

Vnitřní řád Domova mládeže

dle § 30, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění platných předpisů (školský zákon).

1 Základní ustanovení

Domov mládeže (dále jen DM) při Střední odborné škole dopravy a cestovního ruchu, Krnov, p. o., poskytuje žákům středních škol ubytování, výchovně vzdělávací činnost navazující na výchovně vzdělávací činnost školy, zajišťuje stravování, pomoc při rozvíjení zájmové činnosti a vytváří podmínky pro jejich přípravu na vyučování.

Ředitelka školy vydá školní řád a vnitřní řád. Školní řád a vnitřní řád upravují:

- podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a jejich zákonných zástupců ve škole nebo školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky,
- provoz a vnitřní režim školy nebo školského zařízení,
- podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,
- podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí, žáků a studentů.

Tento vnitřní řád je závazným předpisem upravujícím vnitřní život DM. Vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon) a vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních a její novelou č. 436/2010 Sb. Provoz je zajišťován v souladu s vyhláškou č. 410/2005 sb. Ve znění vyhlášky 343/2009 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání.

Školní řád a vnitřní řád zveřejní ředitelka na přístupném místě ve škole nebo školském zařízení, prokazatelným způsobem s ním seznámí zaměstnance, žáky školského zařízení a informuje o jeho vydání a obsahu zákonné zástupce nezletilých žáků.

2 Ubytování žáků

- a) Ubytování v DM se poskytuje žákům na dobu jednoho školního roku s výjimkou všech prázdnin, víkendů a dnů, kdy se ve školách nevyučuje. Na umístění v DM není právní nárok. O přijetí rozhoduje ředitelka školy společně s vedoucím vychovatelem školského zařízení.
- b) Ubytování se poskytuje na základě písemné přihlášky a smluvních podmínek, které je zákonný zástupce žáka (příp. plnoletý žák) povinen odevzdat ve stanoveném termínu skupinovému vychovateli nebo vedoucímu vychovateli.
- c) Přijímání žáků do DM probíhá jedno instancně dle správního řádu. Sdělení o přijetí do DM obdrží zákonný zástupce žáka 1. ročníku do 15. 6. příslušného roku. Žáci ubytovaní v domově mládeže (2. až 4. ročník) jsou vyzooměni s ubytováním prostřednictvím nástěnek, kde jsou vyvěšeny listiny s umístěním na pokoji.
- d) Přijetí žáci k ubytování v DM jsou zařazováni do výchovných skupin dle ročníků a ubytováni ve dvou, tří a čtyřlůžkových pokojích.
- e) Způsob plateb za poskytované ubytovací a stravovací služby se provádí ve Směrnici ke stanovení úplaty v DM dle pokynu ředitelky školy (příloha č. 1). Zákonní zástupci žáků nebo plnoletí žáci hradí tyto platby měsíčně, dle stanovených požadavků ve smluvních podmínkách v určených termínech. Ubytování žáci v DM mají možnost se celodenně stravovat.
- f) Výše úplaty za ubytování v DM stanoví ředitelka školy s přihlédnutím k vybavení domova a k úrovni poskytovaných služeb ve Směrnici stanovení úplaty v DM (příloha č. 1).

- g) Odpočty z plateb za ubytování v DM se řídí podle § 5 vyhlášky MŠMT ČR č.108/2005 Sb. o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů (výklad ustanovení § 5, odst. 4 vyhlášky č. 436/2010 Sb. ze dne 22. 12. 2010) a podle pokynů MŠMT č. j.: MSMT-17742/2012-20.
- h) Z DM se během školního roku propouští žák:
1. pokud písemně požádá o ukončení ubytování zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák nejpozději do 30. dne předchozího měsíce. Žádost musí být podána do podatelny školy. Předčasné ukončení ubytování žáka není důvodem pro vrácení příspěvku na ubytování za měsíc, ve kterém k ukončení došlo;
 2. zákonný zástupce nebo zletilý žák opakovaně neuhradil úplatu za ubytování nebo stravování ve stanoveném termínu a nedohodl se s ředitelkou školy na jiném termínu úhrady;
 3. žák byl vyloučen z DM podle § 31 odst. 2 a 4 zákona č. 561/2004 Sb.;
 4. žák se přestěhoval do místa, které nesplňuje podmínky pro umístění do DM;
 5. uzavře klasifikaci v posledním ročníku středního vzdělávání a již zpravidla se nezúčastňuje výuky, ale účastní se pouze maturitních zkoušek.
- i) Při ukončení ubytování na DM je žák povinen předat řádně uklizený pokoj, všechno užívané vybavení, klíče a zapůjčený inventář vychovateli.

2.1 Práva ubytovaných žáků

Právo na ubytování a stravování vzniká žákovi na základě podané "příhlášky" rozhodnutí ředitelky školy o „Přijetí na ubytování a stravování v Domově mládeže“ a „Potvrzení ubytovaných žáků a zákonných zástupců nezletilých ubytovaných žáků o nástupu k ubytování a stravování v domově mládeže a seznámení s Vnitřním řádem domova mládeže“.

Ubytovaný žák má právo:

- a) Využívat hospodárně prostory a zařízení DM určené k užívání žákům.
- b) Podílet se na organizování kulturní, společenské a sportovní činnosti žáků prostřednictvím výchovných pracovníků.
- c) Aktivně se podílet na životě v DM, zúčastňovat se zájmové činnosti výchovných akcí, pořádaných nebo doporučených domovem mládeže.
- d) Využívat volného času k rozvoji osobnosti.
- e) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se jeho pobytu v DM.
- f) Požadovat pravidelnou výměnu ložního prádla (zpravidla 1x za 3 týdny), v případě potřeby častěji.
- g) Na celodenní stravování ve školní jídelně DM.
- h) Uložit si cenné věci a vyšší částky peněz v trezoru u vychovatelů – jinak DM nenese zodpovědnost za případnou ztrátu.
- i) Používat nejnutnější vlastní elektrospotřebiče včetně prodlužovacích kabelů, a to na základě platné elektro revize a po schválení vychovatelem, a to za podmínek dodržení všech zásad bezpečnosti a ochrany před úrazem a požárem dle Závazného pokynu k registraci a užívání spotřebičů napájených elektrickým proudem (příloha č.2). U skupinového vychovatele vyplní Záznam o užívání vlastního spotřebiče. (příloha č. 3). DM si vyhrazuje právo stanovit podmínky používání notebooku, tabletů a mobilů.
- j) Přijímat se souhlasem vychovatele návštěvy ve vyhrazených prostorách DM do 20:00 hodin mimo studijní dobu.
- k) Na vycházky z DM a osobní volno v souladu s denním řádem DM.
- l) Požádat příslušného vychovatele konajícího službu o udělení vycházky kterýkoliv den v týdnu (2x týdně).
- m) Odjíždět mimo město Krnov během týdne, avšak u nezletilých žáků pouze s předběžným písemným nebo telefonickým souhlasem zákonného zástupce, u zletilých žáků s předběžným oznámením daného žáka vychovateli o odjezdu z DM.

- n) Provést po dohodě s vychovatelem na určeném místě ložnice vlastní výzdobu, která nebude narušovat morální výchovu ubytovaných a nepoškodí přidělený inventář a malbu na stěnách (nástěnka určená k výzdobě).
- o) Na anonymní pomocnou a poradenskou službu u každého vychovatele, školního preventisty nebo školního psychologa.
- p) Na klidné a vhodné podmínky pro studium a přípravu na budoucí povolání.
- q) Požádat přivolání lékaře v případě zdravotních obtíží.
- r) Na noční klid od 22:00 do 6:00 hodin.

2.2 Povinnosti ubytovaných žáků

Ubytovaný žák je povinen dodržovat ustanovení Vnitřního řádu DM a řídit se pokyny zaměstnanců DM. Ubytovaný žák má povinnost:

- a) Dodržovat vnitřní řád, režim dne, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, protipožární opatření, pokyny k zabezpečení hygieny a pořádku na pokojích, kuchyňkách a dalších místnostech k užívání.
- b) Chovat se obezřetně, neohrožovat zdraví své ani jiných osob, chránit majetek svůj, DM i ostatních před možným i úmyslným poškozením.
- c) Zachovávat pravidla společenského soužití na DM, rozvíjet zásady morálky a řídit se jimi.
- d) Vyvarovat se podvodů, krádeží, požívání návykových látek, intimních projevů a sexuálního jednání mezi žáky bez ohledu na pohlaví, neetického chování a příchodu do DM v nezpůsobilém stavu (pod vlivem alkoholických nápojů, omamných látek).
- e) Řádně docházet do školského zařízení, svědomitě se připravovat na vyučování a využívat volný čas k rozvoji své osobnosti. Účastnit se školního vzdělávacího programu DM, zejména účastí na výchovných schůzkách skupiny, preventivních programech a zájmových aktivitách.
- f) V prostorách DM se přezouvat a chodit přiměřeně a čistě oblečen.
- g) Dodržovat klid ve studijní době. K přípravě na vyučování je v DM stanovena studijní doba a žáci, kteří právě nestudují jsou povinni se chovat tak, aby nerušili ostatní ve studiu.
- h) V době studijního klidu a po večeři nepoužívat radiopřijímače a jinak rušící elektroniku.
- i) Žák je ohleduplný k potřebám spolubydlících se v klidu učit a mít své soukromí. Nejsou tolerovány návštěvy na pokojích, hluk a shromažďování se na chodbách a schodištích v době studijního klidu a v období přípravy na večerku a po večeři.
- j) Dodržovat večerku a noční klid (zákonem stanovená doba).
- k) Ukládat potraviny do ledniček a vyprázdnit je před odjezdem z DM, z hygienického hlediska na pokojích nepřechovávat potraviny podléhající zkáze, nedávat potraviny na venkovní okenní parapety.
- l) Denně ráno před odchodem do školy provést běžný úklid pokoje a zastlání lůžkovin do úložných prostorů.
- m) Pravidelně jednou za 3 týdny měnit ložní prádlo (platí to i pro vlastní ložní prádlo žáka – žák má povinnost nahlásit vychovateli provedenou výměnu vlastního ložního prádla – evidence výměny prádla).
- n) Šetřit zařízení DM a veškerou energii, v rámci možnosti třídí odpad.
- o) Chrání osobní majetek i majetek svých spolubydlících zejména tím, že zamyká skříň s osobními věcmi, uzamýká pokoj vždy, když ho jiný v dané době neužívá, nezamýká se zevnitř.
- p) Na vyzvání ředitelky školy nebo vedoucího vychovatele se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se svého chování a dodržování stanovených předpisů na DM.
- q) V případě poskytnutí ubytování jiným organizacím (víkendové ubytování, prázdniny) je žák povinen připravit pokoj v odjezdový den dle pokynů vychovatelů do 7:40 hodin (předávka pokojů), a to zejména uzamknou si své osobní věci, svléknout povlečení a uschovat do úložného prostoru válečky, vyklidit noční stolek, utřít poličku, noční stolek, parapet a jídelní stůl. Poté se již do uklízených pokojů vrací pouze pro své zavazadla.

- r) Po ukončení studia vykonáním maturitní zkoušky nejpozději následující den ukončit pobyt v DM odevzdáním zapůjčeného inventáře (klíče, čip, prádlo, čisté a uklízené používané prostory), vyplněný výstupní list.

2.3 Oznamovací povinnost žáka na DM

Ubytovaný žák je odpovědný vůči DM tím, že neprodleně oznamuje vychovateli všechny mimořádné okolnosti a události. Žák je povinen vychovatelům oznámit:

- a) Odchod k lékaři, příchod zpět.
- b) Zdravotní potíže a poranění, průběžné užívání léků v průběhu školního roku (vyhláška MŠMT ČR č. 64/2005 Sb.)
- c) Zjištění poškození majetku, ztrátu věcí a peněz.
- d) Změny osobních údajů (bydliště, telefonní spojení atd.).
- e) Souhlas zákonných zástupců s individuální zájmovou činností žáka mimo DM (příloha č. 6).
- f) Ukončení ubytování v domově mládeže v průběhu školního roku, a to prostřednictvím zákonných zástupců neprodleně (příloha č.7).
- g) Pozdější nedělní nebo ranní pondělní příjezdy a požádat prostřednictvím zákonných zástupců o trvalou výjimku (Příloha č. 5).
- h) Souhlas zákonných zástupců s individuální zájmovou činností mimo domov mládeže, přesahující 20:00 hodin (Příloha č. 6).
- i) Mimořádnou přítomnost na DM v době (v průběhu dopoledne), kdy je domov mládeže uzavřen.
- j) Ukončení nebo přerušení studia na střední škole.

2.4 Pravidla vztahů se zaměstnanci

- a) Vzájemné vztahy mezi lidmi v DM jsou založeny na důvěře, respektu a vzájemné spolupráci. Žáci se ke všem zaměstnancům chovají zdvořile a slušně, zdraví je, oslovují je paní, pane. U vedoucích a výchovných pracovníků je oslovují jejich funkcí, u ostatních používají příjmení.
- b) Žáci jsou povinni plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a VŘ DM a dbát pokynů ostatních zaměstnanců DM.

2.5 Příprava na vyučování

- a) Je určena režimem dne DM (vymezen časový úsek dne) jako období klidu a tolerance.
- b) V uvedeném čase je povinností všech žáků v DM se chovat tiše a ohleduplně, nepouštět audio zařízení.
- c) Hra na hudební nástroje na pokojích je povolena mimo studijní dobu nejdéle do 21:00 hodin.
- d) Přípravu na vyučování, práci na počítači nebo hru na hudební nástroje je možné realizovat v prostorách školy pouze na základě dohody s vychovatelem, a dle rozpisu učeben.
- e) Ke studiu lze využívat společenskou místnost DM. a pod dohledem vychovatelů také prostory školy, především pro hru na hudební nástroje či pro práci na PC ke studijním účelům.

3 Práva a povinnosti zákonných zástupců ubytovaných žáků

3.1 Práva zákonných zástupců

Zákonný zástupce nezletilého žáka a v případě plnění vyživovací povinnosti u zletilého žáka má právo:

- a) Být informován o chování a přístupu k plnění povinností svého dítěte.
- b) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání svého dítěte.

- c) Škola poskytuje informace o ubytovaném žákovi pravidelně na třídních schůzkách, při osobní účasti zákonného zástupce po předchozí dohodě kdykoliv v průběhu školního roku. Bude-li požadovat zákonný zástupce informace jinou formou (telefon, e-mail apod.), škola vyhoví po předložení žádosti, z níž bude moci být ověřena totožnost případného žadatele.

3.2 Povinnosti zákonných zástupců

Zákonný zástupce nezletilého žáka a v případě plnění vyživovací povinnosti u zletilého žáka má povinnost:

- a) Zajistit, aby žák docházel řádně do DM.
- b) Omlouvat mimořádný odchod či odjezd žáka z DM (návštěva lékaře, rodinné důvody atd.) písemně (e-mail: vychovatelna@sos-dcr.cz), v naléhavých případech telefonicky (554 613 075), jinak nemůže být žák uvolněn.
- c) Zajistit, aby žák dojížděl do DM řádně v určenou dobu a v dobrém zdravotním stavu. V případě, že se žák nemůže dostavit v plánovaný čas příjezdu, neprodleně telefonicky nebo emailem oznámí tuto skutečnost službu konajícímu vychovateli, který ji zaznamená
- d) Oznamovat DM všechny důležité informace o svém dítěti týkající se ubytování, dodržování vnitřního řádu a denního režimu domova mládeže a jiné závažné skutečnosti, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání (např. pozdní příjezd, dřívější odjezd atd.).
- e) Spolupracovat s pedagogickými pracovníky při výchově žáka.
- f) Hradit poplatky za poskytované služby ve stanovených termínech. Při opakovaném neuhrazení měsíční úplaty ve stanoveném termínu je žákovi končeno ubytování v DM.
- g) Uhradit případné škody, které žák během pobytu v DM a školní jídelně způsobil.
- h) Vyzvednout si své dítě v nemocnici, o čemž je vyrozuměn zákonný zástupce vychovatelem.
- i) Povinnost se na vyzvání ředitelky školy nebo vedoucího vychovatele osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkající se chování nebo zdravotního stavu ubytovaného žáka, v případě potřeby jej ihned odvést domů (nemoc, špatný zdravotní stav nebo úraz, alkohol, toxické a omamné látky, fyzické a slovní útoky vychovatelům, ubytovaným žákům, aj.). Pokud zákonný zástupce neučiní ve výše uvedených případech (nemoc, úraz, zhoršený zdravotní stav, alkohol, omamné a toxické látky) bude žákovi přivolána RZS.

Povinnosti uvedené pod písmeny a) až e), g) plní též samostatně zletilí žáci.

4 Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

4.1 Zákazy platné na DM

Porušení těchto ustanovení bude klasifikováno jako porušení pravidel daných vnitřním řádem DM Střední odborné školy dopravy a cestovního ruchu, Krnov, a s tím budou vydávána příslušná kázeňská opatření.

Na DM je výslovně zakázáno:

- a) Vnášet, distribuovat nebo užívat návykové látky anebo takové látky, které napodobují tvar, vzhled návykových látek anebo evokují jejich chuť. Rovněž není dovoleno vnášet látky, které svým obalem, názvem a chutí evokují návykové látky (zejména nápoje).
- b) Přicházet pod vlivem návykových látek. Jedná se zejména o alkohol, omamné a psychotropní látky a jiné látky s psychotropními účinky a rovněž veškeré látky obsahující nikotin, nebo jeho náhrady, či jiné zdraví škodlivé látky zneužívané v jakýkoliv formách (tabákové, žvýkáci, zahřívání, elektronické, vodní, nikotinové sáčky atd.).
- c) Hrát hazardní hry.
- d) Vnášet a přechovávat všechny typy bodných, sečných, střelných zbraní, včetně jejich maket, dále nesmí přechovávat střelivo, zápalné látky, ohňostrojové předměty a pyrotechnické pomůcky, rozbušky, výbušniny a další předměty, které mohou ohrozit na zdraví a na životě. Všechny tyto aktivity jsou považovány za rizikové chování a DM je povinen činit v rovině oznamovací a poradenské.

- e) Prostřednictvím moderních komunikačních technologií urážet, vyhrožovat, zesměšňovat nebo obtěžovat jiné osoby formou emailu, chatovacích aplikací, sociálních sítí, videí umístěných na internetových portálech nebo prostřednictvím mobilního telefonu. Pořizovat obrazové a zvukové záznamy s cílem jejich zneužití formou kyberšikany nebo poškozování dobrého jména DM a osob.
- f) Projevovat svým chováním rasismus, nesnášenlivost, násilí, vandalismus, šikanu (požadovat služby po spolubydlících) a jiné jednání snižující lidskou důstojnost (např. formou kyberšikany) a poškozující zdraví, rozšiřovat pornografii a podílet se na jiné nezákonné činnosti. Není přípustné tyto jevy tolerovat vůči jiným i vlastní osobě.
- g) Kouřit ve všech prostorách včetně venkovního areálu DM, stejně tak i na všech akcích pořádaných domovem mládeže, s tím je spojený i zákaz používat otevřený oheň.
- h) Přechovávat a používat vlastní elektrospotřebiče bez revize (např.: varné konvice, topinkovače, toustovače, kávovary, elektrické mixéry, vařiče, vlastní TV, herní konzoly, lednice, hi-fi soupravy, elektrické vysoušeče, elektrické dekorativní osvětlení apod.) a další spotřebiče ke zpracování a ohřevu jídla nebo spotřebiče, které nesouvisí s přípravou na vyučování a ubytováním.
- i) Zasahovat do elektrické instalace a vodovodního řádu, PC v počítačové učebně a do všech ostatních elektrických zařízení a spotřebičů.
- j) Manipulovat s elektrickým zařízením DM, neprovádět opravy a neodborné zásahy u elektrospotřebičů, vyměňovat žárovky a zářivkové trubice.
- k) Nechávat bez dozoru zapnuté v elektrické síti nabíječky k notebookům, telefonům a jiným spotřebičům.
- l) Bezdůvodně manipulovat s hasicími přístroji v budově (v případě svévolného porušení plomby na hasicím přístroji, bude viníkovi naúčtována úhrada za revizi tohoto přístroje).
- m) Bez svolení vychovatele přemísťovat nábytek. Přivezení vlastního vybavení pokoje schvaluje vedoucí vychovatel.
- n) Zamykat pokoj v době osobní přítomnosti na pokoji.
- o) Vylepovat, plakáty, fotografie, aj. po zdech, dveřích a nábytku (povoleno jen na nástěnkách k tomu určených).
- p) Chovat nebo přechovávat zvířata a další živočichy na pokoji ani v jiných prostorách DM.
- q) Přechovávání cenných předmětů a větších částek peněz na pokoji DM.
- r) Vyklánět se z oken, sedat na okenní parapety, vyhazovat předměty z oken, ukládat předměty na venkovní parapety.
- s) Zdržovat se na pokojích žáků opačného pohlaví.
- t) Opustit prostor domova mládeže bez svolení vychovatele.
- u) Zůstat na DM mimo stanovenou provozní dobu bez vědomí a dohledu vychovatele.
- v) Pobývat v dopoledních hodinách na DM, žák může zůstat v DM pouze ve výjimečných situacích, a to buď se souhlasem vychovatele, nebo pokud byl uvolněn z vyučování učitelem (u nezletilých žáků je nutný souhlas zákonného zástupce), vyučující (sekretariát školy) musí tuto skutečnost neprodleně oznámit vychovateli.
- w) Docházet na pokoje o přestávkách a vodit tam spolužáky a jiné osoby. Žák se podílí na bezpečnosti a zdraví osob a majetku tím, že je všímavý ke vstupu a pohybu neznámých osob po budově, což při zjištění oznámí neprodleně kterémukoliv zaměstnanci DM.
- x) Umožnit podvodným způsobem vstup nepovolané osoby do budovy školského zařízení nebo ji poskytnout svůj identifikační čip a krytí.

5 Zajištění ochrany zdraví, hygieny a majetku v domově mládeže.

5.1 Ochrana zdraví v domově mládeže

- a) Zákonný zástupce je povinen informovat DM o změně zdravotní způsobilosti žáka, zdravotních obtížích a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání a ubytování. Tato

povinnost je uložena Zákonem č. 561/2004 Sb. Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

- b) Zákonný zástupce je zodpovědný za to, že je ubytovaný žák na základě svého fyzického a duševního zdraví schopen ubytování bez rizik ohrožení svého nebo cizího zdraví a osobní bezpečnosti (např. riziko sebepoškozování).
- c) Zákonný zástupce má povinnost oznámit i další okolnosti týkající se zdravotního žáka a způsobu léčby. Na základě tohoto oznámení má právo na lékařskou pomoc. Obecné právo na první pomoc a lékařskou péči tím není dotčeno.
- d) Zákonný zástupce je zodpovědný za léčebný režim žáka. Pokud má žák předepsané léky k pravidelnému užívání, má zákonný zástupce povinnost podat informace o pravidelné medikaci stanovené lékařem a o doporučeném léčebném režimu.
- e) Ubytovaný žák je zodpovědný za své vlastní zdraví, bezpečné chování a osobní bezpečnost. Je povinen chovat se tak, aby nezpůsobil škodu na zdraví sobě nebo ostatním osobám účastných ubytování.
- f) Ubytovaný žák má povinnost nahlásit každý úraz a zdravotní obtíže, ke kterým došlo během jeho pobytu na domově mládeže. Do kategorie školních úrazů spadá i sebepoškozování. Každý úraz se zaznamenává do tzv. Knihy úrazů.
- g) Z bezpečnostně-zdravotních důvodů nejsou zaměstnanci DM oprávněni ubytovaným žákům poskytovat léky (krom léku předepsané lékařem – viz. lékařská zpráva), k dispozici je pouze lékárnička první pomoci pro případ úrazu.
- h) V případě onemocnění v DM žák odjíždí co nejdříve domů, DM telefonicky o této skutečnosti vyrozumí zákonného zástupce, který určí způsob přepravy nemocného žáka z DM domů. Zdržování se v DM v době nemoci není z hygienických, zdravotních a organizačních důvodů dovoleno.
- i) Onemocní-li žák v místě bydliště, je povinen (u nezletilých žáků – zákonný zástupce) podat zprávu nejpozději v den obvyklého příjezdu. Do DM přijíždí úplně zdrav.

5.2 Úklid a hygiena

- a) Žák dodržuje základní pravidla hygieny a udržuje čistotu a pořádek ve svých osobních věcech, v ložnicích a ve společných prostorách DM.
- b) Každý ubytovaný žák zodpovídá za čistotu a pořádek svého ubytovacího místa. Před odchodem do školy a odjezdem z DM tej uklidí.
- c) Žáci ráno vstávají po vyhlášení budíčku, větrají, provádějí úklid pokojů, lůžkoviny ukládají do úložných prostor váleňdy, denně vyprazdňují odpadkové koše.
- d) Při použití sociálního zařízení jej udržují v čistotě, vždy za sebou splachují a zavírají dveře.
- e) Na žádost vychovatele a při kontrole úklidu umožní vychovateli z hygienických důvodů provést kontrolu uložení jeho osobních věcí (skříň, noční stolek, úložné prostory pod váleňdami). Podílí se na denním a týdenním úklidu pokoje a v daných termínech si vyměňuje zapůjčené i soukromé ložní prádlo. Přispívá k udržování pořádku ve společných prostorách DM a okolí DM.
- f) Žák je povinen dodržovat epidemiologické opatření, o kterých byl prokazatelně poučen, jako prevenci infekčních rizik. Při jejich opakovaném nedodržování, bude žák kázeňsky potrestán.
- g) V budově DM se pohybuje ve vhodné obuvi a slušně a vhodně oblečen.
- h) K přípravě jídla jsou v DM vyhrazeny prostory kuchyněk, není dovoleno připravovat tepelně upravované jídlo na pokoji. Není dovoleno jíst tepelně upravované jídlo v klubovně nebo jiných prostorách DM.
- i) Je zakázáno odnášet kuchyňské nádobí s jídlem z jídelny na pokoje DM. Je možné odnést si jídlo ve vlastní nádobě k tomu určené.
- j) Žák ukládá potraviny podléhající zkáze označené jmenovkou v lednicích. V lednicích a skříních lze ponechat přes víkend pouze nápoje a trvanlivé potraviny. Jiné potraviny pouze v originálních a neotevřených obalech (ostatní bude zlikvidováno bez náhrady).
- k) Výzdoba ložnic (pokojů) by měla být estetická a vždy po dohodě se skupinovým vychovatelem.

5.3 Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků.

- a) Žáci mají právo používat pomůcky a vybavení DM, udržují je v pořádku a nepoškozené, Šetrně zacházejí se svěřeným majetkem.
- b) Každé poškození zařízení nebo závadu na zařízení žáci hlásí vychovateli, vedoucímu vychovateli, ředitelce školy, popř. na sekretariátu školy. Pokud je žák svědkem jednání, které vede k poškození majetku DM, má povinnost věc ihned ohlásit.
- c) Žehličky jsou umístěny v kuchyňkách, při jejich užívání je nutné dodržovat zásady bezpečnosti práce s přístrojem.
- d) Počítače mohou ubytovaní žáci využívat v době od 17:00 hodin do 21:00 hodin, a to při dodržení stanovených pravidel v počítačové učebně.
- e) Škoda způsobená DM úmyslně, z nedbalosti nebo lhostejnosti je považována za zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem a tímto vnitřním řádem. Zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák odstraní nebo nahradí v plném rozsahu škodu způsobenou úmyslně, nedbalostí nebo lhostejností.
- f) Ubytovaní žáci dbají na to, aby měli své věci pod dohledem nebo odloženy na místech k tomu určených a řádně uzamčeny.
- g) Při ukončení ubytování je žák povinen řádně předat uklizený pokoj vychovateli, užívané vybavení, klíče i půjčený inventář podle pokynu vychovatele.

6 Organizace vycházek, příjezdů a odjezdů z DM

6.1 Vycházky na DM

- a) O chování se na vycházkách jsou žáci poučeni na počátku školního roku.
- b) Vycházky uděluje službu konající vychovatel na základě žádosti žáka 2x za týden (vycházkovým dnem je středa+ libovolný den v týdnu).
- c) Doba vycházek je stanovena:
 - žákům 1. ročníků do 20:00 hodin
 - žákům 2. ročníků do 21:00 hodin
 - žákům 3. ročníků do 21:00 hodin
 - žákům 4. ročníků do 21:30 hodin
- d) Žák je povinen nahlásit se ve vychovatelně při odchodu a příchodu z DM na vycházku.
- e) Vycházka mimo město se povoluje pouze se souhlasem zákonného zástupce žáka. Zájmová činnost mimo DM přesahující dobu příchodu z vycházek musí být písemně povolena zákonným zástupcem žáka (příloha č. 6). Zletilý žák si vycházku mimo město, zájmovou činnost mimo DM sám domluví u vychovatele.
- f) Příčinou omezení počtu nebo délky vycházek vychovatelem může být zejména:
 - 1. zhoršení hodnocení výsledku vzdělávání žáka,
 - 2. žádost zákonných zástupců,
 - 3. závažné či jakékoliv opakované porušení Vnitřního řádu DM.
- g) Organizovaná zájmová akce výchovných skupin po 20:00 hodině mimo prostory DM není považována za vycházku, organizátor akce předloží ve vychovatelně seznam žáků s uvedením místa akce a doby návratu do DM.
- h) V době vycházek, volnočasových aktivit mimo DM, v době osobního volna odpovědnost přebírají za žáka zákonní zástupci, vychovatel pouze sleduje dodržování doby příchodu.

6.2 Příjezdy do DM

- a) Příjezdovým dnem je v DM den před začátkem týdenního vyučování (zpravidla se jedná o neděli).
- b) Příjezd je stanoven v časovém rozmezí od 17:00 hodin do 21:30 hodin a žáci jsou po příjezdu povinni se osobně ohlásit ve vychovatelně službu konajícímu vychovateli.

- c) V době příjezdu do domova mládeže není povoleno odcházet na vycházky, výjimka z důvodu nákupu je možná pouze po domluvě s vychovatelem.
- d) Nemůže-li žák z rodinných či jiných důvodů přijet, je povinností zákonných zástupců jeho nepřítomnost prokazatelným způsobem omluvit.
- e) Nedělní pozdější příjezd nebo pondělní ranní příjezdy se povoluje jako trvalá výjimka na doporučení skupinového vychovatele a po zvážení důvodů v písemné žádosti zákonného zástupce žáka (Příloha č. 5).

6.3 Odjezdy z DM

- a) Mimořádné odjezdy z DM v průběhu týdne povoluje vychovatel na základě písemné žádosti rodičů nebo potvrzení školy o praxi mimo rámec města (v době nepřítomnosti skupinového vychovatele vydává svolení k odjezdu vychovatel ve službě nebo vedoucí vychovatel).
- b) Páteční odjezd z DM do místa trvalého bydliště, nejpozději do 14:45 hodin musí žák opustit DM.

7 Výchovní opatření

- a) Za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci může ředitelka školy na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby udělit pochvalu ředitelky školy.
- b) Za porušení řádu DM udělí ředitelka školy na návrh vychovatele dle závažnosti provinění jedno z těchto opatření:
 - Podmíněné vyloučení z domova mládeže.
 - Vyloučení z domova mládeže.
- c) Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům DM a ostatním žákům se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem a tímto vnitřním řádem.

8 Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

- a) V oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vychovatelé spolupracují s výchovným poradcem a třídním učitelem. Vychovatelé průběžně identifikují žáky se zhoršeným hodnocením výsledků vzdělávání žáků a s možnými riziky neúspěšnosti a podporují je ve vzdělávání. Motivování k učení a vzdělávání a ke školní úspěšnosti probíhá prostřednictvím individuálního přístupu všech pedagogických pracovníků DM.
- b) Pro vzdělávání mimořádně nadaných a talentovaných žáků DM vytváří podmínky pro rozvoj nadání žáků. Mimoškolní činnost podněcuje rozvoj potenciálu žáků včetně různých druhů nadání a je za měřena na to, aby se tato nadání mohla projevit a rozvíjet.

Tento vnitřní řád nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. 2. 2025 a zveřejněn na webových stránkách školy, Tímto pozbývá platnosti Vnitřní řád domova mládeže ze dne 1. 9. 2023.

.....
Mgr. Tomáš Mosler
vedoucí vychovatel

.....
Ing. Zlata Slavíková
ředitelka školy

Přílohy

Příloha č. 1 – Směrnice ke stanovení úplaty.

Příloha č. 2 – Závazný pokyn k registraci a užívání spotřebičů napájených elektrickým proudem.

Příloha č. 3 – Záznam o užívání vlastního elektrospotřebiče.

Příloha č. 4 – Denní režim DM.

Příloha č. 5 – Pondělní příjezdy žáka/ studenta na DM.

Příloha č. 6 – Zájmový kroužek mimo DM.

Příloha č. 7 – Ukončení ubytování.