

## **Směrnice ke stanovení úplaty za ubytování v domově mládeže**

V souladu s § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s § 37 až § 39 a § 43 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů, vydávám tuto směrnici.

### **I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

Školské služby se poskytují za úplatu, která je příjmem právnické osoby vykonávající činnost daného školského zařízení. Úplatu hradí zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák (dále jen „plátce“).

### **II. VÝŠE ÚPLATY ZA UBYTOVÁNÍ**

1. Úplata za ubytování (dále jen „úplata“) je stanovena dle vyhlášky č. 108/2005 Sb., vždy na kalendářní měsíc, který je úhrnem všech kalendářních dnů, tj. včetně sobot a nedělí.
2. Výši úplaty stanoví ředitel školy vždy pro následující školní rok, na základě kalkulace rozpočtáře školy.
3. V souladu s § 5 odst. 4 vyhlášky č. 108/2005 Sb. se výše úplaty nemění, i když žák není ubytován po všechny dny v kalendářním měsíci. Pokud je žák v domově mládeže ubytován jen část kalendářního měsíce z důvodu organizace školního roku ve škole, jejímž je žákem, stanoví se výše úhrady úměrně počtu dnů, po které je ubytován. Úměrné snížení úplaty se uplatňuje podle čl. 4 této směrnice.

### **III. SNÍŽENÍ MĚSÍČNÍ ÚPLATY A OSVOBOZENÍ OD ÚPLATY ŽÁKŮ DOMOVA MLÁDEŽE**

1. Ředitel školy rozhoduje o snížení nebo prominutí úplaty.
2. Ředitel může snížit úplatu za ubytování:
3. Z důvodu dlouhodobé nemoci, potvrzené lékařem nad 21 kalendářních dnů.
4. O snížení nebo prominutí úplaty musí plátce požádat na předepsaném formuláři.

### **IV. SNÍŽENÍ ÚPLATY Z DŮVODU ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU A VÝPOČET PŘEDPISU K ÚHRADĚ**

1. Úplata v kalendářním měsíci se poměrně snižuje:
  - o dny školních prázdnin dle vyhlášky č. 16/2005 Sb., o organizaci školního roku,
  - o dny, které jsou státním nebo ostatním svátkem (viz zákon č. 245/2000 Sb.), pokud připadnou na dny školního vyučování,
  - o volné dny, které může vyhlásit ředitel školy v závažných případech podle § 24 odst. 2 školského zákona,
  - o dny, ve kterých žák nepobývá v Domově mládeže Střední odborné školy dopravy a cestovního ruchu Krnov, v důsledku toho, že se v souladu se schválenými učebními dokumenty školy nebo školními vzdělávacími programy účastní praktického vyučování, lyžařského výcviku, adaptačního kurzu,
  - o kalendářní dny v měsíci, po které žák nebyl ubytován před nástupem k ubytování a byl přijat v průběhu započatého školního roku,
  - o dny, ve kterých žák nepobývá v DM SOŠ DCR Krnov, v období konání maturitních zkoušek. Ubytování se žákům poskytuje na dny praktických zkoušek, maturity, ale i během tzv. „svatého týdne“.

Podmínkou poskytování školního stravování je pobyt žáka ve škole nebo školském zařízení podle § 117 odst. 1 písm. b) + c), tedy i pobyt v domově mládeže.

*Pozn.: Žákům, kteří ukončili vzdělávání vykonáním závěrečné nebo maturitní zkoušky, končí nárok na ubytování následující den po jejich vykonání (§ 75 odst. 3a § 81 odst. 10 školského zákona).*

2. Úplata za ubytování v kalendářním měsíci se nesnižuje:

- za soboty a neděle, i když vyučovací týden dle § 24 školského zákona je pouze pětidenní; soboty a neděle jsou součástí kalendářního měsíce, za který se účtuje úplata podle vyhlášky č. 108/2005 Sb.,
- za dny, po které žák není v domově mládeže ubytován z důvodu krátkodobé nemoci, protože se jedná o subjektivní důvod neúčasti na ubytování (nejde o organizaci školního roku),
- za dny exkurzí a školních výletů, protože nejsou splněny podmínky pravidelného střídání teoretického a praktického vyučování,
- za dny, které zbývají do konce měsíce, rozhodne-li se zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka ukončit ubytování v průběhu měsíce z jiného důvodu, než je uveden v čl. 4 odst. 1 písm. e) - subjektivní důvod k nevyužití ubytovacího měsíce v průběhu školního roku,

3. Výpočet předpisu k úhradě nákladů spojených s ubytováním za měsíc:

- předpis k úhradě nákladů spojených s ubytováním v příslušném měsíci je pak násobkem předepsané částky za ubytovací den a počtu kalendářních dnů v měsíci, od kterých je odečten počet dnů, za něž se úplata za měsíc snižuje [viz čl. 4 odst. 1 písm. a) až f) této směrnice].

## V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Úplatu hradí plátce bezhotovostním převodem na účet SOŠ DCR Krnov 144509092/5500 s variabilním symbolem platným po celou dobu studia.
2. Před nástupem k ubytování je povinná úhrada za ubytování. Úplata za ubytování na měsíc následující je splatná do 15. dne předchozího kalendářního měsíce, není-li písemně stanoveno jinak.
3. Jestliže plátce opakovaně (po dva měsíce) neuhradí úplatu, může ředitel po předchozím písemném a doporučeně zaslaném upozornění plátci rozhodnout o okamžitém ukončení ubytování žáka v Domově mládeže SOŠ DCR Krnov [§ 4 odst. 5 písm. b) vyhlášky 108/2005 Sb.]. Rozhodnutí o ukončení ubytování žáka není konáno ve správním řízení.
4. Vyúčtování úplaty za stravu a ubytování včetně případných přeplatků se provádí v souladu s vyhláškou č. 108/2005 Sb. Plátce ubytování je okamžitě informován o pasivní bilanci na osobním účtu žáka.

## VI. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Poplatky za služby

Příloha č. 2 – Žádosti o snížení měsíční úplaty nebo osvobození od úplaty za ubytování v DM

Platné od 1. srpna 2024

Mgr. Tomáš Mosler  
vedoucí vychovatel

Mgr. Zdeněk Klein  
ředitel

## **Stanovení úplaty za ubytování v domově mládeže pro školní rok 2024/25**

**Pro školní rok 2024/25 stanovují poplatky za služby na domově mládeže takto:**

1. Měsíční úplata za ubytování:
  - a) záloha za ubytování ve dvoulůžkových činí 1 000,00 Kč, platí pro 6 pokojů,
  - b) záloha za ubytování ve třílůžkových pokojích činí 1 000,00 Kč, platí pro 22 pokojů,
  - c) záloha za ubytování ve čtyřlůžkových pokojích činí 900,00 Kč, platí pro 7 pokojů.
2. Denní úplata za ubytování neboli úplata za ubytování na jednu noc pro neubytované žáky ve třílůžkovém pokoji v DM dle kalkulace činí 50,00 Kč / noc. Ta bude zaplacená do pokladny školy.
3. Záloha na stravování ve ŠJ ve výši 2 600,00 Kč je součástí měsíční zálohy.
4. Náklady za využívání služby připojení k internetu jsou součástí měsíční zálohy za ubytování.
5. Náklady za registraci a revizi veškerých elektro spotřebičů ve výši 70,00 Kč za jeden kus hradí ubytovaný. Platba je realizovaná odpočtem částky z přeplatků za stravu a ubytování.
6. Náhrada škody – ztráta nebo poškození majetku. Ztráta klíče od pokoje, skříňky bude účtována podle skutečných nákladů – účtenky. Další náhrada za poškození majetku školy a DM bude účtována na vrub zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka, podle skutečně vynaložených nákladů na opravu – účtenky, faktury nebo odpočtem částky z přeplatků za stravu a ubytování

Platné od 1. srpna 2024

Mgr. Zdeněk Klein  
ředitel

## **Žádost o snížení úplaty za ubytování v domově mládeže**

Interní tiskopis, č. j. SOSDCR/01322/2012

- osvobození od úplaty**
- snížení měsíční úplaty**

### **Údaje o žákovi/žákyni – žadateli:**

Jméno a příjmení: .....

Bydliště: .....

Třída: .....

Jméno zákonného zástupce: .....  
(v případě nezletilého žáka)

Telefon zákonného zástupce: .....

E-mail zákonného zástupce: .....

Žádám o snížení měsíční úplaty za ubytování z důvodu dlouhodobé nemoci dle přiloženého potvrzení lékaře, a to od ..... do .....

Žádám o osvobození od měsíční úplaty za ubytování z důvodu dlouhodobé nemoci dle přiloženého potvrzení lékaře, a to od ..... do .....

V ..... dne .....

.....  
podpis zákonného zástupce

.....  
podpis žáka

.....  
Mgr. Zdeněk Klein  
ředitel