

Kritéria hodnocení profilové části maturitní zkoušky **Jarní a podzimní zkušební období školního roku 2020/2021**

1 HODNOCENÍ ÚSTNÍ MATURITNÍ ZKOUŠKY

Hodnocení probíhá v souladu se zněním § 79 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a § 24 vyhlášky č. 177/2009 Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou.

Ústní profilová zkouška se v oboru Cestovní ruch koná z předmětů Cestovní ruch (cestovní ruch a zeměpis cestovního ruchu nebo cestovní ruch a dějiny kultury). Ústní profilová zkouška se v oboru Ekonomika a podnikání koná z předmětu Letecká doprava.

Při klasifikaci výkonů žáků u profilových zkoušek s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky školního vzdělávacího programu hodnotí:

- a) ucelenost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí, vztahů a schopnost vyjádřit je a aplikovat,
- b) kvalita a rozsah získaných dovedností a jejich uplatnění při vlastní práci,
- c) schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech,
- d) kvalita myšlení, především logika a samostatnost,
- e) aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- f) kvalita, výstižnost, odborná a jazyková správnost ústního projevu,
- g) osvojení účinných metod samotného studia.

Kritéria hodnocení zkoušek profilové části maturitní zkoušky vychází z pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků obsažených ve školním řádu. Výkony žáka v jednotlivých ústních profilových zkouškách maturitní zkoušky stanovených školním vzdělávacím programem se hodnotí těmito stupni prospěchu:

- a) výborný
- b) chvalitebný
- c) dobrý
- d) dostatečný
- e) nedostatečný

Stupeň 1 - výborný

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované činnosti. Samostatně uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti pro řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost. Jeho ústní projev je správný a výstižný. Výsledky činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky.

Stupeň 2 - chvalitebný

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně a úplně. Pohotově vykonává požadované činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika. Ústní projev má menší nedostatky ve správnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků. Žák je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 - dobrý

Žák má v ucelenosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Požadované činnosti nevykonává přesně. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za

pomoci učitele korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických úkolů s chybami. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné. Ústní projev není vždy správný a výstižný. Častější nedostatky se projevují v kvalitě výsledků jeho činnosti.

Stupeň 4 - dostatečný

Žák má v ucelenosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby. Jeho ústní projev má zpravidla vážné nedostatky ve správnosti a výstižnosti. Výsledky jeho činnosti nejsou kvalitní. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit.

Stupeň 5 - nedostatečný

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním projevu má závažné nedostatky ve správnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti je na nízké úrovni. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele.

Ústní profilová zkouška se skládá ze dvou částí (část a, část b). Žák vykoná zkoušku úspěšně, pokud úspěšně vykoná obě části dané zkoušky.

Výsledné hodnocení zkoušky provede zkoušející ve spolupráci s přisedícím. V případě, že se na návrhu neshodnou, předloží maturitní komisi oba návrhy. Výslednou známku schvaluje maturitní komise hlasováním.

2 ZPŮSOB A KRITÉRIA HODNOCENÍ PRAKTICKÉ MATURITNÍ ZKOUŠKY

Praktická maturitní zkouška se koná u obou oborů z Ekonomických předmětů a účetnictví. Skládá se ze dvou částí:

- a) část zaměřená na řešení ekonomických příkladů, ekonomické výpočty a zpracování grafů
- b) část zaměřená na řešení účetních případů a výpočty spojené s vedením účetnictví

Způsob a kritéria hodnocení praktické zkoušky profilové části maturitní zkoušky zpracovávají příslušní vyučující daných zkušebních předmětů a jsou součástí organizačního zabezpečení praktické zkoušky.

Komise posoudí a porovná přesnost, úplnost, případně počet a závažnost chyb v obou částech praktické zkoušky. Příklady oboduje podle předem připraveného vzoru. Bodové hodnocení zkoušky je nastaveno takto:

- a) výborný – 135 až 160 bodů
- b) chvalitebný – 110 až 134,5 bodu
- c) dobrý – 81 až 109 bodů
- d) dostatečný – 52 až 80,5 bodu
- e) nedostatečný – 51,5 bodu a méně

Žák vykoná zkoušku úspěšně, pokud úspěšně vykoná obě části dané zkoušky, tj. z každé části získá min. 33 % z celkového počtu bodů. Pokud žák neuspěje u některé dílčí zkoušky, opakuje celou zkoušku. Výsledná známka odpovídá součtu bodů z obou částí na stanovené klasifikační stupnici.

Hranice úspěšnosti praktické zkoušky je 33 %, v bodech je to 26 bodů z každé části.

S kritérii hodnocení praktické zkoušky profilové části maturitní zkoušky, které navrhuje ředitel školy, seznamuje žáky vyučující daného zkušebního předmětu v dostatečném předstihu před konáním praktické zkoušky, a nejpozději před započítáním zkoušek schvaluje maturitní komise. Ředitel školy zveřejní schválený způsob hodnocení na přístupném místě ve škole a zároveň způsobem umožňujícím dálkový přístup, a to nejpozději před začátkem konání první ze zkoušek profilové části.

3 ZPŮSOB A KRITÉRIA HODNOCENÍ MATURITNÍCH PRACÍ A JEJICH OBHAJOBY

Termíny spojené se zadáním, vypracováním, hodnocením a obhajobou závěrečných prací jsou zveřejněny k 1. září (nebo k začátku školního roku) na nástěnce a webových stránkách školy.

3.1 Výběr témat pro vypracování maturitní práce

Během měsíce září si studenti vybírají témata, k 1. říjnu je výběr ukončen. Žáci stvrdí svým podpisem vedoucímu práce závazný výběr tématu. Žáci bez vlastních témat dostanou téma přiděleno ředitelem školy do 7 pracovních dnů.

Zadání maturitní práce bude žákům předáno v elektronické podobě do konce měsíce října. Zadání maturitní práce obsahuje (Sbírka zákonů č. 177/2009, §15, odst. 1):

- téma maturitní práce
- termín odevzdání maturitní práce
- způsob zpracování a pokyny k obsahu a rozsahu maturitní práce
- kritéria hodnocení maturitní práce
- požadavek na počet vyhotovení maturitní práce

Téma a zadání maturitní práce se zachovává i pro opravnou zkoušku a náhradní zkoušku.

3.2 Konzultační a metodická pomoc vedoucího práce

V maturitní práci zpracovává student samostatně podnikatelský záměr na zadané téma pod odborným a metodickým vedením učitele, vedoucího práce.

Pravidelné průběžné konzultace se uskutečňují ve stanovených termínech, které jsou zveřejněny vždy k 1. září. Vedoucí práce prokazatelným způsobem vede evidenci a hodnocení průběžné práce. K těmto termínům vedoucí práce provede písemné hodnocení průběžné rozpracovanosti maturitní práce. S hodnocením seznámí žáka.

Při psaní maturitní práce dodržuje student pokyny pro formální úpravu, každý student má nárok na konzultační a metodickou pomoc učitele. Pokyny pro formální úpravu maturitní práce jsou zveřejněny vždy k 1. září, nebo k začátku školního roku.

Pravidelné průběžné konzultace se uskutečňují ve stanovených termínech, které jsou zveřejněny vždy k 1. září, nebo k začátku školního roku.

3.3 Odevzdání maturitní práce, vypracování hodnocení

Termín odevzdání maturitní práce je zveřejněn vždy k 1. září, nebo k začátku školního roku. Práci žáci odevzdají předsedovi předmětové komise v tištěné podobě.

Součástí každé tištěné práce bude:

- přední deska
- zadání maturitní práce
- čestné prohlášení
- obsah práce dle zadání maturitní práce
- přílohy dle zadání maturitní práce

Maturitní práce i s přílohami bude k termínu odevzdání odeslána v elektronické podobě na emailovou adresu zp@sos-dcr.cz.

Všechny dokumenty budou vypracovány ve verzích, které škola vlastní, nebo ve volně šiřitelných programech.

Ředitel školy nejpozději 4 měsíce před termínem obhajoby maturitní práce určí vedoucího maturitní práce a nejpozději jeden měsíc před termínem obhajoby maturitní práce stanoví oponenta maturitní práce.

Vedoucí a oponent maturitní práce zpracují jednotlivě písemné hodnocení maturitní práce. Hodnocení jsou předána žákovi a členům zkušební maturitní komise nejpozději 14 dní před termínem obhajoby maturitní práce. (Sbírka zákonů č. 177/2009, §15, odst. 5.)

Pokud student maturitní práci neodevzdá v termínu, pak se podle § 15 zákona č. 177/2009 Sb., řeší situace následujícím způsobem:

- a) Neodevzdá-li žák pro vážné důvody práci v termínu stanoveném podle odstavce 1 písm. b), omluví se písemně řediteli školy nejpozději v den stanovený pro odevzdání maturitní práce; uzná-li ředitel školy omluvu žáka, určí žákovi náhradní termín pro odevzdání maturitní práce.
- b) Pokud žák maturitní práci neodevzdá v termínu podle odstavce 1 písm. b) bez písemné omluvy s uvedením vážných důvodů nebo pokud mu omluva nebyla uznána, posuzuje se, jako by danou zkoušku vykonal neúspěšně. (Sbírka zákonů č. 177/2009, §15, odst. 7.)

3.4 Obhajoby maturitní práce profilové části maturitní zkoušky

Příprava k obhajobě maturitní práce trvá nejméně 5 minut. Obhajoba maturitní práce trvá nejdéle 15 minut.

3.5 Kritéria hodnocení maturitní práce

Hodnocení zkoušek konaných formou maturitní práce je založeno na hodnocení jednotlivých částí práce vedoucím práce a oponentem. Pravidla pro hodnocení maturitní práce jsou vždy součástí zadání.

3.5.1 Hodnocení obsahu vedoucím a oponentem maturitní práce

Hodnotí se obsahová stránka práce, a to zejména splnění požadavků zadání, zpracování jednotlivých zadaných částí, úroveň zpracování, terminologie, analýza dat a formulace závěru.

Posudek vedoucího práce i oponenta práce musí obsahovat hodnocení maturitní práce ve formě známky. Dále vedoucí práce i oponent připojí slovní vyjádření ke každé oblasti hodnocení, ve které žák nezískal hodnocení výborné, tedy známku 1.

Žák má právo znát posudek a hodnocení vedoucího a oponenta práce nejméně 14 dní před termínem obhajoby své maturitní práce.

3.5.2 Hodnocení formální úpravy

Hodnotí se formální stránka práce, tzn. úroveň zpracování textu (úplnost, logické členění, uspořádání), rozsah práce, formální a grafická stránka práce, dodržování typografických pravidel a respektování norem, citace. Hodnotí se zejména dodržení zadaných pokynů pro formátování textu, obrázků a tabulek s využitím předdefinovaných stylů.

S pokyny pro formátování maturitní práce jsou studenti seznámeni vedoucím práce.

Hodnotitel připojí slovní vyjádření ke každé oblasti hodnocení, ve které žák nezískal výborné hodnocení, tzn. známku 1.

Prokáže-li se, že žák v práci použil text jiného autora a tento neoznačil jako citaci (práci nebo její část opsal), bude práce považována za plagiát, bude posuzována jako neobhajitelná a hodnocena známkou „nedostatečný“.

3.5.3 Hodnocení obhajoby maturitní práce

U obhajoby maturitní práce se hodnotí zejména obsahová část, a to logické a jasné vysvětlení cíle práce, popis jeho realizace, schopnost správně popsat výsledky práce a reakce a vyjádření se k posudku vedoucího a oponenta.

K obhajobě si žák může připravit prezentaci. Samotné zpracování prezentace se nehodnotí, slouží pouze jako pomůcka při obhajobě.

Známku z obhajoby maturitní práce určuje maturitní komise hlasováním.

3.6 Celkové hodnocení maturitní práce

Celkové hodnocení maturitní práce se stanoví na základě získaných známek jako vážený průměr:

- hodnocení obsahu vedoucím práce – 100 %
- hodnocení obsahu oponentem – 100 %
- hodnocení formální úpravy – 80 %
- hodnocení obhajoby – 100 %

Výsledné hodnocení vypočítané váženým průměrem se zaokrouhuje matematicky. Pokud výsledné hodnocení vychází přesně mezi dvěma klasifikačními stupni, pak je žák hodnocen lepší známkou (výsledek váženého průměru je 1,5, výsledná známka je 1, výborný).

V Krnově dne 1. září 2020

Mgr. Zdeněk Klein, ředitel