důležitým připomenutím významu svobody a nezávislé žurnalistiky.



Obrázek 16 - Filmové představení Vlny

Tradičně se účastníme divadelních představení v anglickém jazyce, která do Ostravy přivádí divadelní společnost TNT Theatre Britain. Tentokrát jsme zvolili adaptaci klasického románu *Strange Case of Dr. Jekyll and Mr. Hyde* od Roberta L. Stevensona. I když byl zachován základní děj týkající se konfliktu dobra a zla, v novém pojetí se objevila ženská postava Abigail a také písňový doprovod. Pro milovníky klasických děl to byl nepochybně silný zážitek, který spojil literaturu, divadelní umění, psychologii a lásku k angličtině do jedné podívané.



Obrázek 17 - Divadelní představení v angličtině

V pátek 11. dubna 2025 navštívili žáci Švandovo divadlo v Praze, kde jsme zhlédli Ibsenovu hru *Divoká kachna*. Toto psychologické drama z konce



Obrázek 18 - Divadelní představení *Divoká kachna*

19. století se zabývá tématy pravdy, iluze, rodinných tajemství a vlivu minulosti na přítomnost. Děj se soustředí na rodinu Ekdalových, do jejíhož života zasáhne dávný přítel Gregers, který se rozhodne odhalit skrytá tajemství – a tím spustí tragický sled událostí, na jehož konci je smrt mladé dívky.

Kachna je v příběhu skutečné zraněné zvíře, které žije na půdě v domácnosti Ekdalových. Ale zároveň představuje metaforu života ve lži, kontrast nevinnosti a zbytečné oběti. Pravda nemusí vždy osvobodit – může i zničit.

Odborné praxe žáků 2. a 3. ročníků

Žáci druhého a třetího ročníku Managementu cestovního ruchu mají konec školního roku ve znamení praxí. Čtyři týdny sbírají zkušenosti a seznamují se s reálným životem na vybraném pracovišti. Někoho zajímá práce v cestovní kanceláři nebo v informačním centru, někdo chce poznat, jak to chodí na radnici města. Další si vyzkouší tvořivou práci animátora v rámci pobytu dětí ve školách v přírodě. Odvážní žáci si troufnou i na pozici průvodce na hradech a zámcích po celé České republice. Měsíc strávený mimo školní lavice pod vedením odborníků z praxe je pro mladé lidi velkým přínosem a poznáním.



Obrázek 19 - Praxe žáků oboru Cestovní ruch

Podpořit žáky v rámci jejich praxí se vždy snaží i pedagogové školy, letos proběhlo několik výjezdů, abychom mohli osobně sledovat a podpořit žáky při jejich průvodcovské činnosti. Ta je klíčovou součástí jejich odborného vzdělávání a přípravy na budoucí povolání v cestovním ruchu. Letos jsme navštívili žáky v Jindřichově Hradci, Vranově, Raduni i Bruntále

Odborná praxe žáků oboru Management dopravy probíhá již mnoho let na dvou letištích – LETIŠTĚ BRNO a.s., Letiště Ostrava, a.s. Žáci praxi absolvují v průběhu celého školního roku dle vytíženosti jednotlivých letišť.

2. Výsledky vzdělávání a výchovy

Ve škole se vzdělávalo celkem 336 žáků ve dvanácti třídách. Průměrný prospěch žáků činil 1,96. S vyznamenáním prospělo 66 žáků, 250 žáků prospělo, 17 žáků neprospělo a 3 žáci nebyli klasifikováni. Nejlepšího studijního průměru dosáhla třída 2.B (1,58), velmi dobrých výsledků dosáhly také třídy 1.C (1,61) a 2.C (1,63). Nejslabší výsledky byly zaznamenány ve třídách 3.A (2,36) a 4.B (2,32).

Třída	Počet žáků	Prospěch za 1. pololetí				Průměr
		S vyznam.	Prospělo	Neprospělo	Neklasif.	
1.A	30	5	25	0	0	1,77
1.B	29	7	20	1	1	1,79
1.C	31	10	21	0	0	1,61
2.A	32	9	23	0	0	1,96
2.B	32	12	20	0	0	1,58
2.C	31	10	21	0	0	1,63
3.A	27	1	25	1	0	2,36
3.B	26	4	18	3	1	1,82
3.C	29	2	23	4	0	2,28
4.A	22	2	18	2	0	2,15
4.B	20	2	16	2	0	2,32
4.C	27	2	20	4	1	2,30
Celkem	336	66	250	17	3	1,96

Tabulka 2 - Hodnocení prospěchu za 1. pololetí

V oblasti výchovných opatření bylo uděleno celkem 120 opatření. Převažovaly pozitivní formy hodnocení – zejména pochvaly třídního učitele (100) a pochvaly ředitele školy (7). Mezi kázeňskými opatřeními převažovala napomenutí třídního učitele (8) a důtky třídního učitele (3). Uděleny byly také dvě důtky ředitele školy.

Výchovná opatření	Třídy												Celkem
	1.A	1.B	1.C	2.A	2.B	2.C	3.A	3.B	3.C	4.A	4.B	4.C	
3													0
2													0
DŘŠ									1			1	2
DTU	1								1			1	3
NTU	1			2		1	2					2	8
PŘŠ					2		2	2				1	7
PTU	6	11	14	14	9	12	5	8	5	5	5	6	100
Celkem	8	11	14	16	11	13	9	10	7	5	5	11	120

Tabulka 3 - Hodnocení chování za 1. pololetí

Ve druhém pololetí zůstal celkový počet žáků stejný (336). Průměrný prospěch žáků byl opět 1,96, což potvrzuje stabilní úroveň studijních výsledků. S vyznamenáním prospělo 67 žáků, 260 žáků prospělo, 6 žáků neprospělo a 3 žáci nebyli klasifikováni. Nejlepší výsledky opět dosáhly třídy 1.C (1,60), 2.C (1,61) a 2.B (1,70). Nejnižší prospěch byl zaznamenán ve třídách 3.A (2,24) a 4.B (2,32). Oproti prvnímu pololetí došlo ke snížení počtu neprospívajících žáků (z 17 na 6).

Třída	Počet žáků	Prospěch za 2. pololetí				Průměr
		S vyznam.	Prospělo	Neprospělo	Neklasif.	
1.A	30	5	25	0	0	1,87
1.B	28	4	23	1	0	1,89
1.C	31	10	21	0	0	1,60
2.A	32	7	24	0	1	1,99
2.B	32	10	21	1	0	1,70
2.C	31	14	17	0	0	1,61
3.A	28	2	24	1	1	2,24
3.B	27	6	18	2	1	1,75
3.C	29	1	27	1	0	2,17
4.A	22	4	18	0	0	2,14
4.B	20	2	18	0	0	2,32
4.C	26	2	24	0	0	2,22
Celkem	336	67	260	6	3	1,96

Tabulka 4 - Hodnocení prospěchu za 2. pololetí (po dodatečných a opravných zkouškách)

Ve druhém pololetí bylo uděleno celkem 130 výchovných opatření. Opět převažovala pozitivní ocenění – pochvaly třídního učitele (96) a pochvaly ředitele školy (18). Napomenutí třídního učitele bylo uděleno v 10 případech, důtky třídního učitele ve 3 případech a důtky ředitele školy ve 3 případech.

Výchovná opatření	Třídy												Celkem
	1.A	1.B	1.C	2.A	2.B	2.C	3.A	3.B	3.C	4.A	4.B	4.C	
3													0
2													0
DŘŠ							1		1			1	3
DTU									2			1	3
NTU	2			2					2	3	1		10
PŘŠ		3	2	4	2	2	2			1	1	1	18
PTU	5	8	12	3	23	17	10	5	5	6	1	1	96
Celkem	7	11	14	9	25	19	13	5	10	10	3	4	130

Tabulka 5 - Hodnocení chování za 2. pololetí

Celkové hodnocení školního roku 2024/2025

Studijní výsledky žáků lze hodnotit jako stabilní. Počet žáků s vyznamenáním se mírně zvýšil a zároveň klesl počet žáků neprospívajících. Mezi třídami však přetrvávají rozdíly – část dosahuje velmi dobrých výsledků, zatímco u jiných je patrný vyšší podíl slabších prospěchů.

V oblasti kázně a výchovného působení převažovala pozitivní motivace – celkově bylo uděleno 25 pochval ředitele školy a téměř dvě stě pochval třídního učitele. Kázeňská opatření byla uplatňována spíše výjimečně a přiměřeně, což potvrzuje dobré klima ve škole a funkční spolupráci pedagogů se žáky.

3. Cizí státní příslušníci

Na škole studují jak cizí státní příslušníci s povolením k trvalému pobytu na území ČR, tak i žáci s dočasnou ochranou. Tito žáci jsou integrováni do běžných tříd. U žáků, kteří dlouhodobě pobývají v České republice a předchozí školní docházku absolvovali na českých školách, je jejich jazyková i sociální integrace zcela bezproblémová – češtině dobře rozumí, ovládají písemný i ústní projev a bez potíží se zapojují do vzdělávacího procesu. Všem cizincům byla nabídnuta možnost reedukační péče, avšak žádný z nich této nabídky nevyužil.

Ve školním roce 2024/2025 naši školu navštěvovali také tři ukrajinští žáci se statutem dočasné ochrany. U těchto žáků se projeví výraznější komunikační bariéry v českém jazyce. Škola jim proto poskytla podporu v podobě zapůjčení notebooků a učebnic, úprav učebních plánů a individuální pomoci ze strany jednotlivých vyučujících i mimo rámec běžné výuky.

	Slovensko	Ukrajina	Vietnam
1. ročník		2	
2. ročník	1	1	1
3. ročník			
4. ročník			
Celkem	1	3	1

Tabulka 6 - Cizí státní příslušníci

4. Výsledky maturitní zkoušky

Maturitní zkouška ve školním roce 2024/2025 probíhala v souladu s ustanoveními školského zákona č. 561/2004 Sb. a vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou. Ve tomto školním roce maturovaly na naší škole 3 třídy, jedna třída oboru Ekonomika a podnikání a dvě třídy oboru Cestovní ruch. K maturitní zkoušce se přihlásilo 68 žáků závěrečných ročníků.

Třída	Společná část MZ	Profilová část MZ		
		Písemná část	Praktická část	Ústní část
4.A	2. – 6. 5. 2025	9. – 10. 4. 2025	24. 4. 2025	19. – 21. 5. 2025
4.B				2. – 5. 6. 2025
4.C				26. – 29. 5. 2025

Tabulka 7 - Termíny maturitních zkoušek

K maturitní zkoušce v jarním termínu přistoupilo celkem 67 žáků – obor Cestovní ruch 42 žáků a obor Ekonomika a podnikání 25 žáků, v tomto oboru se 2 žákyně neúčastnily. Jedna žákyně z důvodu přerušení studia a druhá neprospěla ve druhém pololetí čtvrtého ročníku. Tato žákyně dokončila řádně klasifikaci na základě komisionálních zkoušek a maturovala poprvé v podzimním termínu.

Z níže uvedené tabulky je patrné, že v jarním termínu bylo u maturitní zkoušky úspěšných více než 50 % prvomaturantů. Po podzimním termínu se celková úspěšnost zvýšila na 85 %. U maturitní zkoušky byli více úspěšní žáci oboru 65-42-M/02 Cestovní ruch, třída 4.A 86,3 % a třída 4.B 95 %. Po obou konaných termínech byla úspěšnost oboru 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání 76,9 %.

Ve srovnání s uplynulými léty došlo k mírnému zhoršení výsledků maturitní zkoušky. Svůj podíl na tom jistě měl začátek školního roku, kdy byla škola zasažena povodní, výuka byla zčásti přerušena, poté přešla téměř na měsíc do distanční formy.

Třída	Počet žáků	Jarní termín				Jarní + podzimní termín			
		Prospěl s vyznamenáním	Prospěl	Neprospěl	Nekonal Omluven	Prospěl s vyznamenáním	Prospěl	Neprospěl	Nekonal Omluven
4.A	22	5	8	9	0	5	14	3	0
4.B	20	2	6	12	0	2	17	1	0
4.C	27	3	11	10	3	3	17	6	1
Celkem	69	10	25	31	3	10	48	10	1

Tabulka 8 - Výsledky prvomaturantů po jarním i podzimním termínu

Třída 4.A v jarním termínu byla nejúspěšnější ze všech u společné části maturitní zkoušky, pouze dva žáci neuspěli u didaktického testu – jeden z českého jazyka a literatury, druhý ze španělského jazyka. V rámci profilové zkoušky dosáhli žáci lepších výsledků u cizích jazyků a odborných předmětů. Anglický jazyk zvládli všichni maturanti již v jarním termínu, přičemž čtyři z nich měli uznanou ústní zkoušku na základě předloženého jazykového certifikátu. Z odborných předmětů nejlépe dopadly praktická maturitní zkouška a obhajoba maturitní práce, u každé z těchto zkoušek neuspěli dva maturanti. Profilovou zkoušku z odborného předmětu cestovní ruch nesložili tři maturanti, ústní zkoušku z českého jazyka a literatury pak celkem šest maturantů.

Maturanti třídy 4.B dosáhli nejlepších výsledků u zkoušek z cizích jazyků. Ruský jazyk si zvolil jeden žák a uspěl ve všech dílčích částech již v jarním termínu. Zbývající žáci konali maturitní zkoušku z anglického jazyka, kterou všichni zvládli v jarním termínu, a to jak písemnou práci, tak ústní část. Možnost nahrazení ústní zkoušky certifikátem využila jedna žákyně. V profilové

části maturitní zkoušky dopadly výsledky následovně: praktickou maturitní zkoušku i odbornou zkoušku nesložili shodně dva žáci, obhajobu maturitní práce si v podzimním termínu zopakuje jeden žák. Nejslabších výsledků dosáhli žáci v českém jazyce a literatuře – didaktický test nezvládlo osm žáků a u ústní zkoušky neprospěli dva.

Ve třídě 4.C bylo přihlášeno k maturitní zkoušce 27 žáků, jedna žákyně nekonala zkoušku v jarním ani podzimním termínu, další žákyně konala až v podzimním termínu, poslední žákyně v jarním termínu konala všechny zkoušky kromě ústní části, ze které byla řádně omluvena. Ve společné části maturitní zkoušky neuspělo shodně v didaktickém testu z českého jazyka a literatury i anglickém jazyce celkem pět maturantů. U profilové části maturitní zkoušky neuspěl jeden maturant u obhajoby maturitní práce, dva při praktické maturitní zkoušce, tři u odborného předmětu letecký provoz. Ústní zkoušku z českého jazyka i anglického jazyka nesložili čtyři maturanti, u písemných prací uspěli všichni maturanti.

Po ukončení podzimního termínu zůstalo celkem deset neúspěšných maturantů, kterým obvykle chybí složit jedna až dvě zkoušky. Podrobné výsledky jsou uvedeny v Příloze č. 1 – Podrobné výsledky maturitní zkoušky (jarní termín) a v Příloze č. 2 – Podrobné výsledky maturitní zkoušky (jarní a podzimní termín).

Slavnostní vyřazení absolventů proběhlo dne 11. 6. 2025 v Koncertní síni svatého Ducha za přítomnosti pedagogického sboru, absolventa školy a nynějšího zástupce Sdruženého zdravotnického zařízení Krnov PhDr. Jiřího Krušiny a rodičů absolventů.

5. Přijímací řízení do prvního ročníku školního roku 2025/2026

Na základě stanovených kritérií přijímacího řízení (viz Příloha č. 3 – Kritéria přijímacího řízení) konali uchazeči přijímací zkoušku formou jednotné zkoušky z českého jazyka a literatury a z matematiky v souladu s § 60 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon. Ověření znalosti českého jazyka rozhovorem využilo celkem 5 uchazečů o studium.

Přijetí v prostém pořadí bylo stanoveno podle bodového hodnocení jednotné přijímací zkoušky, průměrného prospěchu za 1. pololetí výstupního ročníku ZŠ, průměrného prospěchu za 2. pololetí předposledního ročníku ZŠ, průměrného prospěchu z profilových předmětů ČJ, M, CJ za 2. pololetí předposledního ročníku ZŠ a za 1. pololetí výstupního ročníku ZŠ.

Pro školní rok 2025/2026 jsme plánovali otevřít jednu třídu oboru 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání a dvě třídy oboru 65-42-M/02 Cestovní ruch. Zájem uchazečů o studium u obou oborů byl obdobný jako v minulém roce. Počet podaných přihlášek na oba obory vzdělání opět překračoval povolenou kapacitu tříd.

Kód a název oboru	Přijímací řízení pro školní rok	Počet přihlášených	Počet přijatých
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	2024/2025	128	30
	2025/2026	127	30
65-42-M/02 Cestovní ruch	2024/2025	167	60
	2025/2026	166	60
Celkem	2024/2025	295	90
	2025/2026	293	90

Tabulka 9 - Přijímací řízení; zdroj: DiPSy a školní systém Škola OnLine

6. Přijímání žáků na VŠ

Naši absolventi pravidelně pokračují ve studiu na vysokých školách v České republice i v zahraničí, zejména v oborech souvisejících s cestovním ruchem, ekonomikou, managementem či cizími jazyky. V uplynulém školním roce projevilo zájem o terciární vzdělávání přibližně 70 % maturantů. Nejčastější volbou byly veřejné vysoké školy ekonomického a humanitního zaměření, např. Slezská univerzita v Opavě, Vysoká škola báňská – TUO, Ostravská univerzita, Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně nebo Mendelova univerzita v Brně.

Část III.

Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol

1. Výsledky inspekční činnosti ČŠI

Ve školním roce 2024/2025 neproběhla na Střední odborné škole dopravy a cestovního ruchu, Krnov kontrola Moravskoslezského inspektorátu ČŠI.

2. Výsledky jiných inspekcí a kontrol

Kontrola VZP

V září 2024 provedla Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky kontrolu plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného. Protokol o kontrole VZP-24-06561131-T88C konstatuje, že zaměstnavatel poskytl potřebnou součinnost a předložil všechny požadované dokumenty. V žádné z kontrolovaných oblastí nebyly zjištěny nedostatky.

Kontrola KHS

Dne 5. 11. 2024 zahájila kontrolu Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě. Předmětem kontroly bylo plnění povinností stanovených v zákoně č. 258/2000 Sb., nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin; Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva, zřizuje se Evropský úřad pro bezpečnost potravin a stanoví postupy týkající se bezpečnosti potravin; Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1169/2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům, o změně nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1924/2006 a (ES) č. 1925/2006 a o zrušení směrnice Komise 87/250/EHS, směrnice Rady 90/496/EHS, směrnice Komise 1999/10/ES, směrnice Evropského parlamentu a Rady 2000/13/ES, směrnice Komise 2002/67/ES a 2008/5/ES a nařízení Komise (ES) č. 608/2004, v zákoně č. 65/2017 Sb. o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášce č. 137/2004 Sb. O hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění vyhlášky č. 602/2006 Sb., v zákoně č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Protokol s č. j. KHSMS 72305/2024/BR/HDM byl bez zjištěných nedostatků.

Inspekční činnost ČŠI přijímací řízení

Při přijímacích zkouškách v dubnu 2025 provedla Česká školní inspekce tematickou inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb, o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřenou na organizaci jednotné přijímací zkoušky, a to zejména na zabezpečení zkušební dokumentace pro jednotnou přijímací zkoušku do oborů vzdělávání s maturitní zkouškou.

Mimořádná kontrola hospodaření příspěvkové organizace v působnosti Moravskoslezského kraje

Ve školním roce 2024/2025 proběhla na škole mimořádná veřejnosprávní kontrola hospodaření, kterou provedl Odbor podpory korporátního řízení a kontroly Krajského úřadu

Moravskoslezského kraje. Kontrola se uskutečnila v období od března do dubna 2025 a zahrnovala roky 2022–2024. Jejím předmětem bylo zejména ověření hospodaření s veřejnými prostředky, prověření doplňkové činnosti, systému vnitřní kontroly a správnosti poskytování prostředků na platy.

Kontrola identifikovala řadu nedostatků zejména z období před nástupem současného vedení školy. Bylo konstatováno, že v minulosti nebyly v plném rozsahu nastaveny účinné kontrolní mechanismy a došlo k pochybením při hospodaření v doplňkové činnosti a při čerpání mzdových prostředků. Na základě závěrů kontroly přijala škola okamžitá nápravná opatření, byla revidována vnitřní směrnice, upraveny schvalovací a kontrolní procesy a posílena spolupráce s ekonomickým útvarům a zřizovatelem. Cílem přijatých kroků je zajistit transparentní, efektivní a odpovědné hospodaření organizace do budoucna.

Část IV.

Údaje o pracovnících školy

1. Personální zabezpečení činnosti školy

Celkové počty pracovníků

Ve školním roce 2024/2025 bylo na škole zaměstnáno celkem 53 pracovníků, z toho 36 pedagogických (31 učitelů a 5 vychovatelů) a 17 nepedagogických zaměstnanců. Oproti předchozímu školnímu roku došlo k mírnému navýšení počtu zaměstnanců, a to zejména v oblasti nepedagogických pracovníků, což souviselo s potřebou zajištění provozu školy.

Pedagogičtí pracovníci byli zaměstnáni v celkovém přepočteném rozsahu 32,47 úvazku (27,47 úvazku učitelé a 5,00 úvazku vychovatelé). Personální stabilita pedagogického sboru je dlouhodobě velmi dobrá, fluktuace je minimální a škola disponuje kvalifikovaným a zkušeným týmem.

Školní rok	Pedagogové				Nepedagogové	
	učitelé		vychovatelé			
	počet osob	přepočteno na úvazky	počet osob	přepočteno na úvazky	počet osob	přepočteno na úvazky
2023/2024	30	26,99	6	6,00	15	15
2024/2025	31	27,47	5	5,00	17	17

Tabulka 10 - Počty zaměstnanců dle výkazu P 1c-01

Věkové složení pedagogických pracovníků

Ve školním roce 2024/2025 bylo mezi pedagogy 29 žen a 7 mužů, přičemž mírně převládá věková skupina 41–50 let, kteří představují stabilní jádro pedagogického týmu s dlouholetou praxí a odbornými zkušenostmi.

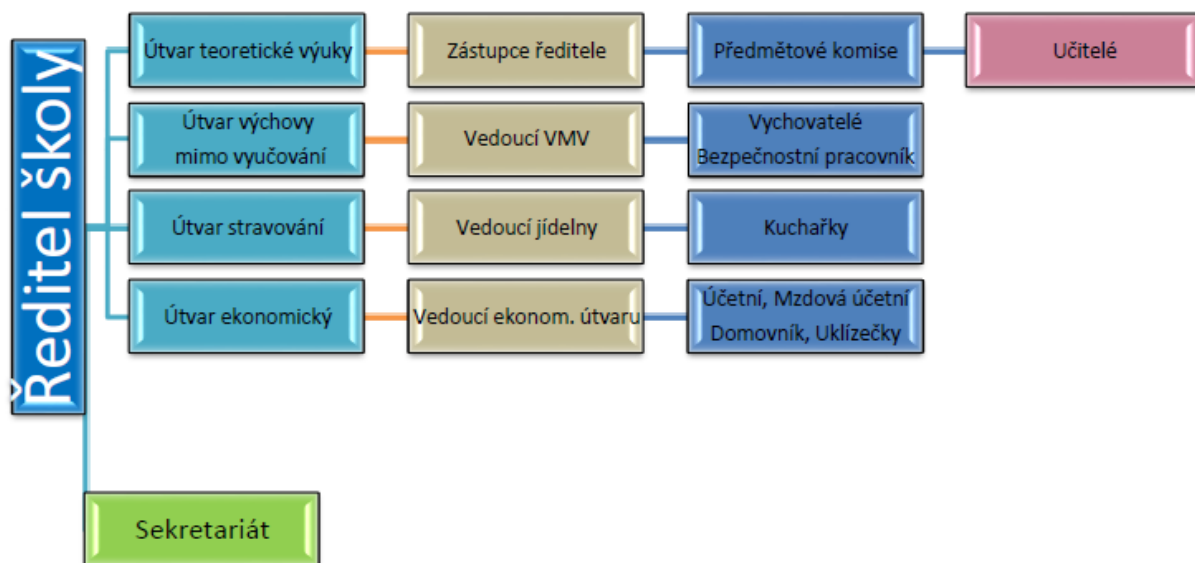
Věk/školní rok	2023/2024		2024/2025	
	ženy	muži	ženy	muži
do 30 let	2	0	3	0
31 – 40 let	4	0	3	0
41 – 50 let	11	0	11	0
51 – 60 let	10	7	9	5
61 a více let	1	1	3	2
Celkem	28	8	29	7

Tabulka 11 - Věkové složení pedagogických pracovníků

Organizační struktura

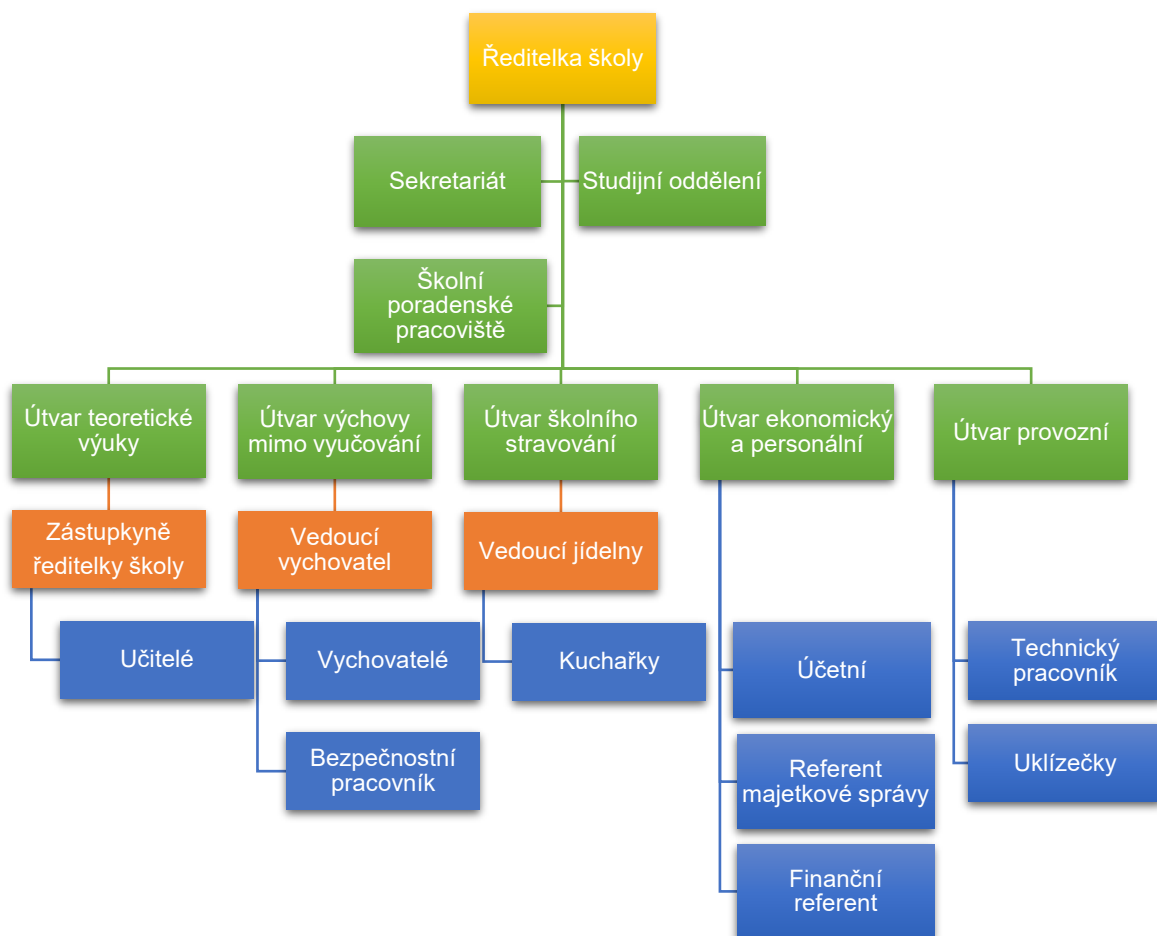
Ve školním roce 2024/2025 došlo k několika významným personálním změnám ve vedení školy.

V období od 1. 9. 2024 do 31. 10. 2024 byl vedením školy pověřen Mgr. Ladislav Mokráš, funkci zástupce ředitele školy vykonával Mgr. Zdeněk Klein.



Obrázek 20 - Organizační struktura od 1. 9. 2024

S účinností od 1. 11. 2024 byla jmenována do funkce ředitelky školy Ing. Zlata Slavíková. Pozice zástupkyň ředitelky školy obsadily dne 11. 11. 2024 Mgr. Gabriela Víchová a Ing. Erika Tichá.

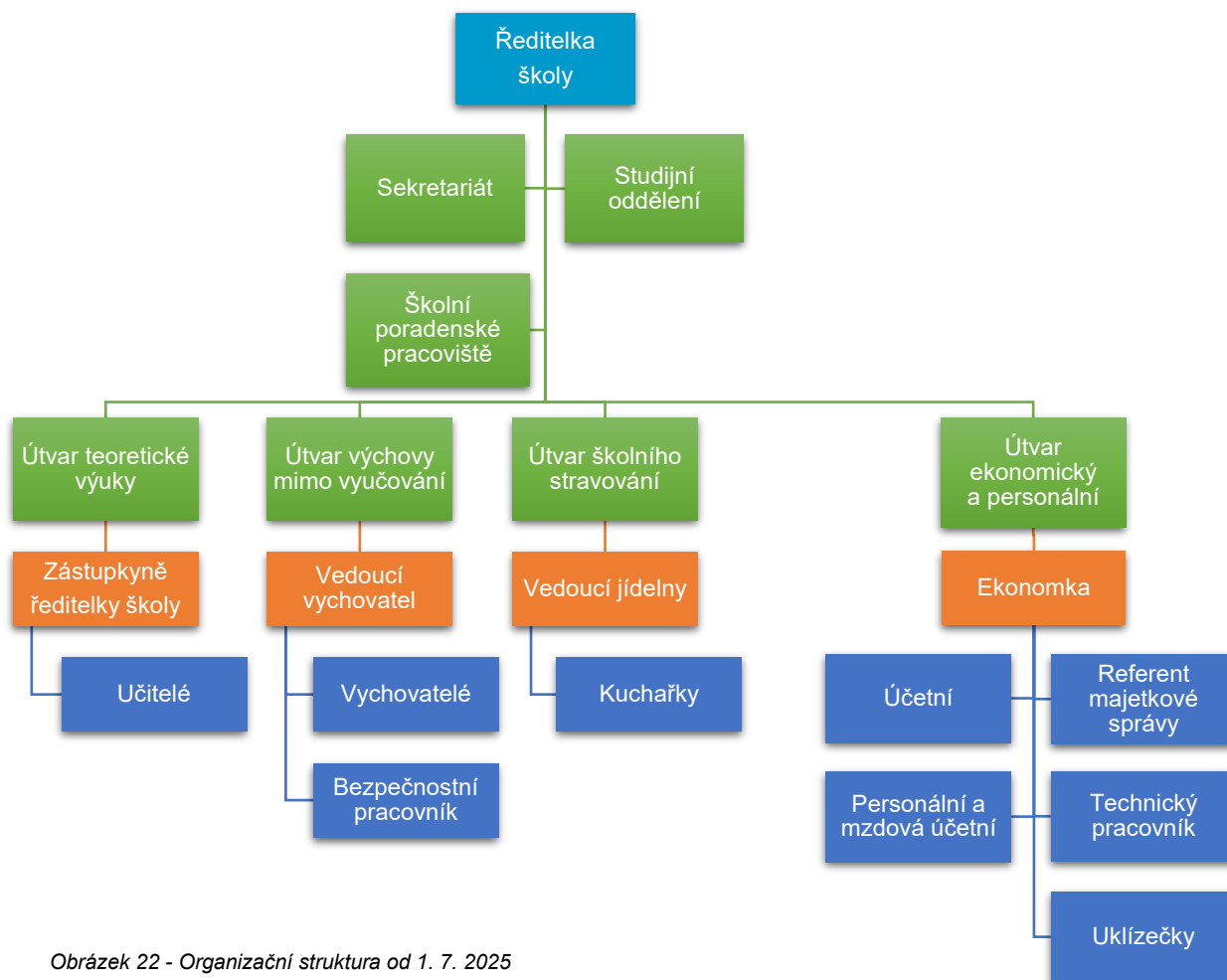


Obrázek 21 - Organizační struktura od 1. 1. 2025

Na základě doporučení vyplývajících ze závěrů veřejnosprávní kontroly došlo k úpravě organizační struktury školy s účinností od 1. 7. 2025. Byl sloučen ekonomický a personální

útvár s útvárem provozním, čímž vznikl jednotný útvár ekonomický a personální. Vedením tohoto útvaru byla pověřena Ing. Veronika Juchelková, která zastává funkci ekonomky školy.

Cílem provedených personálních a organizačních změn bylo zefektivnit systém řízení školy, zlepšit vnitřní komunikaci a posílit propojení ekonomické, personální a provozní agendy. Úprava organizační struktury přispěla k jasnějšímu vymezení odpovědností, zvýšení přehlednosti procesů a celkovému zefektivnění chodu školy.



Obrázek 22 - Organizační struktura od 1. 7. 2025

2. Údaje o vzdělávání pracovníků

V průběhu školního roku bylo realizováno celkem 105 vzdělávacích akcí pro zaměstnance školy. Většina školení byla určena pro pedagogické pracovníky (90 školení), dále se uskutečnilo 13 školení pro nepedagogické pracovníky, dvě školení proběhla hromadně formou sborovny (AI ve vzdělávání pro střední školy od společnosti Než zazvoní a Konflikty a jejich řešení uspořádané pro pedagogy školní psycholožkou).

Hlavními oblastmi odborného vzdělávání byly zejména:

- zvyšování digitálních kompetencí,
- metodická a pedagogická témata,
- školení k BOZP, GDPR a hygienickým standardům,
- ekonomika a řízení školy (rozpočty, kontrola, pracovněprávní agenda).

Z hlediska formy vzdělávání dominovala distanční (online) školení – celkem 80 akcí. Prezenčně proběhlo 24 školení a jedno mělo kombinovanou formu. Zaměstnanci školy tak

průběžně posilovali své odborné znalosti i praktické dovednosti s cílem zlepšovat kvalitu vzdělávání i provozních procesů školy. Přehled všech uskutečněných školení viz Příloha č. 4.

V rámci celoživotního vzdělávání pedagogických pracovníků ke dni 31. 5. 2025 úspěšně dokončila **Studium pro výchovné poradce** na Ostravské univerzitě Mgr. Gabriela Víchová.

Část V.

Výkon státní správy

Rozhodnutí ředitelky	Počet	Počet odvolání
Přijetí žáků ke studiu	90	0
Přijetí do vyššího ročníku	1	1
Podmíněné vyloučení ze studia	1	0
Vyloučení ze studia	0	0
Přerušení studia	1	0
Ukončení přerušení studia	0	0
Žádost o opakování ročníku	4	0
Ukončení studia	1	0
Přestup na jinou školu	9	0
Přestup na naši školu	4	0
Změna studijního oboru v rámci naší školy	0	0
Zpochybnění klasifikace – komisionální přezkoušení	1	1
Individuální studijní plán	9	0

Část VI.

Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Škola je dlouhodobě zapojena do **národních i mezinárodních projektů**, které podporují rozvoj kvality vzdělávání, osobnostní růst žáků i profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Projekty umožňují škole **modernizovat výuku, rozvíjet spolupráci s partnery doma i v zahraničí**, posilovat jazykové a sociální kompetence žáků a vytvářet prostředí podporující inovace, tvořivost a otevřenost novým přístupům. Přehled nejvýznamnějších projektů, do nichž byla škola ve školním roce 2024/2025 zapojena, je uveden v následující tabulce.

Název projektu	Cíl projektu	Přínos pro školu
Erasmus+	Podpora mezinárodní mobility žáků a pedagogů, rozvoj jazykových, kulturních a profesních kompetencí prostřednictvím zahraničních výměn a projektové spolupráce.	Posílení mezinárodní spolupráce školy, rozvoj interkulturní komunikace a jazykových dovedností žáků, přenos dobré praxe a zvýšení prestiže školy v zahraničí.
Inovativní školy Moravskoslezského kraje	Rozvoj inovačního klimatu ve školách MSK, podpora pedagogických týmů v zavádění moderních metod výuky, kariérového poradenství a práce s nadanými žáky.	Posílení kompetencí pedagogického sboru, modernizace výuky, sdílení dobré praxe se školami v regionu a strategický rozvoj školy směrem k inovacím a kvalitnímu vzdělávání.
DofE – The Duke of Edinburgh's International Award	Podpora osobního rozvoje mladých lidí prostřednictvím dobrovolných aktivit v oblastech Pohyb, Dovednost, Dobrovolnictví a Expedice.	Rozvoj měkkých dovedností žáků, samostatnosti a odpovědnosti, posílení hodnot spolupráce a vytrvalosti, zvýšení motivace k osobnímu růstu a aktivnímu přístupu k životu.

Část VII.

Údaje o aktivitách a reprezentaci školy na veřejnosti

1. Propagace školy

Ve školním roce 2024/2025 uspořádala škola dva termíny **Dnů otevřených dveří**. V prosincovém termínu 6. – 7. 12. 2024 byly pro veřejnost zpřístupněny odborné učebny, představeny oba maturitní obory a zájemcům o studium byla nabídnuta možnost osobní konzultace s vedením školy, pedagogickými pracovníky i žáky–ambasadorsy. O akci byl značný zájem ze strany veřejnosti i uchazečů z celého Moravskoslezského kraje. Školu navštívili rovněž někteří absolventi, kteří přivedli své sourozence či známé se zájmem o studium. Lednový termín 11. 1. 2025 sloužil jako doplňkový pro uchazeče a jejich rodiče, kteří se nemohli zúčastnit prosincové akce.

Pozvánky byly zveřejněny na webových stránkách školy, které výslovně zvaly k osobní návštěvě budovy na Revoluční ulici. Informace o konání akcí byly průběžně publikovány v kalendáři akcí a v sekci Aktuality.

Škola dlouhodobě buduje svou **public relations** strategii prostřednictvím školního webu a sekce **Aktuality**, která plní funkci hlavního informačního rozcestníku. Pravidelně zde vycházejí články a fotoreportáže z výuky, odborných exkurzí a zájezdů, soutěží, projektových dnů, mezinárodní spolupráce, činnosti maturitních ročníků i života domova mládeže. Současně škola aktivně spravuje své profily na sociálních sítích **Facebook** a **Instagram**, čímž přispívá k propagaci a prezentaci školního života i úspěchů žáků.

Nabídka studijních oborů je každoročně inzerována v Atlasu školství, v místním a regionálním tisku a škola je rovněž zapojena do projektu Vzdělávací mapa Okresní hospodářské komory Bruntál.

Škola se pravidelně účastní významných **veletrhů vzdělávání, výstav a burz středních škol** pořádaných v rámci Moravskoslezského kraje. V průběhu školního roku 2024/2025 se prezentovala zejména na těchto akcích:

- Veletrh povolání Opava
- Trh vzdělávání a uplatnění ve Frýdku-Místku
- Gemma Nový Jičín
- Trh vzdělávání a uplatnění Třinec
- Volba povolání Karviná
- Veletrh středních škol v OC Futurum Ostrava
- Volba povolání Havířov
- ARTIFEX – veletrh středních škol a zaměstnanosti Bruntál
- Volba povolání Orlová
- Student a Job Ostrava – Černá louka

Vedle účasti na veletrzích škola aktivně **spolupracuje se základními školami v regionu**. Vybraní žáci–ambasadoři a pedagogové se pravidelně účastní informačních schůzek pro rodiče žáků 8. a 9. ročníků, které se konají na základních školách v celém Moravskoslezském kraji, zejména v okolí měst Bruntál, Krnov a Opava.

Zástupci školy dlouhodobě navštěvují také základní školy ve Zlatých Horách, Vrbně pod Pradědem, Budišově nad Budišovkou, Hlučíně, Neplachovicích, Bílovci, Horním Benešově a Slavkově.

Těmito aktivitami škola posiluje informovanost žáků základních škol o nabídce vzdělávacích oborů a přispívá k propagaci středního odborného vzdělávání v regionu.

Důležitou aktivitou při propagaci školy je ve spolupráci s Turistickým informačním centrem Krnov **pořádání prohlídek města**. V pátek 25. října strávili příjemné dopoledne žáci třetí třídy Základní školy Krnov, Janáčkovo náměstí 17, okres Bruntál, příspěvková organizace s žákyněmi naší školy Julií Martínkovou a Dominikou Vašendovou. V rámci výuky vlastivědy si společně prošli historické centrum Krnova, aby se dozvěděli, co se zde v dávných dobách odehrálo. Mladé průvodkyně poutavou formou seznamovaly děti s významnými postavami, událostmi i budovami. Kde a jak se v Krnově prodávala sůl, jak se žilo na zámku, kdo byli soukeníci, proč má věž kostela sv. Martina každou věž jinou, kolikrát poničily město velké požáry. Děti nedávno prožily ničivou povodeň, město se pomalu vrací do běžného života. Povídání o historii dětem přineslo také informaci, že i naši předkové zápasili s mnoha přírodními živly, a přesto nám zanechali spoustu bohatství.



Obrázek 23 - Průvodcovská činnost žáků školy pro ZŠ

Pro uchazeče o studium škola již několik let pořádá **přípravné kurzy k přijímacím zkouškám** z matematiky, přičemž ve školním roce 2024/2025 byla nabídka rozšířena také o kurz z českého jazyka, a to vzhledem k vysokému zájmu veřejnosti.

2. Charitativní činnost

Ve školním roce 2024/2025 škola navázala na své tradiční charitativní aktivity. Žáci i pedagogové se zapojili do celostátních sbírek **Srdíčkové dny** a **Fond Sidus**, jejichž cílem je podpora zdravotně znevýhodněných dětí a dětských zdravotnických zařízení. Sběrky probíhaly jak přímo ve škole, tak i ve městě Krnov. Žáci se aktivně podíleli na jejich organizaci a propagaci, čímž rozvíjeli své občanské postoje, sociální cítění a finanční gramotnost.

V období před vánočními svátky se žáci a zaměstnanci školy zapojili do dobročinné sbírky na podporu **medvěda ušatého v Zoologické zahradě Ostrava**. Tato aktivita měla nejen charitativní, ale i environmentální rozměr – ve třídách proběhly krátké informační bloky zaměřené na ochranu ohrožených druhů a význam činnosti zoologických zahrad. Podobné projekty přispívají k rozvoji empatie, solidarity a odpovědnosti žáků za životní prostředí a svět kolem nás.



Obrázek 24 - Děkovný list ZOO Ostrava

V době povodní se žáci školy aktivně zapojili do **úklidových a organizačních prací**. Pomáhali nejen v prostorách školy, ale také ve svých obcích a okolí. Zvláštní uznání si zaslouží žák 2. ročníku **Nicola Smítal**, který se osobně podílel na záchraně majetku **Domova pro seniory v Krnově** a následně zde vykonával další dobrovolnickou činnost. Za jeho mimořádnou pomoc bylo škole doručeno oficiální poděkování od vedení zařízení (viz Příloha č. 5).

Dlouhodobá spolupráce s Domovem pro seniory Krnov probíhala také prostřednictvím Domova mládeže, který při škole působí. Vychovatelé spolu se žáky tuto spolupráci dále rozšířili o **Slezskou diakonii**, pro kterou připravili v období Mikuláše tematický program pro děti z mateřských a základních škol.

Každoročně škola pořádá přednášky v rámci **projektu „Daruj krev, daruješ život“**, jejichž cílem je podpora dobrovolného dárcovství. Žáci 3. a 4. ročníků se společně s pedagogickým doprovodem pravidelně účastní odběrů krve na transfuzním oddělení Slezské nemocnice v Opavě, a to zpravidla dvakrát ročně. V uplynulém školním roce se navíc několik žáků zaregistrovalo jako **dárci kostní dřeně** v rámci květnové kampaně „*Staň se hrdinou – daruj naději na život*“.

Tyto aktivity jsou důkazem silného sociálního cítění a občanské odpovědnosti žáků a významně přispívají k výchově k lidskosti a solidaritě.

3. Soutěže

Ve školním roce 2024/2025 se žáci školy zapojili do řady předmětových a jazykových soutěží na školní, okresní i mezinárodní úrovni.

Tradičně vysoký zájem provázal mezinárodní online soutěž **Best in English**, která se každoročně koná v měsíci listopadu. Ve čtvrtek 21. listopadu 2024 se do soutěže zapojilo 40 žáků školy. Z celkového počtu 29 392 soutěžících z 32 zemí a 741 škol dosáhl nejlepší z našich žáků výsledku 125 bodů. Soutěž ověřovala dovednosti v porozumění čtenému a slyšenému textu na úrovni B2–C1.

Škola se dále přihlásila do **Logické olympiády**, kterou organizuje Mensa ČR. Do krajského kola v Ostravě postoupil jeden žák, který se v konkurenci 3 072 středoškoláků Moravskoslezského kraje umístil na 20. místě.

Zastoupení měla škola rovněž v **Olympiádě z českého jazyka**. Školní kolo se uskutečnilo koncem listopadu na téma „*Cesta za snem*“ a zúčastnilo se ho 14 žáků napříč ročníky. Vítězi

se stali žáci 3. a 4. ročníku, kteří školu úspěšně reprezentovali v okresním kole, kde obsadili 8. a 12. místo.

Dne 29. ledna 2025 proběhlo školní kolo **Konverzační soutěže v anglickém jazyce**. Soutěžící si losovali z pěti připravených témat a reagovali na otázky poroty. Hodnocena byla výslovnost, plynulost, slovní zásoba, gramatika a kreativita projevu. Nejlepší tři postoupili do okresního kola, kde se nejúspěšnější z našich žáků umístil na 2. místě.

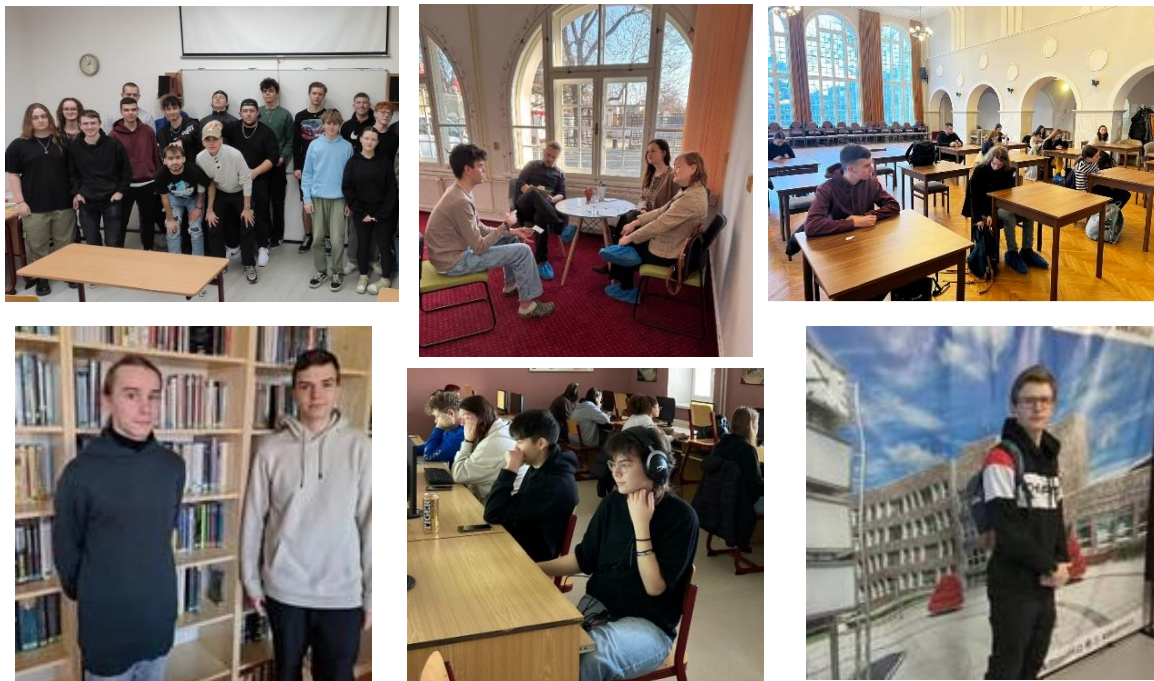
Konverzační soutěž v německém jazyce se uskutečnila v únoru 2025. Školní kolo zahrnovalo poslechové cvičení a krátkou prezentaci na téma *Vídeň, Berlín, Praha*. Do okresního kola postoupili tři žáci, přičemž nejlepší z nich obsadil 3. místo. Zajímavostí je účast žáků, kteří německý jazyk nestudují jako hlavní předmět, což svědčí o jejich osobní motivaci a zájmu o cizí jazyky.

Žáci školy se zapojili také do **Dějepisné olympiády**, do jejíhož okresního kola postoupily čtyři žákyně 2. ročníku, které tak úspěšně reprezentovaly školu.

Dne 15. ledna 2025 se uskutečnilo školní kolo **Zeměpisné olympiády**, kterého se zúčastnilo 12 žáků. Soutěž byla rozdělena na vědomostní část bez atlasu a praktickou část s atlasem, s maximálním počtem 70 bodů. Nejúspěšnější soutěžící postoupili do okresního kola.

V březnu se konala tradiční soutěž **Matematický klokan**, do níž se zapojilo 27 žáků – což představuje výrazný nárůst oproti předchozím školním rokům a svědčí o rostoucím zájmu o logické a matematické úlohy.

Škola také každoročně pořádá vlastní **Soutěž z účetnictví**, určenou pro žáky 4. ročníků. Třetí ročník této soutěže prověřil rychlost i přesnost účtování. Po vědomostním kole následovalo interaktivní kolo formou Kahootu zaměřené na účtovou třídu 3 a závěrečné finále ve stylu soutěže „Riskuj“.



Obrázek 25 - Účast žáků v soutěžích

Žáci školy se rovněž zúčastnili **Ekonomické olympiády**, celostátní soutěže pro střední školy. Žák s nejlepším výsledkem ve školním kole postoupil mezi 130 nejúspěšnějších soutěžících

Moravskoslezského kraje a zúčastnil se krajského kola konaného na Obchodně podnikatelské fakultě v Karviné. V silné konkurenci gymnázií a obchodních akademií obsadil 77. místo.

Sportovní aktivity a soutěže byly částečně ovlivněny následky povodní, které poškodily tělocvičny a sportovní zařízení v širokém okolí. Z tohoto důvodu se konalo méně sportovních soutěží. Na konci školního roku se však žáci školy zúčastnili turnaje **ORCA SCHOOL CUP 2025** ve florbale, který se konal na zimním stadionu v Krnově.

Účast žáků v uvedených soutěžích dokládá jejich aktivní přístup k rozšiřování znalostí, schopnost týmové spolupráce i ochotu reprezentovat školu v odborných, jazykových i sportovních oblastech.

4. Mezinárodní spolupráce

V úvodu školního roku jsme pokračovali v dlouhodobé spolupráci s partnerskou organizací v Rumunsku formou výměny mládeže v rámci programu **Erasmus+**. Pravidelné pobyty v Rumunsku jsou zaměřeny na neformální vzdělávání a rozvoj klíčových kompetencí: interkulturní porozumění, týmovou spolupráci, komunikaci v cizím jazyce, kreativní řešení problémů a občanskou angažovanost.

Program kombinuje tematické workshopy, projektové úkoly v mezinárodních skupinách, peer-to-peer aktivity a poznávání hostitelské komunity. V závěru školního roku jsme byli také součástí mobility do Turecka a navázali jsme spolupráci s novými teamleadery.



Obrázek 26 - Účast v programu Erasmus+

5. Mimoškolní aktivity

Škola dlouhodobě podporuje zapojení žáků do mimoškolních činností, které rozvíjejí jejich osobnost, dovednosti i sociální kompetence.

Program DofE (The Duke of Edinburgh's International Award) je mezinárodní vzdělávací program osobního rozvoje mladých lidí, který funguje ve více než 130 zemích světa. Účastníci si volí tři pravidelné oblasti – Pohyb, Dovednost a Dobrovolnictví, jimž se věnují minimálně jednu hodinu týdně. Pracují na dosažení vlastních cílů, sledují svůj pokrok a rozvíjejí schopnost vytrvalosti, plánování a sebereflexe. Závěrečnou částí programu je expedice v přírodě, během níž účastníci samostatně plánují trasu, orientují se v terénu, zajišťují si potřebné vybavení a prověřují týmovou spolupráci i osobní odolnost.

Po splnění všech částí programu získávají absolventi programu mezinárodně uznávaný certifikát a odznak na slavnostní ceremonii. V tomto školním roce byly oceněny čtyři žákyně. Jedna z nich se rozhodla pokračovat ve splnění zlaté úrovně programu, která navíc zahrnuje tzv. rezidenční projekt – samostatný pobyt mimo domov v novém kolektivu – a dále tak rozvíjí své kompetence.

Ve spolupráci se **Střediskem volného času Krnov** a zkušenými lektory probíhaly taneční kurzy pro středoškoláky, které navštěvovali především žáci 2. ročníku, včetně žáků ubytovaných na Domově mládeže.

Zájem o kulturní aktivity doplňuje i činnost talentovaných žáků – například jeden z ubytovaných žáků dochází do **ZUŠ Krnov**, kde hraje sólově na heligonku a je členem Dechového orchestru mladých při ZUŠ Krnov.

Mnoho aktivit pořádají pro žáky vychovatelé domova mládeže, kdy se v letošním roce zaměřili na pestrnou nabídku volnočasových aktivit, které podporují tvořivost, spolupráci a pozitivní klima mezi ubytovanými žáky.

Ubytovaní žáci si rozšiřovali své dovednosti v rámci kroužku „**Šikovné pracky**“, kde se věnovali tvorbě tematické výzdoby školy a domova mládeže, vánočnímu pečení, háčkování a dalším rukodělným činnostem. **Sportovní aktivity** zahrnovaly především bowling, jógu, stolní tenis a badminton. Tradičně byla také bohatá nabídka **společenských akcí**, mezi něž patřily například každotýdenní programy Biják a Vědomostní kvíz, dále Halloween na DM, Valentýnský pyžamový večer, Velký piškvorkový turnaj nebo talentová soutěž „Intr má talent“.

6. Ekologická a environmentální výchova

Do celostátní akce „**Uklidme Česko**“, která proběhla v dubnu 2025, se zapojili žáci všech tříd, vychovatelé domova mládeže i vedení školy. Cílem akce bylo nejen uklidit okolí školy a vybrané veřejné prostory v docházkové vzdálenosti, ale také posílit vztah žáků k místu, kde žijí a studují, a podpořit jejich environmentální a občanskou zodpovědnost. Před samotným úklidem absolvovali žáci krátkou EVVO mini-lekci, která se zaměřila na prevenci vzniku odpadu, bezpečnost práce a zásady správného třídění.

Během akce žáci pracovali v menších týmech, zaznamenávali nejčastější nalezené druhy odpadu (plast, směsný, sklo, kov) a průběžně je třídili do připravených pytlů. Aktivní zapojení vychovatelů domova mládeže a přítomnost ředitelky školy významně přispěly k pozitivní atmosféře spolupráce a sdílené odpovědnosti. Žáci si z akce odnesli konkrétní zkušenost se smysluplnou službou komunitě a pochopení významu osobního přístupu k ochraně životního prostředí.

V témže měsíci se škola stala součástí projektu **Zelená škola (REMA)**, který podporuje systémové třídění a odpovědné nakládání s odpady ve školách. Tento krok byl přirozeným rozšířením dlouhodobých aktivit EVVO realizovaných na škole.

V rámci ekologického provozu je zajištěno pravidelné třídění odpadu (plast, papír, sklo, baterie) a kontrolovaná likvidace nebezpečného odpadu. Environmentální témata jsou systematicky začleňována do výuky a praktických činností školy.



Obrázek 27 - Ekologická a environmentální výchova

7. Vzdělávací a poznávací zájezdy, exkurze, výukové projekty a odborné besedy

Řada vzdělávacích, poznávacích i odborných aktivit školy je podrobně popsána v části plnění školních vzdělávacích programů. Z dalších akcí, které významně obohatily výuku, se žáci zapojili do následujících činností:

V prosinci 2024 se 30 žáků zúčastnilo vzdělávací aktivity zaměřené na **finanční gramotnost** formou deskové hry „*Finanční svoboda*“. Prostřednictvím hry si žáci prakticky ověřili znalosti finančního trhu, rozhodovali o nákupu nemovitostí, investování, splácení závazků a hospodaření domácnosti. Tato aktivita se každoročně koná pro žáky 2. ročníků a navazuje na více než desetiletou tradici učení hrou v ekonomických předmětech.

Žáci se zúčastnili **exkurze do automobilky Hyundai v Nošovicích**, která jim umožnila nahlédnout do celého procesu výroby – od lisovny přes svařovnu, lakovnu až po finální montáž a výstupní kontrolu. Sledovali principy **štíhlé výroby**, zásady BOZP, interní logistiku i fungování dodavatelského řetězce. Získané poznatky žáci následně využili ve výuce ekonomiky, logistiky a při zpracování maturitních projektů.

Další odborná exkurze proběhla na **meteorologické stanici u Letiště Leoše Janáčka Ostrava**, kde studenti propojili teoretické znalosti s praxí. Seznámili se s měřením a přenosem meteorologických dat, synoptickými pozorováními a významem zpráv METAR/TAF pro řízení letového provozu a dopravní bezpečnost. Exkurze tematicky navazovala na výuku předmětů v oboru Management v dopravě.

V dubnu 2025, v době přijímacích zkoušek, se uskutečnila **stopovací hra „Krnov – známý i neznámý“** určená pro žáky 1. a 3. ročníků. Zhruba 50 žáků ve skupinách plnilo úkoly zaměřené na poznávání historie a památek města Krnova, procvičilo týmovou spolupráci a soutěžilo v kreativní selfie výzvě o drobné ceny. Zvláštní uznání si zaslouží učitelka českého a německého jazyka Mgr. Lada Brožková, která hru vytvořila přímo pro potřeby školy.

Bezpečnost, vzájemný respekt a komunikace byly na programu semináře **„Klima školy pohledem žáků a studentů“**, který se konal v pátek 20. června 2025 v Ostravě. Akce byla součástí programu Inovativní školy MSK. Naši školu v panelové diskuzi zastupovali dva žáci prvního ročníku, s ostatními účastníky diskutovali o různých tématech jako školní řád, školní parlament, komunikační bariéry mezi spolužáky. Zamýšleli se nad možnostmi, jak zlepšit klima školy. Seminář přinesl aktuální pohled mladé generace na jejich vztah ke škole a zájem o vzdělávání.

Část VIII.

Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

1. Školní poradenské pracoviště

V tomto školním roce bylo školní poradenské pracoviště tvořeno výchovnou poradkyní Ing. Ellen Páclovou, školní metodičkou prevence Mgr. Zinaidou Dvořákovou, Mgr. Gabrielou Víchovou, která ve školním roce 2024/2025 ukončila studium pro výchovné poradce. Školní poradenské pracoviště bylo od začátku 2. pololetí rozšířeno o školní psycholožku Mgr. Andreou Harazinovou.

2. Výchovné poradenství

Výchovná poradkyně poskytovala v uplynulém školním roce komplexní poradenské služby zejména v oblasti práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V rámci své činnosti úzce spolupracovala s Pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) a Speciálně pedagogickým centrem (SPC), a to jak při diagnostice obtíží, tak při nastavování vhodných podpůrných opatření. Klíčovým prvkem spolupráce bylo rovněž zapojení třídních učitelů a dalších pedagogických pracovníků, se kterými byla konzultována efektivní podpora žáků během výuky i hodnocení.

Významnou oblastí výchovného poradenství byla také péče o duševní zdraví a celkovou psychickou pohodu žáků. Společně s metodičkou prevence se výchovná poradkyně zaměřila na poskytování individuálních konzultací, které se často týkaly právě psychické zátěže, vztahových problémů a školní adaptace. Tyto konzultace tvořily podstatnou část poradenské práce a reagovaly na aktuální potřeby žáků napříč ročníky.

V rámci evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami bylo v daném školním roce vedeno celkem 25 žáků. U jednoho z nich byl vypracován individuální vzdělávací plán (IVP) na základě doporučení školského poradenského zařízení, v devíti dalších případech byl IVP sestaven na základě zdravotních obtíží s doporučením lékaře.

V 1. ročníku se nacházelo sedm žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními. Všichni vyučující byli o těchto žácích informováni, byl s nimi projednán vhodný přístup ve výuce i způsob hodnocení. Ve 4. ročníku bylo evidováno pět žáků, u nichž bylo vzhledem k blížící se maturitní zkoušce nezbytné požádat o vyšetření ve školském poradenském zařízení za účelem přiznání odpovídajících podmínek pro složení maturitní zkoušky.

Výchovná poradkyně rovněž během roku pravidelně konzultovala s třídními učiteli konkrétní případy žáků, a to zejména v souvislosti s jejich chováním, docházkou a prospěchem.

Škola dlouhodobě usiluje o individuální přístup k žákům, kteří mají specifické vzdělávací potřeby, zdravotní omezení nebo mimoškolní závazky, například v oblasti vrcholového sportu. I v tomto školním roce bylo těmto žákům umožněno studovat podle individuálně upravených vzdělávacích plánů, které jim umožnily sladit školní povinnosti s jejich potřebami a možnostmi.

Poradenství pro rodiče a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Poradenská činnost zaměřená na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami probíhala ve školním roce 2024/2025 formou pravidelných konzultačních hodin a individuálních schůzek s žáky a jejich zákonnými zástupci. Cílem těchto setkání bylo poskytovat cílenou podporu při řešení vzdělávacích i výchovných obtíží a zajistit efektivní komunikaci mezi školou, rodinou a školským poradenským zařízením.

Výchovná poradkyně vedla průběžně aktualizovanou evidenci žáků se SVP, přičemž vycházela z platných doporučení vydaných Pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) a Speciálně pedagogickým centrem (SPC). Informace o těchto žácích byly pravidelně sdíleny s pedagogickou radou, aby byla zajištěna jednotnost přístupu a podpora ze strany všech vyučujících.

Součástí poradenské činnosti bylo také vypracovávání tzv. pedagogických zjištění – tedy podkladů pro kontrolní vyšetření žáků v PPP. Tato zjištění obsahovala hodnocení školní úspěšnosti, průběhu vzdělávání a reakce na poskytnutá podpůrná opatření.

U žáků se specifickými poruchami učení (SPU) byly realizovány ústní pohovory, jejichž cílem bylo zmapovat úroveň naplňování doporučení poradenského zařízení a efektivitu zvolených podpůrných opatření.

Nezbytnou součástí podpory byla rovněž pravidelná revize a vyhodnocení individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Tyto revize umožnily přizpůsobit obsah i rozsah podpory aktuálním potřebám žáka a zajistit její kontinuitu a efektivitu v průběhu školního roku.

3. Kariérové poradenství

Výchovná poradkyně školy zároveň poskytuje individuální kariérové poradenství a je součástí projektu Inovativní školy MSK – Kariérové poradenství. Pomáhá žákům 4. ročníku při výběru vysoké školy, podání a vyplnění přihlášek na VŠ nebo zprostředkování psychodiagnostiky studijních a profesních předpokladů.

Žáci 4. ročníků byli průběžně informováni o možnostech dalšího vzdělávání na VŠ (přednášky VŠB – Technická univerzita Ostrava, Slezská univerzita) a VOŠ formou besedy (VOŠ PRIGO), osobně v době konzultačních hodin a na nástěnce výchovného poradce. Rovněž měli žáci možnost účasti na Veletrhu vzdělávání Gaudeamus 2024 Brno.

Žáci byli informováni o možnostech zaměstnání zveřejňováním nabídek online a na nástěnce pro výchovného poradce a předáním informací získaných na ÚP.

Informace o možnostech studia na SOŠ DCR Krnov předávala výchovná poradkyně na dnech otevřených dveří a formou osobní prezentace školy na jednotlivých ZŠ bruntálského a opavského regionu.

4. Vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků

Ve školním roce 2024/2025 byly na SOŠ DCR v Krnově dle doporučení z PPP diagnostikovány dvě nadané žákyně. Snahou školy je vytvářet nadaným a mimořádně nadaným žákům pozitivní klima s podnětným a vstřícným prostředím. Při vzdělávání těchto žáků vycházíme z principu individualizace. Pro tyto žáky je třeba zvýšené motivace k rozšíření základního učiva a prohloubení vzdělávacího obsahu.

Rozvoj nadaných žáků zajišťujeme především aktivním zapojováním těchto žáků do samostatných projektů, soutěží a oborových olympiád. Ve výuce pak zadáváním specifických

úkolů, problémových úloh, referátů, prezentací a objasňováním zajímavostí z daného oboru. Dvě pedagožky se účastní projektu Inovativní školy MSK – Koordinátor nadání.

5. Prevence sociálně patologických jevů

V oblasti prevence sociálně patologických jevů každoročně spolupracuje metodička s výchovným poradcem a hlavním vychovatelem, třídními učiteli a vedením školy. Jejich práce se řídí minimálním preventivním programem.

Cílem této prevence je nejen snížení výskytu rizikového chování, ale i zvýšení sociální odolnosti dětí a mládeže vůči rizikovému chování s využitím všeho, co je v současných podmínkách na škole k dispozici. Základním principem strategie prevence rizikového chování u mládeže je výchova žáků ke zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního chování a zachování integrity osobnosti.

Preventivní práce už tradičně začíná v prvních zářijových dnech **adaptačními kurzy** pro žáky prvních ročníků. Cílem adaptačních kurzů je „nastavit“ normy třídního kolektivu a posílit soudržnost, rozvíjet komunikační dovednosti, týmovou spolupráci. V tomto školním roce se jich zúčastnily tři třídy, kurzy byly realizovány jako třídnenní pobyty na Horském hotelu Brans na Malé Morávce. Vedení kurzů bylo v rukou vedoucího kurzu a třídního učitele.

Jako každoročně byly aktualizovány některé **informační nástroje**. Na webových stránkách školy jsou uveřejněny kontakty na poradenská centra a centra pomoci, kontakty na jednotlivé členy školního poradenského pracoviště. V digitální podobě funguje na škole **schránka důvěry**, její obsah je přerozdělován k řešení zástupkyni ředitelky. Jako škola jsme zapojeni v **projektu „Nenech to být“**. Téměř dvacíťka žáků využila **individuálních konzultací** s výchovnou poradkyní nebo metodičkou prevence nebo školní psycholožkou.

Preventivní tým poměrně úzce spolupracuje s třídními učiteli při řešení kázeňských, vztahových či metodických problémů. V tomto školním roce preventivní tým řešil především otázky: jak pracovat se stresem, organizace času, vztahů v rodinách, posilování sebevědomí, závislostní chování, vztahy v třídním kolektivu atp.

Metodička prevence se pravidelně zúčastňuje jednání školních metodiků, spolupracuje s oblastním metodikem prevence Mgr. Stanislavem Tomanem. Projednávána jsou především aktuální témata jako kriminalita mládeže ve městě, bezpečnost ve školách, úpravy legislativy, nové dotační programy nebo možnosti metodiky prevence na následující období. Metodické materiály jsou k dispozici na nástěnce školy.

Dobrou atmosféru na škole posilovaly také další **školní a mimoškolní akce** – zájezdy, projekty Erasmus+, exkurze, soutěže, třídní akce, návštěvy divadelních představení, besed atp. Na konci školního roku se třídním učitelům podařilo zorganizovat třídní výlety.

K pozitivnímu vztahu ke škole přispívá instagramový profil školy, který spoluvytváří pedagogové a žáci. V letošním roce na nich vznikaly ankety, které dovolily „nahlédnout“ do cestovatelských aktivit učitelů, žáci prezentovali své zkušenosti z praxí, účastnili se kvízů.

Téma zdravé výživy a prevence stresu je zahrnuto v osnovách občanské nauky, biologie a práva. Problematicke rizik zneužívání omamných látek bude věnována větší pozornost na hodinách biologie, mýtům spojeným s drogami je věnováno téma v občanské nauce, zde jsou také v diskuzích probírána témata jako xenofobie, rasová nesnášenlivost, duševní hygiena, také do tematického plánu práva bylo zahrnuto téma právní zodpovědnosti za takovéto konání.

V tomto roce proběhlo několik přednáškových akcí, většinou s ekonomickou a cestovatelskou tematikou. Byly vedeny formou skupinových prací, a to napříč ročníky, takže to posílilo socializační procesy a komunikační dovednosti. Na Domově mládeže se vychovatelé snaží

rozšiřovat nabídku volnočasových aktivit – ruční práce, podílí se na výzdobě školy, sportovní aktivity – jóga, bowling, fitness.

Část IX.

Spolupráce se sociálními partnery a zaměstnavateli

Škola dlouhodobě rozvíjí spolupráci s významnými partnery v oblasti dopravy a cestovního ruchu, kteří se podílejí na zajišťování odborných praxí žáků 2. a 3. ročníků. V rámci spolupráce s těmito subjekty se v uplynulém školním roce zapojilo více než 140 žáků školy.

V uplynulém školním roce žáci absolvovali odbornou **praxi žáci oboru Ekonomika a podnikání** především na letištích Ostrava a Brno, kde se seznámili s provozem letištních služeb, odbavením cestujících, bezpečnostními postupy i koordinací letového provozu.

Žáci oboru Cestovní ruch vykonávali praxe zejména na hradech a zámcích v rámci celé České republiky, mimo jiné na zámcích Valtice, Lednice, Hradec nad Moravicí, Raduň, Konopiště, Bouzov, Pernštejn, Kravaře či Bruntál, kde se zapojili do průvodcovské činnosti, organizace akcí a zajištění provozu památkových objektů. Praxe na těchto místech umožňují žákům získat reálné zkušenosti s poskytováním služeb návštěvníkům, interpretací kulturního dědictví i řízením provozu turistických zařízení.

Další část žáků vykonávala praxe v cestovních kancelářích a agenturách, např. CA CERES Brno, CA Orient Krnov, CK Alexa Opava a CA Pragotour, kde se podíleli na přípravě nabídek zájezdů, komunikaci s klienty a administrativní činnosti.

Škola si dlouhodobě váží vstřícnosti partnerských organizací, které umožňují žákům propojovat teoretické poznatky s praxí a získávat zkušenosti nezbytné pro jejich budoucí profesní uplatnění.

Škola dlouhodobě udržuje velmi dobrou spolupráci s **MÚ Krnov, Městským informačním a kulturním střediskem Krnov (MIKS) a Turistickým informačním centrem (TIC)** města Krnova. Vzájemná spolupráce se zaměřuje především na podporu vzdělávacích, kulturních a společenských aktivit a na prezentaci města a regionu.

S MÚ Krnov škola spolupracuje zejména v oblastech propagace města, partnerských akcí a podpory regionálního školství. Město poskytuje škole informační i materiální podporu při realizaci veřejných akcí. Zástupci města jsou rovněž pravidelně zváni na významné školní akce a slavnostní vyřazení absolventů.

Ve spolupráci s MIKS Krnov se žáci školy podílejí na kulturních a vzdělávacích projektech města.

S TIC města Krnova spolupracuje škola především v oblasti cestovního ruchu. Žáci oboru Cestovní ruch zde absolvují odborné praxe, během nichž získávají zkušenosti s komunikací s návštěvníky, poskytováním turistických informací, zpracováváním propagačních materiálů a prací s rezervačními systémy. Informační centrum zároveň pomáhá škole při propagaci dnů otevřených dveří a projektů v rámci města.

Tato spolupráce je přínosná pro obě strany – město získává aktivní partnery z řad mladých lidí, kteří se podílejí na rozvoji veřejného života, žáci školy získávají cenné zkušenosti s praxí, komunikací a organizací akcí v reálném prostředí.

V letošním školním roce se například třída 2.C zapojila do **testování nové únikové hry** vytvořené TIC, přičemž žáci poskytli zpětnou vazbu k její finální podobě.

Spolupráce s městskými úřady či infocentry probíhá i v okolních městech a obcích (např. Město Albrechtice, Opava, Vrbno pod Pradědem).

Úzká spolupráce probíhá s **Vysokou školou báňskou – Technickou univerzitou Ostrava**, především s **Hornicko-geologickou fakultou**, která žákům pravidelně představuje studijní program Geovědní a montánní turismus.

Spolupráce je rozvíjena i s **Ostravskou univerzitou, Univerzitou Palackého v Olomouci a Slezskou univerzitou v Opavě**, zejména při zajišťování pedagogických praxí studentů VŠ (často absolventů školy). Také umožňujeme zástupcům VOŠ a VŠ přednášky o následných možnostech studia pro končící ročníky.

Úzká spolupráce probíhá také se složkami Integrovaného záchranného systému. Pro žáky 1. ročníků proběhla praktická **ukázka sebeobran**y vedená Městskou policií Krnov. V květnu 2025 se přibližně dvacet žáků školy zúčastnilo cvičení složek Integrovaného záchranného systému Moravskoslezského kraje – **Simulace útoku střelce**. Akce představovala pro žáky mimořádně cennou zkušenost a přispěla k rozvoji jejich povědomí o krizových situacích a zásadách bezpečného chování.

Část X.

Základní údaje o hospodaření školy

V roce 2024 škola hospodařila s rozpočtem tvořeným především dotacemi MŠMT, příspěvky zřizovatele, účelovými prostředky a příjmy z doplňkové činnosti. Výsledek hospodaření za rok 2024 činil **+ 171 057,04 Kč**. Zisk z doplňkové činnosti byl použit na pokrytí ztráty v hlavní činnosti.

Hlavním cílem hospodaření bylo zajištění finanční stability organizace při současném zabezpečení vzdělávací činnosti, provozu školských zařízení a rozvoje materiálně-technického zázemí. Významnou roli sehrála rovněž potřeba rychlé reakce na mimořádné události (např. povodeň v září 2024).

1. Výnosy v hlavní činnosti

Z **přímých výdajů na vzdělávání** (UZ33353) škola obdržela dotaci ve výši 37 275 787 Kč, určenou na platy pedagogických i nepedagogických pracovníků, dohody o provedení práce a pracovní činnosti (OON), zákonné odvody, příspěvek na stravování, FKSP a ostatní neinvestiční výdaje. Z těchto prostředků byly uhrazeny rovněž výdaje na vzdělávání zaměstnanců a nákup drobného hmotného majetku.

V průběhu roku byly pořízeny dva notebooky za 35 980 Kč z prostředků „Na pořízení mobilních digitálních technologií pro znevýhodněné žáky příspěvkovým organizacím v odvětví školství zřízeným krajem na rok 2024 ze státního rozpočtu – Nástroje pro oživení a odolnost (UZ33088)“. Zbývající nevyužitá částka 20 Kč byla v souladu s rozpočtovými pravidly vrácena zřizovateli.

	Závazný ukazatel	Čerpání	Rozdíl
MŠMT – dotace	37 311 787	37 311 767	20
Platy, DPN	27 268 689	27 268 689	0
OON	64 000	64 000	0
zákonné odvody SP, ZP	9 238 604	9 156 866	81 738
zákonné náklady FKSP	272 686	272 686	0
ONIV – přímý a náhrady	431 808	513 546	-81 738
Na pořízení mobilních digitálních technologií- Nástroje oživení a odolnost (UZ 33088)	36 000	35 980	20

Tabulka 12 - Zdroje financování MŠMT

Škola obdržela **provozní příspěvek** ve výši 2 171 000 Kč, který byl určen na úhradu provozních výdajů souvisejících s hlavní činností školy. Mezi nejvýznamnější výdaje patřily náklady na energie, vodu, odpady, drobný spotřební materiál, opravy a udržování, revize, výpočetní techniku, pořízení vybavení učeben a kabinetů, cestovní náhrady, poštovné a telekomunikační služby. V rámci provozního příspěvku vznikla ztráta ve výši téměř 78 tis. Kč, která byla následně kryta ze zisku doplňkové činnosti.

Příspěvek na energie činil 1 680 000 Kč. Díky důslednému hospodaření s energiemi, provádění pravidelné kontroly spotřeby a důrazu na ekologicky šetrné chování zaměstnanců

i žáků (energetické desatero), došlo ke značné úspoře. Částka 349 422,31 Kč z této dotace nebyla vyčerpána a byla vrácena zřizovateli.

V roce 2024 organizace obdržela **neinvestiční dotaci na obnovu majetku DM vč. oprav** ve výši 2 100 tis. Kč. Organizace částečně obnovila majetek na DM pořízením nových postelí, matrací, polštářů, příkrývek, ložního povlečení, šatních skříní, židlí, lampiček, nástěnek, zrcadel, ochranných desek stěn za postele, regály na prádlo. Do kuchyněk DM pořízení lednic, rychlovarných konvic, mikrovlnek, nádobí.

Významnou skutečností bylo vytvoření „klubovny“ z jedné učebny. Důvodem byly chybějící prostory, sloužící k volnočasovým aktivitám ubytovaných žáků. Klubovna byla vybavena nábytkem, sedacími vaky, TV, PC, stolním fotbalem, klávesami Casio a dalšími deskovými hry. Pro vytvoření lepších podmínek při venkovním pobytu v zahradě DM pořízen zahradní nábytek s venkovním ohništěm.

Další neméně významnou položkou obnovy prostorů a zpříjemnění pobytu na DM je částečná oprava podlah a výměna podlahových krytin, výmalba pokojů a výměna interiérových a vchodových dveří. Z drobných akutních oprav výměna sanitárního vybavení a nákup osoušečů rukou, jehož předpokladem je snížení nákladů na toaletní potřeby.

Finanční prostředky určené **Na řešení dopadů změny financování regionálního školství** (UZ 131) byly čerpány v plné výši 337 000 Kč na odměny, včetně zákonných odvodů a přídelu FKSP.

Po povodních v září 2024 určené finanční prostředky **Na akce a nezbytná opatření přijatá v rámci řešení krizové situace po vyhlášení krizového stavu** (UZ 916) byly čerpány na prvotní náklady související s úklidem a zajištění částečného provozu po povodni 9/2024. Dotace byla čerpána v plné výši.

V souvislosti se vzniklou situací zřizovatel poskytl zálohu 3 327 tis. **Na úhradu nákladů na obnovu majetku po povodních** (UZ 210) než budou odškodněny Generali Českou pojišťovnou a.s. v následujícím období.

- neinvestiční příspěvek – tvorba dohadné položky aktivní ve výši 58 528,78 Kč
- investiční příspěvek – tvorba 120 tis. Kč investičního fondu a jeho čerpání nákup kondenzačního plynového kotle

	Závazný ukazatel	Čerpání	Rozdíl
Zřizovatel – neinvestiční příspěvek	10 234 000	6 694 042,75	3 539 957,25
provozní běžný	2 171 000	2 248 936,28	-77 936,28
energie	1 680 000	1 330 577,69	349 422,31
krytí odpisů majetku	453 000	453 000	0
obnova majetku DM, vč. oprav	2 100 000	2 100 000	0
Program DofE 2024/2025	15 000	15 000	0
Na řešení dopadů změn financování školství	337 000	337 000	0
Na akce a nezbytná opatření v rámci řešení krizové situace-po vyhlášení krizového stavu	151 000	151 000	0
Na úhradu nákladů na obnovu majetku po povodních (vyúčtování nákladů v r. 2025)	3 327 000	58 528,78	3 268 471,22

Zřizovatel – investiční příspěvek	120 000	120 000	0
Na obnovu majetku při povodních	120 000	120 000	0

Tabulka 13 - Zdroje financování MSK

Vlastní příjmy za rok 2024 bez doplňkové činnosti činily 2 977 tis. Kč, největší podíl (69 %) tvořily výnosy ze stravování žáků a zaměstnanců 2 057 tis. Kč. Výnosy za ubytování žáků na DM byly 674 tis. Kč a ostatní výnosy (např. úhrady za administrativní služby žákům, tržby z likvidace zbytkových obědů) činily 246 tis. Kč.

2. Náklady v hlavní činnosti

Nejvyššími náklady hlavní činnosti byly **materiálové náklady** 3 350 tis. Kč, a to spotřeba potravin školní kuchyně, které byly v plné výši hrazeny stravníky. Vykazovaná spotřeba materiálu hlavní činnosti zahrnuje nejen náklady hrazené zřizovatelem a stravníky školní jídelny, ale také náklady na provoz domova mládeže, které jsou plně hrazeny ubytovanými žáky. Patří zde hlavně náklady čistících prostředků, toaletních potřeb a materiálu pro opravy a údržbu. Součástí nákladů jsou i náklady související s obnovou majetku na domově mládeže. Materiál v souvislosti se službami žákům – kopírování, které jsou plně kryty ostatními výnosy těchto služeb.

Celkové **náklady hlavní činnosti v oblasti služeb** byly v roce 2024 ve výši 1 208 tis. Kč, nejvyššími náklady byly SW služby 171 tis. Kč a užívání sportovního zařízení 249 tis. Kč, které jsou hrazeny z provozního příspěvku zřizovatele. Na nákladech za likvidaci komunálního odpadu 115 tis. Kč a služeb praní 127 tis. Kč se podílely vlastní prostředky, a to tržby z ubytování žáků na DM. Dalšími významnými náklady v oblasti služeb byly revize 131 tis. Kč, telekomunikace 70 tis. Kč, propagace 57 tis. Kč, ostatní služby 94 tis. Kč spojené s povodní 9/2024

Významnou položkou nákladů hlavní činnosti byly i **náklady na opravy nemovitého a movitého majetku** 1 550 tis. Kč. Na nákladech oprav nemovitého majetku ve výši 1 503 tis. Kč se podílely především výměna podlahové krytiny, výmalba pokojů a výměna dveří na DM, elektroopravy po povodních. Na nákladech oprav movitého majetku ve výši 47 tis. Kč se podílely především opravy zastaralých stojů ve školní kuchyni.

Druhým nejvyšším nákladem hlavní činnosti byly **náklady na energie** 1 786 tis. Kč. Na krytí těchto nákladů se podílely tržby ubytování žáků DM ve výši 455 tis. Kč a příspěvek zřizovatele 1 331 tis. Kč.

3. Doplňková činnost školy

Cílem doplňkové činnosti je posílení zdrojů financování hlavní činnosti, využití kapacit školy, domova mládeže či školní jídelny, a to především v období prázdnin. Touto činností dochází také ke zviditelnění školy. Škola nemá vlastní tělocvičnu, proto přichází o možnost pronájmu tohoto zařízení a tím o tržby v doplňkové činnosti.

Možnosti doplňkové činnosti jsou:

- hostinská činnost;
- ubytovací služby;
- pořádání a zprostředkování kurzů, školení;
- pronájem majetku;
- závodní stravování;
- mimoškolní výchova a vzdělávání.

V roce 2024 tvořily příjmy v doplňkové činnosti pronájem části nemovitosti, jednorázová služba ubytování a hostinská činnost s výnosy 474,3 tis. Kč, náklady 241,4 tis. Kč. Zisk z doplňkové činnosti byl 232,9 tis. Kč.

4. Výsledek hospodaření za rok 2024

Výsledek hospodaření pro naši organizaci byl stanoven jako nulový případně mírně přebytkový. **V roce 2024 jsme dosáhli zlepšeného výsledku hospodaření ve výši 171 757,04 Kč.** Výsledek hospodaření byl navržen k tvorbě rezervního fondu.

Výsledek hospodaření v hlavní činnosti skončil ztrátou ve výši -61 203,41 Kč, která byla kryta ziskem doplňkové činnosti. Příčinou ztráty byly především zvýšené náklady na cestovní náhrady, služby, školení a vzdělávání pracovníků.

Výsledek hospodaření doplňkové činnosti skončil ziskem ve výši 232 960,45 Kč. Jednalo se o zisk z provozování nápojového a potravinového automatu 12 255 Kč, jednorázového ubytování 44 928 Kč a hostinskou činností 175 777,45 Kč. Tyto finanční prostředky pokryly ztrátu v hlavní činnosti ve výši 61 203,41 Kč

5. Peněžní fondy

	Počáteční stav k 1.1.2024	Příděl do fondu	Čerpání fondu	Konečný stav k 31.12.2024
Fond odměn	41 490,00	0,00	0,00	41 490,00
Fond FKSP	381 920,29	275 557,00	271 150,00	386 327,29
Fond rezervní	780 622,48	222 198,12	0,00	1 002 820,60
Fond reprodukce majetku	661 697,75	575 233,00	326 120,10	910 810,65

Čerpání fondů

Fond FKSP byl čerpán v celkové výši 271 150 Kč:

- příspěvkem do penzijních fondů zaměstnanců ve výši 250 000 Kč;
- úhradou kulturních a sportovních akcí ve výši 14 000 Kč;
- úhradou očkování 7 150 Kč.

Fond reprodukce majetku byl čerpán:

- na krytí pořízení DHM – 2ks lednice, plyn. sporáku ŠJ 205 751,60 Kč,
- na krytí TZ – plynový kotel, bojler a expanzní nádoba 120 368,50 Kč.

Část XI.

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Při poskytování informací veřejnosti postupuje škola podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím v platném znění, podle Pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchovy k zajištění jednotného postupu MŠMT při realizaci zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ze dne 8. 11. 1999 v platném znění.

Za období od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025 nebyla evidována žádná písemná žádost o poskytnutí informací.

Seznam obrázků a tabulek

Seznam obrázků

Obrázek 1 - Adaptační kurzy 1. ročníků	8
Obrázek 2 - Itálie 2024	8
Obrázek 3 - Rumunsko 2024	8
Obrázek 4 - Wrocław 2024	9
Obrázek 5 - Dánsko 2025	9
Obrázek 6 - Budapešť 2024/2025	10
Obrázek 7 - Polsko 2025	10
Obrázek 8 - LVK Alpy 2024	11
Obrázek 9 - LVK 2025	11
Obrázek 10 - Simulace kontinentálního kongresu	12
Obrázek 11 - Exkurze ČNB a veletrh cestovního ruchu	12
Obrázek 12 - Exkurze Poslanecká sněmovna	13
Obrázek 13 - Beseda s absolventkou	13
Obrázek 14 - Přednáška Emirates	14
Obrázek 15 - Přednáška ÚP Krnov pro žáky 2. ročníků	14
Obrázek 16 - Filmové představení Vlasy	14
Obrázek 17 - Divadelní představení v angličtině	15
Obrázek 18 - Divadelní představení Divoká kachna	15
Obrázek 19 - Praxe žáků oboru Cestovní ruch	15
Obrázek 20 - Organizační struktura od 1. 9. 2024	25
Obrázek 21 - Organizační struktura od 1. 1. 2025	25
Obrázek 22 - Organizační struktura od 1. 7. 2025	26
Obrázek 23 - Průvodcovská činnost žáků školy pro ZŠ	31
Obrázek 24 - Děkovný list ZOO Ostrava	32
Obrázek 25 - Účast žáků v soutěžích	33
Obrázek 26 - Účast v programu Erasmus+	34
Obrázek 27 - Ekologická a environmentální výchova	35

Seznam tabulek

Tabulka 1 - Přehled tříd a žáků	5
Tabulka 2 - Hodnocení prospěchu za 1. pololetí	16
Tabulka 3 - Hodnocení chování za 1. pololetí	17

Tabulka 4 - Hodnocení prospěchu za 2. pololetí (po dodatečných a opravných zkouškách)	17
Tabulka 5 - Hodnocení chování za 2. pololetí	18
Tabulka 6 - Cizí státní příslušníci	18
Tabulka 7 - Termíny maturitních zkoušek	19
Tabulka 8 - Výsledky prvomaturantů po jarním i podzimním termínu	19
Tabulka 9 - Přijímací řízení	20
Tabulka 10 - Počty zaměstnanců dle výkazu P 1c-01	24
Tabulka 11 - Věkové složení pedagogických pracovníků	24
Tabulka 12 - Zdroje financování MŠMT	43
Tabulka 13 - Zdroje financování MSK	45

Seznam příloh

Příloha č. 1 – Podrobné výsledky maturitní zkoušky (jarní termín)

Příloha č. 2 – Podrobné výsledky maturitní zkoušky (jarní a podzimní termín)

Příloha č. 3 – Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2025/2026

Příloha č. 4 – Seznam školení zaměstnanců

Příloha č. 5 – Poděkování za pomoc při povodních

Příloha č. 6 – Další vzdělávání v rámci celoživotního učení

Příloha č. 7 – Projekty

Výsledky maturitní zkoušky (jarní termín)

Část maturitní zkoušky	Předmět	Obor	Třída	Počet		Úspěšně vykonalo				Uznaná zkouška	Prům. % skór	Prům. prospěch
				přihlášených	konajících	DT	PP	ÚZ	PMZ			
Společná	ČJ	CR	4.A	22	22	21	-	-	-	-	60,8	-
			4.B	20	20	12	-	-	-	-	49,8	-
		EaP	4.C	27	25	20	-	-	-	-	55,1	-
	AJ	CR	4.A	21	21	21	-	-	-	-	86,6	-
			4.B	19	19	18	-	-	-	-	73,9	-
		EaP	4.C	27	25	20	-	-	-	-	75,4	-
	RJ	CR	4.B	1	1	1	-	-	-	-	48,0	-
	ŠJ	CR	4.A	1	1	0	-	-	-	-	25,0	-
Profilová	ČJ	CR	4.A	22	22	-	22	14	-	-	-	3,05
			4.B	20	20	-	20	18	-	-	-	3,10
		EaP	4.C	27	26	-	26	20	-	-	-	3,15
	AJ	CR	4.A	21	21	-	17	17	-	4	-	1,94
			4.B	19	19	-	18	18	-	1	-	2,39
		EaP	4.C	27	26	-	26	20	-	-	-	2,50
	RJ	CR	4.B	1	1	-	1	1	-	-	-	2,00
	ŠJ	CR	4.A	1	1	-	1	1	-	-	-	4,00
	CR	CR	4.A	22	22	-	-	19	-	-	-	2,68
			4.B	20	20	-	-	19	-	-	-	2,25
	LP	EaP	4.C	27	25	-	-	21	-	-	-	2,83
	OMP	CR	4.A	22	22	-	-	20	-	-	-	2,09
			4.B	20	20	-	-	19	-	-	-	2,00
		EaP	4.C	27	25	-	-	23	-	-	-	2,21
	PMZ	CR	4.A	22	22	-	-	-	20	-	-	2,91
			4.B	20	20	-	-	-	18	-	-	3,30
		EaP	4.C	27	25	-	-	-	24	-	-	2,73

Výsledky maturitní zkoušky (jarní a podzimní termín)

Část maturitní zkoušky	Předmět	Obor	Třída	Počet		Úspěšně vykonal				Uznaná zkouška	Prům. % skór	Prům. prospěch
				přihlášených	konajících	DT	PP	ÚZ	PMZ			
Společná	ČJ	CR	4.A	22	22	22	-	-	-	-	-	-
			4.B	20	20	19	-	-	-	-	-	-
		EaP	4.C	27	26	24	-	-	-	-	-	-
	AJ	CR	4.A	21	21	21	-	-	-	-	-	-
			4.B	19	19	19	-	-	-	-	-	-
		EaP	4.C	27	26	26	-	-	-	-	-	-
	RJ	CR	4.B	1	1	1	-	-	-	-	-	-
Profilová	ČJ	CR	4.A	22	22	-	22	21	-	-	-	2,50
			4.B	20	20	-	20	19	-	-	-	3,00
		EaP	4.C	27	26	-	26	23	-	-	-	2,60
	AJ	CR	4.A	21	21	-	17	17	-	4	-	1,94
			4.B	19	19	-	18	18	-	1	-	2,39
		EaP	4.C	27	26	-	26	22	-	-	-	2,54
	RJ	CR	4.B	1	1	-	1	1	-	-	-	2,00
	ŠJ	CR	4.A	1	1	-	1	1	-	-	-	4,00
	CR	CR	4.A	22	22	-	-	20	-	-	-	2,55
			4.B	20	20	-	-	20	-	-	-	2,10
	LP	EaP	4.C	27	26	-	-	25	-	-	-	2,85
	OMP	CR	4.A	22	22	-	-	20	-	-	-	2,09
			4.B	20	20	-	-	20	-	-	-	1,90
		EaP	4.C	27	26	-	-	26	-	-	-	2,27
	PMZ	CR	4.A	22	22	-	-	-	21	-	-	2,86
			4.B	20	20	-	-	-	20	-	-	3,10
		EaP	4.C	27	26	-	-	-	26	-	-	2,65

Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2025/2026

Uchazeči konají přijímací zkoušku formou jednotné zkoušky z českého jazyka a literatury a z matematiky v souladu s § 60 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon.

Přijetí v prostém pořadí dle bodového hodnocení jednotné přijímací zkoušky, průměrného prospěchu za 1. pololetí výstupního ročníku ZŠ, průměrného prospěchu za 2. pololetí předposledního ročníku ZŠ, průměrného prospěchu z profilových předmětů ČJ, M, CJ za 2. pololetí předposledního ročníku ZŠ a za 1. pololetí výstupního ročníku ZŠ:

1. Hodnocení na vysvědčení z předchozího vzdělávání za poslední dva ročníky (max. 66 bodů)

Hodnocení uchazečů vychází z celkového průměrného prospěchu za 1. pololetí posledního a 2. pololetí předcházejícího (tj. předposledního) ročníku základní školy (resp. odpovídajícího hodnocení z víceletého gymnázia) a průměru hodnocení ve stěžejních předmětech ČJ, M, CJ prospěchu za 1. pololetí posledního a 2. pololetí předcházejícího (tj. předposledního) ročníku základní školy (resp. odpovídajícího hodnocení z víceletého gymnázia).

Uchazeč získá počet bodů dle vzorce: $[81 - (\frac{J_{\text{ČJ}} + M_{\text{ČJ}} + C_{\text{ČJ}} + J_{\text{M}} + M_{\text{M}} + C_{\text{M}}}{6} + 7 * P_8 + 7 * P_9)]$

2. Jednotná přijímací zkouška z českého jazyka a literatury a matematiky (nejvýše 100 bodů)

Na základě vykonání JPZ z českého jazyka a literatury a matematiky může uchazeč získat

- z JPZ z českého jazyka a literatury nejvýše 50 bodů a nejméně 0 bodů,
- z JPZ z matematiky nejvýše 50 bodů a nejméně 0 bodů.

Výpočtový vzorec

Počet bodů získaných v rámci přijímacího řízení = A + B

Symbol výpočtového vzorce	Jednotlivá kritéria přijímacího řízení	Maximální počet bodů	Podíl na výsledku přijímacího řízení
A	Hodnocení na vysvědčení z předchozího vzdělávání za poslední dva ročníky	66 bodů	39,76 %
B	Jednotná přijímací zkouška z matematiky maximum 50 bodů z českého jazyka a literatury maximum 50 bodů	100 bodů	60,24 %

Nejlepší možný výsledek: 66 bodů + 100 bodů = 166 bodů

Hodnocení JPZ představuje součet lepších bodových hodnocení z matematiky a českého jazyka a literatury.

Pomocná kritéria k určení pořadí uchazečů

1. kritérium	V případě rovnosti bodů bude rozhodovat dosažení vyššího počtu bodů v JPZ z českého jazyka a literatury a matematiky (vychází se ze součtu bodů získaných za zkoušku z českého jazyka a literatury a zkoušky z matematiky).
2. kritérium	V případě další rovnosti o pořadí uchazečů bude rozhodovat dosažení vyššího počtu bodů v JPZ z českého jazyka a literatury. Rozhodující pro sestavení pořadí uchazečů je celkový počet získaných bodů (nejúspěšnější uchazeč získá nejvíce bodů).
3. kritérium	V případě další rovnosti o pořadí uchazečů bude rozhodovat dosažení vyššího počtu bodů v JPZ z matematiky. Rozhodující pro sestavení pořadí uchazečů je celkový počet získaných bodů (nejúspěšnější uchazeč získá nejvíce bodů).
4. kritérium	V případě další rovnosti o pořadí uchazečů bude rozhodovat hodnocení předmětu Český jazyk a literatura v 1. pololetí posledního hodnoceného období. Rozhodující pro sestavení pořadí uchazečů je lepší hodnocení předmětu.
5. kritérium	V případě další rovnosti o pořadí uchazečů bude rozhodovat hodnocení předmětu Matematika v 1. pololetí posledního hodnoceného období. Rozhodující pro sestavení pořadí uchazečů je lepší hodnocení předmětu.
6. kritérium	V případě další rovnosti o pořadí uchazečů bude rozhodovat hodnocení předmětu Cizí jazyk v 1. pololetí posledního hodnoceného období. Rozhodující pro sestavení pořadí uchazečů je lepší hodnocení předmětu.

V případě, že u pomocných kritérií k určení pořadí uchazečů dojde k rovnosti hodnocení, bude přistoupeno k losování.

Podmínky přijímání ke vzdělávání uchazečů z Ukrajiny, kterým byla poskytnuta dočasná ochrana, vychází ze zákona. 67/2022 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaných invazí vojsk Ruské federace, ve znění pozdějších předpisů.

Nahrazení vysvědčení čestným prohlášením

Uchazeč cizinec, kterému byla v České republice poskytnuta dočasná ochrana, může nahradit doklad prokazující získání předchozího vzdělání, splnění povinné školní docházky nebo hodnocení na vysvědčeních z předchozího vzdělávání čestným prohlášením, pokud doklad nemá.

Současně s žádostí je povinen doložit, že je cizincem, kterému byla poskytnuta dočasná ochrana.

Prominutí jednotné přijímací zkoušky ze vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura a ověření znalosti českého jazyka rozhovorem

Uchazeč cizinec, kterému byla v České republice poskytnuta dočasná ochrana, musí písemně požádat o prominutí JPZ ze vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura.

Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání, se u těchto uchazečů ověří rozhovorem s vyhotovením protokolu o provedeném rozhovoru.

Ověření znalosti českého jazyka rozhovorem

Ověření znalosti českého jazyka, v oborech vzdělávání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání a 65-42-M/02 Cestovní ruch, proběhne rozhovorem před zkušební komisí v délce maximálně 15 minut, které předchází příprava v délce 15 minut.

Dalšími cíli rozhovoru je zjistit, zda uchazeč:

- má předpoklady rozvíjet svůj studijní potenciál,
- dokáže plnit své povinnosti,
- má zájem studovat daný obor vzdělání.

Hodnocení rozhovoru každého uchazeče je zaznamenáváno do Protokolu o rozhovoru k ověření znalosti českého jazyka.

Části rozhovoru:

A) Ústní část na místě (max. 20 bodů)

Úvodní část – základní informace o uchazeči (nehodnotí se)

Obecná část – dosavadní vzdělávání a zájmy uchazeče

Oborová část – čtení s porozuměním, krátký rozhovor na téma z textu

B) Prezentace předem připraveného projevu (max. 4 body)

Uchazeč si připraví samostatný projev v délce cca 1 minuty na libovolné téma, které se vztahuje k oboru vzdělávání, do kterého se hlásí.

Celkový výsledek = úspěš/neúspěš

Celkový výsledek hodnocení vykonaného a zaznamenaného rozhovoru je nastaven jako souhlasné, či nesouhlasné stanovisko (úspěš/neúspěš) o tom, zda daný uchazeč může vzhledem k jeho znalosti českého jazyka studovat daný obor vzdělání. Aby uchazeč úspěš, musí získat celkem ze všech částí rozhovoru min. 15 bodů (z max. 24 možných) a zároveň musí získat alespoň 1 bod v každé části rozhovoru.

Nevykoná-li uchazeč rozhovor úspěšně (neúspěš), nesplnil kritéria přijímacího řízení a řadí se do seznamu uchazečů, kteří nesplnili kritéria přijímacího řízení (tj. mimo seznam s pořadím uchazečů), a nemůže být do daného oboru vzdělání přijat.

Konání jednotné přijímací zkoušky ze vzdělávacího oboru Matematika a její aplikace v ukrajinském jazyce

Uchazeč cizinec, kterému byla v České republice poskytnuta dočasná ochrana, musí písemně požádat o konání JPZ ze vzdělávacího oboru Matematika a její aplikace v ukrajinském jazyce.

Uchazeči odlišní od cizinců z Ukrajiny, kteří získali předchozí vzdělání ve škole mimo území České republiky.

Prominutí JPZ z českého jazyka a ověření znalosti českého jazyka rozhovorem

Osobám s českým nebo cizím státním občanstvím, které získaly předchozí vzdělání ve škole mimo území České republiky, se při přijímacím řízení promíjí na základě písemné žádosti JPZ z českého jazyka v rámci JPZ.

Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání, se u těchto uchazečů ověří rozhovorem s vyhotovením protokolu o provedeném rozhovoru.

Ověření znalosti českého jazyka rozhovorem

Ověření znalosti českého jazyka, v oborech vzdělávání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání a 65-42-M/02 Cestovní ruch, proběhne rozhovorem před zkušební komisí v délce maximálně 15 minut, které předchází příprava v délce 15 minut.

Dalšími cíli rozhovoru je zjistit, zda uchazeč:

- má předpoklady rozvíjet svůj studijní potenciál,
- dokáže plnit své povinnosti,
- má zájem studovat daný obor vzdělání.

Hodnocení rozhovoru každého uchazeče je zaznamenáváno do Protokolu o rozhovoru k ověření znalosti českého jazyk.

Části rozhovoru:

A) Ústní část na místě (max. 20 bodů)

Úvodní část – základní informace o uchazeči (nehodnotí se)

Obecná část – dosavadní vzdělávání a zájmy uchazeče

Oborová část – čtení s porozuměním, krátký rozhovor na téma z textu

B) Prezentace předem připraveného projevu (max. 4 body)

Uchazeč si připraví samostatný projev v délce cca 1 minuty na libovolné téma, které se vztahuje k oboru vzdělávání, do kterého se hlásí.

Celkový výsledek = úspěš/neúspěš

Celkový výsledek hodnocení vykonaného a zaznamenaného rozhovoru je nastaven jako souhlasné, či nesouhlasné stanovisko (úspěš/neúspěš) o tom, zda daný uchazeč může vzhledem k jeho znalosti českého jazyka studovat daný obor vzdělání. Aby uchazeč **úspěš**, **musí získat celkem ze všech částí rozhovoru min. 15 bodů** (z max. 24 možných) a zároveň **musí získat alespoň 1 bod v každé části rozhovoru**.

Nevykoná-li uchazeč rozhovor úspěšně (neúspěš), nesplnil kritéria přijímacího řízení a řadí se do seznamu uchazečů, kteří **nesplnili kritéria** přijímacího řízení (tj. mimo seznam s pořadím uchazečů), a nemůže být do daného oboru vzdělání přijat.

Přílohy přihlášky

K přihlášce se přikládají přílohy ve formě prosté kopie. Dokumenty vyhotovené v cizím jazyce nemusí být úředně přeloženy.

- Doklad o splnění povinné školní docházky. Nebyl-li uchazeči do doby podání přihlášky příslušný doklad vydán, předloží jej střední škole nejpozději v den, kdy se stane jejím žákem.
- Doporučení školského poradenského zařízení, pouze uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Osvědčení o uznání zahraničního vysvědčení, osvědčení o uznání rovnocennosti nebo platnosti zahraničního vysvědčení, je-li potřeba.

Příloha č. 3 – Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2025/2026

- Žádost o prominutí zkoušky z českého jazyka. Žádost o prominutí zkoušky z českého jazyka podle § 20 odst. 4 školského zákona a doklad prokazující splnění podmínek pro prominutí.
- Doklad potvrzující oprávněnost pobytu cizince. Doklad potvrzující oprávněnost pobytu cizince, který není občanem Evropské unie.
- Hodnocení na vysvědčeních z předchozího vzdělávání. Doklad o vzdělání (např. vysvědčení nebo výpis z vysvědčení, formulář s QR kódem).

V Krnově dne 28. ledna 2025

Ing. Zlata Slavíková
ředitelka školy

Vzdělávání pedagogických pracovníků

Název vzdělávací akce	Forma vzdělávání	Počet pracovníků
AI nástroje	distanční	1
AI v českém jazyce: Rozvoj kritického myšlení a práce s textem	distanční	1
AI v přípravách na hodiny cizích jazyků	distanční	1
Aktuální problematika uplatňování DPH a změny pro rok 2025	distanční	1
Canva pro začátečníky se zaměřením na rozvoj digitálních kompetencí žáků	distanční	1
Čtenářská kompetence v časech Instagramu. Jak předat sílu a krásu slova studentům španělštiny?	distanční	1
Daň z příjmů FO	distanční	1
Eigene Eisetzung im Unterricht	prezenční	1
El uso de la inteligencia artificial en el aula ELE (Maria del Mar Rico) – Escuela de Idiomas – Carlos V	distanční	1
Evidence přijímacího řízení na střední školy	distanční	1
Expediční školení DofE	prezenční	2
Global Teachers' Festival 2025	distanční	1
Hmotný a nehmotný majetek – účetní a daňový pohled, metodika výuky	distanční	1
Hodnocení není jen klasifikace	distanční	1
Hospitační speciál	distanční	2
How to create a student-centred environment, with Oxford	distanční	1
How to Introduce Learning with Play in the Kindergarten and Primary Classroom, with Oxford	distanční	1
How to Support Multimodality in the	distanční	1
Inovativní metody v hodinách dějepisu a společenských věd	prezenční	1
Inovativní přístupy k výuce cizích jazyků s WocaBee (Michal Ošvát) – WocaBee	distanční	1
Inovativní školy – kariérové poradenství, Hlučín	prezenční	1
Inovativní školy – kariérové poradenství, Ostrava	prezenční	1
Instagram pro školy	distanční	1
Jak být učitelem, které žáci respektují a technologie nezaskočí	distanční	1
Jak motivovat náročné žáky	distanční	1
Jak na diferenciaci ve výuce (Mgr. Magdalena Málková) – Učitelnice	distanční	1
Jak na skupinovou práci ve výuce (Dan Brodníček) – Vividbooks	distanční	1
Jak naučit žáky efektivně pracovat s umělou inteligencí	distanční	1
Jak se učit jazyky s WocaBee + revoluční novinka	distanční	1
Jak učit cizí jazyk žáky s poruchami učení (Olga Zelinková) – WocaBee	distanční	1
Jak zapojit umělou inteligenci do výuky cizích jazyků (Eva Tykiová, Michal Ošvát) – WocaBee	distanční	1

Příloha č. 4 – Seznam školení zaměstnanců

Název vzdělávací akce	Forma vzdělávání	Počet pracovníků
Jednoduchá tvorba interaktivních materiálů s nástrojem Vividboard (Vítek Škop) – Vividbooks	distanční	1
Kratom a psychomodulační látky	distanční	7
La competencia intercultural en los niveles iniciales de español: ¿qué podemos hacer en clase	distanční	1
Letní beskydská škola	prezenční	1
LinGo Immersion: actividades, estancias y experiencias inmersivas (Brígida Herrera Gutiérrez) – Didactas	distanční	1
Má to dítě ADHD nebo trauma? Jak mu pomůžeme?	distanční	1
Microsoft 365 a bezpečnost na školách	distanční	1
Mixto es mixto	distanční	1
Moderní maturita pro děti – webinář	distanční	1
MS Teams – Úvod do generativní AI pro učitele	distanční	1
Mzdové aktuality pro rok 2025, metodika výuky	distanční	1
Nastartujte motivaci: TOP tipy pro jazykáře (Mgr. Ludmila Morbey, Alexandra Hučková, Bronislav Sobotka) – WocaBee	distanční	1
Návykové látky ve škole	distanční	1
Návykové látky ve škole 2025: Nová pravidla po novele zákona	prezenční	1
Nejnovější poznatky v dopravě, logistice a managementu	prezenční	1
Novinky v pracovním právu ve školství	distanční	1
Objetivo 2025: Domina el español I. (Joaquín García, Peniel Delgado) - Spanish is cool	distanční	1
Objetivo 2025: Domina el español II. (Joaquín García, Peniel Delgado) - Spanish is cool	distanční	1
Objevte možnosti moderní výuky jazyků s WocaBee (Michal Ošvát) – WocaBee	distanční	1
Oxford Professional Development	distanční	3
Oxford University Press – Macmillan	distanční	1
para fomentar la enseñanza intercultural? (Ana Carballal, Pilar Valero) – SGEL	distanční	1
Pohybové aktivity tvořivě – lana, freesbee	prezenční	1
POKOS – příprava občanů k obraně státu	prezenční	1
Poradenský coffebreak v Ostravě	prezenční	1
Pracovní doba a její evidence ve školství: Rozvržení, pravidla a (ne)jasnosti,	distanční	2
Praktické tipy pro umělou inteligenci ve výuce (Vítek Škop) – VividBooks	distanční	1
Právní souvislosti mimoškolních aktivit – praktický průvodce pro školy	distanční	1
Problematika syndromu vyhoření pro pedagogické pracovníky, jeho prevence a řešení	distanční	2
Průvodce hodnocením a hospitacemi	distanční	1
Průvodce světem AI pro pedagogy	distanční	1
Převod a úpravy rozvrhu na 2. pololetí	distanční	1
Připravte se na nový školní rok ve ŠOL	distanční	1
Rater – Posuzovatel otevřených úloh didaktického testu	distanční	1

Příloha č. 4 – Seznam školení zaměstnanců

Název vzdělávací akce	Forma vzdělávání	Počet pracovníků
Resucita tu español - Spanish is cool	distanční	1
Secondary Classroom, with Oxford	distanční	1
Seminář pro předsedy ZMK	prezenční	1
Setkání ČNB s učiteli – téma Euro	prezenční	2
Současný slang, popcultura a sociální sítě v hodinách španělštiny	distanční	1
Suplování, kalendář organizace, plán práce	distanční	1
Šablony 2	distanční	2
Šablony pro SŠ a VOŠ II v rámci OP JAK – jak na realizaci	distanční	1
Umělá inteligence pro administrativní profese	distanční	1
Una nota en la nevera: el pósit en el aula de Ele (Soledad Sánchez Mulas), Mira y aprende: las imágenes como recurso educativo en la enseñanza de segundas lenguas (Rebeca Pereira Urbón) - DICE Salamanca	distanční	1
Uzávěrky pololetního hodnocení, tisk vysvědčení a výpisů z vysvědčení	distanční	1
Uzavírání ročníkového hodnocení	distanční	1
Využití ICT v hodinách dějepisu	distanční	1
Wellbeing ve škole	distanční	1
Zábavná výuka cizích jazyků: Hry, které fungují	distanční	1
Zadavatel	distanční	4
Zadavatel PUP	distanční	3
Základy krizové intervence pro pedagogické pracovníky	distanční	1
Zástupce ředitele – osoba mezi učiteli a ředitelem	distanční	2
Zdravotník zotavovacích akcí	prezenční	2
Pracovní doba ve školství	distanční	1
AI ve vzdělávání pro střední školy – Než zazvoní	prezenční	16
Konflikty a jejich řešení se školní psycholožkou	prezenční	14

Vzdělávání nepedagogických pracovníků

Název vzdělávací akce	Forma vzdělávání	Počet pracovníků
Financování nepedagogické práce	distanční	2
Hygienické minimum pro pracovníky ve školním stravování	prezenční	6
Jednotný personální a mzdový systém	kombinované	3
Nákupní portál	prezenční	2
Nemocenské a důchodové pojištění v návaznosti na změny	prezenční	3
Obsluha PZ	prezenční	1
Obsluha PZ, TNS	prezenční	1
Porada škol a školských zařízení	distanční	1
Roční zúčtování mezd za rok 2024 a změny ve zdaňování mezd v roce 2025	prezenční	3
Skartační řízení e-spis	prezenční	1
Spisová služba e-spis LITE	prezenční	2
Účetní výkazy	distanční	1

Domov pro seniory Krnov
Rooseveltova 2141/51
794 01 Krnov
příspěvková organizace
www.dskrnov.cz



SOS-DCR

Paní ředitelka Zlata Slavíková

Paní třídní učitelka Ivana Matoušová

Ocenění dobrovolnické práce studenta Nikoly Smítala

Vážená paní ředitelko,
vážená paní třídní učitelko,

dovolte mi, abych touto cestou vyzdvihl dobrovolnickou práci, kterou pro naši organizaci – Domov pro seniory Krnov – v době povodní vykonal váš student, Nikola Smítal.

Nikola zareagoval na veřejnou výzvu v prvních hodinách povodní a společně s ostatními dobrovolníky stěhoval vybavení a skladové zásoby ze suterénu do vyšších pater, čímž se podílel na záchraně majetku Domova v řádu milionů korun.

V následujících dnech, které byly pro Domov kritické, protože jsme byli bez elektřiny, bez vody, tepla, bez funkčních výtahů, pomáhal v přímé péči o klienty, pracoval na vytváření protipovodňových zábran, evakuoval klienty z prvního nadzemního podlaží do vyšších, apod.

To vše po dobu několika dnů bez přestávky, bez nároku na odměnu.

Rád bych, aby tento jeho významný příspěvek ke zvládnutí povodňové situace v Domově, kde se staráme o nejzranitelnější cílovou skupinu – o seniory – nezůstal bez povšimnutí a věděli jste o tom i vy, zástupci vzdělávací instituce, která se v nemalé míře podílí na formování mladých lidí včetně jejich morálních zásad a hodnotového žebříčku.

S pozdravem a poděkováním:

František Fojtík, ředitel

Mgr.
František
Fojtík

Digitálně podepsal
Mgr. František
Fojtík
Datum: 2024.11.27
13:46:12 +01'00'

Další vzdělávání v rámci celoživotního učení <i>(v přehledu označte oblasti vzdělávání, které Vaše škola pořádá)</i>	
Ano/Ne*	Rekvalifikace (získání nové kvalifikace a zvýšení, rozšíření nebo prohloubení dosavadní kvalifikace)
Ano/Ne*	Příprava na vykonání zkoušky podle Národní soustavy kvalifikací
Ano/Ne*	Odborné vzdělávání pro zaměstnavatele
Ano/Ne*	Zkoušky podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění (Zákon o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání)
Ano/Ne*	Zájmové vzdělávání pro veřejnost (např. jazykové kurzy, keramika apod.)
Ano/Ne*	Vzdělávání v oblasti ICT dovedností (na objednávku firem i zájmové pro občany)
Ano/Ne*	Vzdělávání seniorů
Ano/Ne*	Občanské vzdělávání
Ano/Ne*	Čeština pro cizince
Ano/Ne*	Další vzdělávání pedagogických pracovníků
Ano/Ne*	Jiné – <i>vypište:.....</i>

Nově zahájené projekty:

Název projektu	Operační program/Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner (v případě, že škola je partner, uvést příjemce)	Rozpočet projektu (v případě partnerství také částka, která připadá na školu)	Obsah/Cíle projektu	Období realizace

Projekty již v realizaci:

Název projektu	Operační program/Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner (v případě, že škola je partner, uvést příjemce)	Rozpočet projektu (v případě partnerství také částka, která připadá na školu)	Obsah/Cíle projektu	Období realizace
Smart Akcelérátor MSK Inovativní školy MSK	OP JAK	CZ.02.01.02/00/22_009/0008169	partner	0 Kč	Leadership Kariérové poradenství Rozvoj nadání	2023-2026